

☐

I'm not robot


reCAPTCHA

I'm not robot!

Comment faire un petit résumé d'un chapitre de livre

Méthodes et techniques ► Fiches techniques ► vous êtes ici

Fiche technique Éliminez les difficultés de vocabulaireAprès une première lecture attentive, relevez les mots difficiles et cherchez-en le sens en vous aidant d'abord du texte, puis d'un dictionnaire.**Dégager le thème général, les idées directrices**De quoi parle-t-on ? Que cherche-t-on à nous démontrer ou que veut-on nous faire comprendre ? Une seconde lecture attentive vous aidera à dégager le sujet du texte et l'essentiel de son argumentation (si c'est un texte d'idées).Utilisez pour ce travail de repérage un crayon de manière à pouvoir rectifier en cas d'erreur (gomme). Il arrive en effet fréquemment que l'on prenne une idée secondaire pour une idée principale.Ne vous fiez pas totalement à la disposition en paragraphes, car les idées ne suivent pas nécessairement ce découpage.Repérez les articulations logiques!l'articulation du raisonnement est fréquemment indiquée par des liaisons logiques que vous devez repérer (en les encadrant, par exemple) : de plus, mais, néanmoins, par conséquent, donc, etc.

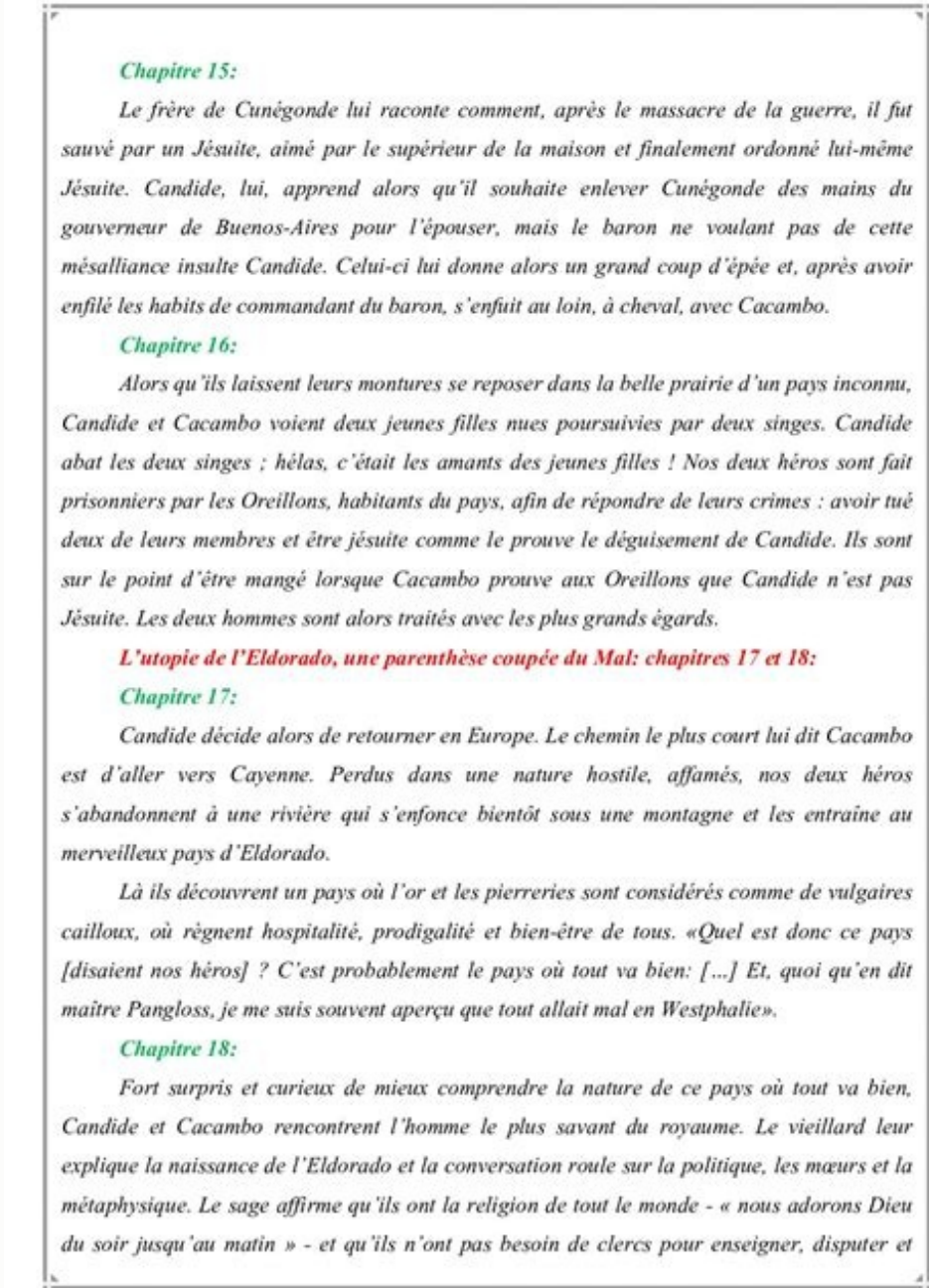
Relevez les liaisons induitesAprès la lecture, de conséquence, d'opposition, de restriction, etc. ► Lire : Les connecteurs logiques.**Dégager le plan détaillé du texte**Reprenez les idées principales (soulignées dans le texte). Ordonnez votre plan en hiérarchisant les parties et les sous-parties : l-Idées principales, 1-arguments appuyant ces idées, a-exemples illustrant les arguments.La rédaction du résuméVous êtes maintenant en mesure de composer votre résumé.▲ Attention ! ► Ne présentez pas le texte et n'utilisez donc pas de formules telles que « l'auteur déclare que... » démontre que... ► Ne prenez pas de « distance » avec le texte : vous devez produire dans le même ordre une version condensée, mais fidèle. ◀ Ne reprenez pas les citations du texte. Mais les mots clés sont permis, et à la rigueur une formule significative (notée entre guillemets). « Rien de beau ne peut se résumer » écrivait Paul Valéry... et il avait tort ! Écrire un bon résumé de votre livre ne non seulement possible mais aussi nécessaire si vous voulez convaincre les lecteurs d'aller plus loin et de l'acheter ! Avec la couverture, le titre et le prix, il est le quatrième élément clé de votre stratégie marketing d'auteur. Prenez du recul sur votre