

MICROSOFT POWER BI

ระยะเวลาในการอบรม

12 ชั่วโมง (2 วัน)

เริ่มต้นใช้งาน Power BI

การติดตั้งและการตั้งค่า Power BI Desktop

ภาพรวมของอินเตอร์เฟซ และความสามารถของ Power BI Desktop

เข้าใจประโยชน์ของการใช้ Power BI สำหรับการวิเคราะห์และการแสดงผลข้อมูล

เชื่อมต่อแหล่งข้อมูลเข้ากับ Power BI

การเชื่อมต่อไฟล์ Excel

การเชื่อมต่อไฟล์ Text, CSV

การเชื่อมต่อข้อมูลจากเว็บไซต์

ทำความเข้าใจกับ Data

ข้อมูลแบบไหนที่สามารถนำมาวิเคราะห์ใน Power BI ได้บ้าง

ความแตกต่างระหว่างข้อมูล Spreadsheet ธรรมดา กับข้อมูลที่เป็น Database

แปลงข้อมูลให้นำไปใช้งานได้ ด้วย Power Query

แปลงและจัดรูปแบบข้อมูลด้วย Power Query Editor

ผสานและรวมข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ

การทำความสะอาดและเพิ่มประสิทธิภาพของข้อมูล

การทำงานกับข้อมูลด้วย Power BI

เข้าใจแนวความคิดในการจัดรูปแบบข้อมูลใน Power BI

สร้างความสัมพันธ์ระหว่างตาราง

กำหนด Hierarchy ของข้อมูล

การเขียนสูตร หรือ Data Analytics Expression (DAX)

การเรียงลำดับข้อมูล

Data Visualization ด้วย Power BI

รู้จักกับประเภทต่าง ๆ ของการแสดงผล (กราฟ, ตาราง, แผนที่ เป็นต้น)

กำหนดคุณสมบัติและตัวเลือกการจัดรูปแบบ

การใช้ Filter และ Slicer สำหรับการแสดงผลแบบอินเทอร์แอคทีฟ

สร้างการคำนวณและการวัดที่กำหนดเอง

การสร้าง Interactive Dashboard เพื่อแสดงผลข้อมูล

การใส่รูป Logo หรือรูปภาพต่าง ๆ

ออกแบบและจัดรูปแบบแดชบอร์ดใน Power BI

กำหนดความสามารถในการโต้ตอบและดูข้อมูลในแดชบอร์ด

การรีเฟรชข้อมูล

กำหนดตัวเลือกการรีเฟรชข้อมูลสำหรับชุดข้อมูล Power BI

กำหนดการรีเฟรชข้อมูลอัตโนมัติ

แอปพลิเคชันมือถือ Power BI

รู้จักกับแอปพลิเคชันมือถือ Power BI

กำหนดค่าและตัวเลือกสำหรับอุปกรณ์มือถือ

ดูรายงานและแดชบอร์ดบนอุปกรณ์มือถือ