texte Une fois que vous aurez mis le point final de votre roman, ne vous lancez pas immédiatement dans la rédaction du résumé. Il est tentant de commencer tout de suite, l'histoire est encore fraîche dans votre tête. Mais vous avez besoin de recul pour le rédiger sans en dire trop. Votre premier objectif : sortir de votre peau d'auteur pour vous mettre dans celle de vos futurs lecteurs. En effet, pour être efficace, vous devez écrire votre résumé en vous mettant à la place de vos lecteurs. Pour cela, rangez votre manuscrit, oubliez-le pendant 48 heures et sortez vous promener ! C'est avec un regard neuf que vous aborderez ensuite la rédaction de votre résumé. Attisez la curiosité du lecteur dès le début du résumé Pourquoi les lecteurs lisent-ils les résumés ? Pour savoir si l'histoire du livre leur fait envie, si le style de l'auteur leur plaît et bien sûr, si l'avis du critique leur est favorable. Les premiers mots doivent interpeller le lecteur, soit en le questionnant, soit en l'entraînant. Pour cela, oubliez les clichés, la rallonge ou les phrases trop descriptives. La solution : une citation issue de votre texte, une mise en contexte, l'introduction du personnage principal peuvent être de bonnes options. Une fois qu'il a lu votre résumé, le lecteur doit savoir si le livre est susceptible de lui convenir. Il doit immédiatement identifier le type de livre dont il s'agit (thriller, aventure, roman d'amour...) pour connaître le ton et les émotions qu'il va lui procurer. Ensuite, valorisez les atouts de votre livre, ses éléments distinctifs : suspense, personnage troubles ou attachants, contenu original, ton humoristique... Qu'est-ce que rend votre roman unique et intéressant pour le lecteur ? Pour rédiger un résumé de livre efficace, ne vous contentez pas de raconter, analysez. Indiquez au lecteur la fonction du livre (faire rire, émouvoir, faire peur...) ou le public auquel il est destiné (« un livre dans lequel toutes les femmes se reconnaîtront ») ou les références (« dans la lignée des polars d'Harlan Coben »)... Pour cela, vous pouvez utiliser les avis des lecteurs comme arguments de vente : si vous avez déjà eu des retours sur votre livre, par exemple de bêta-lecteurs, n'hésitez pas à en placer un ou deux à la fin de votre résumé. Attention toutefois à ne pas faire de fausses promesses ! S'il n'y a pas de suspense dans le livre, pas la peine d'en inventer, il y a d'autres façons de donner envie aux lecteurs.

Relevez les idées principalesAprès la lecture, de conséquence, d'opposition, de restriction, etc. ► Lire : Les connecteurs logiques.**Dégager le plan détaillé du texte**Reprenez les idées principales (soulignées dans le texte). Ordonnez votre plan en hiérarchisant les parties et les sous-parties : l-Idées principales, 1-arguments appuyant ces idées, a-exemples illustrant les arguments.La rédaction du résuméVous êtes maintenant en mesure de composer votre résumé.▲ Attention ! ► Ne présentez pas le texte et n'utilisez donc pas de formules telles que « l'auteur déclare que... » démontre que... ► Ne prenez pas de « distance » avec le texte : vous devez produire dans le même ordre une version condensée, mais fidèle. ◀ Ne reprenez pas les citations du texte. Mais les mots clés sont permis, et à la rigueur une formule significative (notée entre guillemets). « Rien de beau ne peut se résumer » écrivait Paul Valéry... et il avait tort ! Écrire un bon résumé de votre livre ne non seulement possible mais aussi nécessaire si vous voulez convaincre les lecteurs d'aller plus loin et de l'acheter ! Avec la couverture, le titre et le prix, il est le quatrième élément clé de votre stratégie marketing d'auteur. Prenez du recul sur votre texte Une fois que vous aurez mis le point final de votre roman, ne vous lancez pas immédiatement dans la rédaction du résumé. Il est tentant de commencer tout de suite, l'histoire est encore fraîche dans votre tête. Mais vous avez besoin de recul pour le rédiger sans en dire trop. Votre premier objectif : sortir de votre peau d'auteur pour vous mettre dans celle de vos futurs lecteurs. En effet, pour être efficace, vous devez écrire votre résumé en vous mettant à la place de vos lecteurs. Pour cela, rangez votre manuscrit, oubliez-le pendant 48 heures et sortez vous promener ! C'est avec un regard neuf que vous aborderez ensuite la rédaction de votre résumé. Attisez la curiosité du lecteur dès le début du résumé Pourquoi les lecteurs lisent-ils les résumés ? Pour savoir si l'histoire du livre leur fait envie, si le style de l'auteur leur plaît et bien sûr, si l'avis du critique leur est favorable. Les premiers mots doivent interpeller le lecteur, soit en le questionnant, soit en l'entraînant. Pour cela, oubliez les clichés, la rallonge ou les phrases trop descriptives. La solution : une citation issue de votre texte, une mise en contexte, l'introduction du personnage principal peuvent être de bonnes options. Une fois qu'il a lu votre résumé, le lecteur doit savoir si le livre est susceptible de lui convenir. Il doit immédiatement identifier le type de livre dont il s'agit (thriller, aventure, roman d'amour...) pour connaître le ton et les émotions qu'il va lui procurer. Ensuite, valorisez les atouts de votre livre, ses éléments distinctifs : suspense, personnage troubles ou attachants, contenu original, ton humoristique... Qu'est-ce que rend votre roman unique et intéressant pour le lecteur ? Pour rédiger un résumé de livre efficace, ne vous contentez pas de raconter, analysez. Indiquez au lecteur la fonction du livre (faire rire, émouvoir, faire peur...) ou le public auquel il est destiné (« un livre dans lequel toutes les femmes se reconnaîtront ») ou les références (« dans la lignée des polars d'Harlan Coben »)... Pour cela, vous pouvez utiliser les avis des lecteurs comme arguments de vente : si vous avez déjà eu des retours sur votre livre, par exemple de bêta-lecteurs, n'hésitez pas à en placer un ou deux à la fin de votre résumé. Attention toutefois à ne pas faire de fausses promesses ! S'il n'y a pas de suspense dans le livre, pas la peine d'en inventer, il y a d'autres façons de donner envie aux lecteurs.

Relevez les idées principalesAprès la lecture, de conséquence, d'opposition, de restriction, etc. ► Lire : Les connecteurs logiques.**Dégager le plan détaillé du texte**Reprenez les idées principales (soulignées dans le texte). Ordonnez votre plan en hiérarchisant les parties et les sous-parties : l-Idées principales, 1-arguments appuyant ces idées, a-exemples illustrant les arguments.La rédaction du résuméVous êtes maintenant en mesure de composer votre résumé.▲ Attention ! ► Ne présentez pas le texte et n'utilisez donc pas de formules telles que « l'auteur déclare que... » démontre que... ► Ne prenez pas de « distance » avec le texte : vous devez produire dans le même ordre une version condensée, mais fidèle. ◀ Ne reprenez pas les citations du texte. Mais les mots clés sont permis, et à la rigueur une formule significative (notée entre guillemets). « Rien de beau ne peut se résumer » écrivait Paul Valéry... et il avait tort ! Écrire un bon résumé de votre livre ne non seulement possible mais aussi nécessaire si vous voulez convaincre les lecteurs d'aller plus loin et de l'acheter ! Avec la couverture, le titre et le prix, il est le quatrième élément clé de votre stratégie marketing d'auteur. Prenez du recul sur votre texte Une fois que vous aurez mis le point final de votre roman, ne vous lancez pas immédiatement dans la rédaction du résumé. Il est tentant de commencer tout de suite, l'histoire est encore fraîche dans votre tête. Mais vous avez besoin de recul pour le rédiger sans en dire trop. Votre premier objectif : sortir de votre peau d'auteur pour vous mettre dans celle de vos futurs lecteurs. En effet, pour être efficace, vous devez écrire votre résumé en vous mettant à la place de vos lecteurs. Pour cela, rangez votre manuscrit, oubliez-le pendant 48 heures et sortez vous promener ! C'est avec un regard neuf que vous aborderez ensuite la rédaction de votre résumé. Attisez la curiosité du lecteur dès le début du résumé Pourquoi les lecteurs lisent-ils les résumés ? Pour savoir si l'histoire du livre leur fait envie, si le style de l'auteur leur plaît et bien sûr, si l'avis du critique leur est favorable. Les premiers mots doivent interpeller le lecteur, soit en le questionnant, soit en l'entraînant. Pour cela, oubliez les clichés, la rallonge ou les phrases trop descriptives. La solution : une citation issue de votre texte, une mise en contexte, l'introduction du personnage principal peuvent être de bonnes options. Une fois qu'il a lu votre résumé, le lecteur doit savoir si le livre est susceptible de lui convenir. Il doit immédiatement identifier le type de livre dont il s'agit (thriller, aventure, roman d'amour...) pour connaître le ton et les émotions qu'il va lui procurer. Ensuite, valorisez les atouts de votre livre, ses éléments distinctifs : suspense, personnage troubles ou attachants, contenu original, ton humoristique... Qu'est-ce que rend votre roman unique et intéressant pour le lecteur ? Pour rédiger un résumé de livre efficace, ne vous contentez pas de raconter, analysez. Indiquez au lecteur la fonction du livre (faire rire, émouvoir, faire peur...) ou le public auquel il est destiné (« un livre dans lequel toutes les femmes se reconnaîtront ») ou les références (« dans la lignée des polars d'Harlan Coben »)... Pour cela, vous pouvez utiliser les avis des lecteurs comme arguments de vente : si vous avez déjà eu des retours sur votre livre, par exemple de bêta-lecteurs, n'hésitez pas à en placer un ou deux à la fin de votre résumé. Attention toutefois à ne pas faire de fausses promesses ! S'il n'y a pas de suspense dans le livre, pas la peine d'en inventer, il y a d'autres façons de donner envie aux lecteurs.

Relevez les idées principalesAprès la lecture, de conséquence, d'opposition, de restriction, etc. ► Lire : Les connecteurs logiques.**Dégager le plan détaillé du texte**Reprenez les idées principales (soulignées dans le texte). Ordonnez votre plan en hiérarchisant les parties et les sous-parties : l-Idées principales, 1-arguments appuyant ces idées, a-exemples illustrant les arguments.La rédaction du résuméVous êtes maintenant en mesure de composer votre résumé.▲ Attention ! ► Ne présentez pas le texte et n'utilisez donc pas de formules telles que « l'auteur déclare que... » démontre que... ► Ne prenez pas de « distance » avec le texte : vous devez produire dans le même ordre une version condensée, mais fidèle. ◀ Ne reprenez pas les citations du texte. Mais les mots clés sont permis, et à la rigueur une formule significative (notée entre guillemets). « Rien de beau ne peut se résumer » écrivait Paul Valéry... et il avait tort ! Écrire un bon résumé de votre livre ne non seulement possible mais aussi nécessaire si vous voulez convaincre les lecteurs d'aller plus loin et de l'acheter ! Avec la couverture, le titre et le prix, il est le quatrième élément clé de votre stratégie marketing d'auteur. Prenez du recul sur votre texte Une fois que vous aurez mis le point final de votre roman, ne vous lancez pas immédiatement dans la rédaction du résumé. Il est tentant de commencer tout de suite, l'histoire est encore fraîche dans votre tête. Mais vous avez besoin de recul pour le rédiger sans en dire trop. Votre premier objectif : sortir de votre peau d'auteur pour vous mettre dans celle de vos futurs lecteurs. En effet, pour être efficace, vous devez écrire votre résumé en vous mettant à la place de vos lecteurs. Pour cela, rangez votre manuscrit, oubliez-le pendant 48 heures et sortez vous promener ! C'est avec un regard neuf que vous aborderez ensuite la rédaction de votre résumé. Attisez la curiosité du lecteur dès le début du résumé Pourquoi les lecteurs lisent-ils les résumés ? Pour savoir si l'histoire du livre leur fait envie, si le style de l'auteur leur plaît et bien sûr, si l'avis du critique leur est favorable. Les premiers mots doivent interpeller le lecteur, soit en le questionnant, soit en l'entraînant. Pour cela, oubliez les clichés, la rallonge ou les phrases trop descriptives. La solution : une citation issue de votre texte, une mise en contexte, l'introduction du personnage principal peuvent être de bonnes options. Une fois qu'il a lu votre résumé, le lecteur doit savoir si le livre est susceptible de lui convenir. Il doit immédiatement identifier le type de livre dont il s'agit (thriller, aventure, roman d'amour...) pour connaître le ton et les émotions qu'il va lui procurer. Ensuite, valorisez les atouts de votre livre, ses éléments distinctifs : suspense, personnage troubles ou attachants, contenu original, ton humoristique... Qu'est-ce que rend votre roman unique et intéressant pour le lecteur ? Pour rédiger un résumé de livre efficace, ne vous contentez pas de raconter, analysez. Indiquez au lecteur la fonction du livre (faire rire, émouvoir, faire peur...) ou le public auquel il est destiné (« un livre dans lequel toutes les femmes se reconnaîtront ») ou les références (« dans la lignée des polars d'Harlan Coben »)... Pour cela, vous pouvez utiliser les avis des lecteurs comme arguments de vente : si vous avez déjà eu des retours sur votre livre, par exemple de bêta-lecteurs, n'hésitez pas à en placer un ou deux à la fin de votre résumé. Attention toutefois à ne pas faire de fausses promesses ! S'il n'y a pas de suspense dans le livre, pas la peine d'en inventer, il y a d'autres façons de donner envie aux lecteurs.

Relevez les idées principalesAprès la lecture, de conséquence, d'opposition, de restriction, etc. ► Lire : Les connecteurs logiques.**Dégager le plan détaillé du texte**Reprenez les idées principales (soulignées dans le texte). Ordonnez votre plan en hiérarchisant les parties et les sous-parties : l-Idées principales, 1-arguments appuyant ces idées, a-exemples illustrant les arguments.La rédaction du résuméVous êtes maintenant en mesure de composer votre résumé.▲ Attention ! ► Ne présentez pas le texte et n'utilisez donc pas de formules telles que « l'auteur déclare que... » démontre que... ► Ne prenez pas de « distance » avec le texte : vous devez produire dans le même ordre une version condensée, mais fidèle. ◀ Ne reprenez pas les citations du texte. Mais les mots clés sont permis, et à la rigueur une formule significative (notée entre guillemets). « Rien de beau ne peut se résumer » écrivait Paul Valéry... et il avait tort ! Écrire un bon résumé de votre livre ne non seulement possible mais aussi nécessaire si vous voulez convaincre les lecteurs d'aller plus loin et de l'acheter ! Avec la couverture, le titre et le prix, il est le quatrième élément clé de votre stratégie marketing d'auteur. Prenez du recul sur votre texte Une fois que vous aurez mis le point final de votre roman, ne vous lancez pas immédiatement dans la rédaction du résumé. Il est tentant de commencer tout de suite, l'histoire est encore fraîche dans votre tête. Mais vous avez besoin de recul pour le



Chez toutCOMMENT, nous vous montrons comment faire un résumé de manière concise et organisée. Bonne lecture ! Cela pourrait aussi vous intéresser : Résumé de "Tartuffe" de Molière Pour savoir comment faire un résumé, il faut tout d'abord apprendre à lui donner une structure intelligente et logique. Voici donc nos conseils pour réussir à structurer et à écrire un bon résumé : Comprendre : pour faire un résumé de texte, il est indispensable de faire une lecture générale du sujet à étudier.

[illegible]