



I'm not a robot



Continue

Modèle de grand livre

Le média de ceux qui réinventent l'entreprise Le grand livre comptable, qui s'apparente à un grand registre des comptes, fait partie des livres comptables obligatoires au même titre que le journal comptable. Que contient-il ? Quelles sont les obligations concernant sa tenue et sa conservation ? Et quel est son rôle dans la comptabilité ? Découvrez les spécificités du grand livre pour le comprendre parfaitement dans ses grandes lignes ! [Bonus] : découvrez notre modèle de grand livre comptable à télécharger en fin d'article. Document obligatoire, le grand livre comptable est un registre détaillé qui recense tous les comptes utilisés par l'entreprise dans la tenue de sa comptabilité. Il rassemble les mêmes informations que le journal comptable en les présentant différemment. En effet, les mouvements comptables ne sont pas seulement rangés chronologiquement. Ils sont également regroupés par compte, eux-mêmes classés par numéro, en accord avec la nomenclature du plan comptable général. L'avantage de ce système est qu'il offre une lecture détaillée de l'ensemble des opérations ayant affecté chaque compte au cours d'un exercice. En règle générale, le grand livre comptable se divise : en grand livre général, incluant les comptes des classes 1 à 7, en grand livre auxiliaire, détaillant les comptes fournisseurs (40) et clients (41).

Grand livre					
1 - Capitaux		2 - Immobilisations		3 - Stocks	
42-49 - Autres Tiers		41 - Clients		5 - Financier	
41 CLIENTS ET COMPTES RATTACHEES		Total Debit : 1 031,98		Crédit : 0,00	
41 CLIENTS ET COMPTES RATTACHEES		Total Debit : 1 031,98		Crédit : 0,00	
+/-					
Nº mouvement	Journal	Libellé écriture	Date	Débit	Crédit
138	Ventes	Saisie Vente facture 2008-02-00025	8 fevr. 2008	392,02	0,00
261	Ventes	Saisie Vente facture 2008-03-00068	19 mars 2008	59,80	0,00
458	Ventes	Saisie Vente facture 2008-06-00173	19 juin 2008	29,90	0,00
780	Ventes	Saisie Vente facture 2008-10-00324	29 oct. 2008	30,00	0,00
803	Ventes	Saisie Vente facture 2008-11-00335	10 nov. 2008	131,56	0,00
987	Ventes	Saisie Vente facture 2009-02-00035	3 fevr. 2009	196,39	0,00
1196	Ventes	Saisie Vente facture 2009-05-00142	25 mai 2	Voir la source	
1503	Ventes	Saisie Vente facture 2009-11-00364	17 nov. 2009	131,56	0,00
+/-					
411 Clients					
411 Clients	Total Debit : 535 233,12		Crédit : 75 333,94		+/-
+/-					
411EP15 Client Epis sucres sales					
411EP15 Client Epis sucres sales	Total Debit : 155,00		Crédit : 0,00		+/-
+/-					
411GRANJARD Client Granjard					
411GRANJARD Client Granjard	Total Debit : 60,00		Crédit : 60,00		+/-
+/-					
411MYO Client Asso Myorobie					
411MYO Client Asso Myorobie	Total Debit : 143,00		Crédit : 0,00		+/-
+/-					
Total Classe 41 - Clients Débit : 536 623,10 Crédit : 75 393,94					
Impression			Fermer		

Et quel est son rôle dans la comptabilité ? Découvrez les spécificités du grand livre pour le comprendre parfaitement dans ses grandes lignes ! [Bonus] : découvrez notre modèle de grand livre comptable à télécharger en fin d'article. Document obligatoire, le grand livre comptable est un registre détaillé qui recense tous les comptes utilisés par l'entreprise dans la tenue de sa comptabilité. Il rassemble les mêmes informations que le journal comptable en les présentant différemment

N° - Date	Libellé	Débit	Crédit	Solde*
1021 – Valeur du patrimoine intégré				
1 .../.../...	Report de soldes		2 000	-2 000
	Totaux		2 000	-2 000
401 – Fournisseur U				
2 .../.../...	Achats de marchandises chez F		150	-150
3 .../.../...	Règlement au fournisseur F	150		0
	Totaux	150	150	0
411 – Usagers U				
4 .../.../...	Vente de marchandises à U	200		200
5 .../.../...	Règlement de l'usager U		200	0
	Totaux	200	200	0
53 – Caisse				
1 .../.../...	Report de soldes	500		500
	Totaux	500	0	500
512 – Banques				
1 .../.../...	Report de soldes	1 500		1 500
3 .../.../...	Règlement au fournisseur F		150	1 350
5 .../.../...	Règlement de l'usager U	200		1 550
	Totaux	1700	150	1 550
607 – Achats de marchandises				
2 .../.../...	Achats de marchandises chez F	150		150
	Totaux	150	0	150
707 – Ventes de marchandises				
4 .../.../...	Vente de marchandises à U		200	-200
	Totaux	0	200	-200

Il rassemble les mêmes informations que le journal comptable en les présentant différemment. En effet, les mouvements comptables ne sont pas seulement rangés chronologiquement. Ils sont également regroupés par compte, eux-mêmes classés par numéro, en accord avec la nomenclature du plan comptable général. L'avantage de ce système est qu'il offre une lecture détaillée de l'ensemble des opérations ayant affecté chaque compte au cours d'un exercice. En règle générale, le grand livre comptable se divise : en grand livre général, incluant les comptes des classes 1 à 7, en grand livre auxiliaire, détaillant les comptes fournisseurs (40) et clients (41).

FACTUREUR DES ACHATS		Total facture *		TVA		NET de TVA		EU 051.75.072				
Date	N°	Fournisseurs		Montant	TVA	Total sans TVA	Marchandise	Frais	Impôt	TVA non récupérable	TVA récupérable	Total de Contrat
				avec TVA	de TVA	avec TVA	Marchandise	avec TVA	Impôt	de TVA		
02/01/11	1	Brico Center		1.000,00	23	373,05	626,95	126,48	300,00	100,00	200,00	63,00
03/01/11	2	Loyer 10% : professionnel		300,00	0	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00
15/01/11	3	Electromec		120,00	23	28,37	91,63	14,48	84,29	17,70	3,13	120,00
21/01/11	4	Papeterie Duret et Activé PROFE		149,23	23	33,77	125,46	24,46	127,40	25,91	0,00	149,23
26/01/11	5	Duralex		322,00	23	74,04	248,96	44,80	200,00	63,00	37,00	322,00
26/01/11	6	Centre de distribution de crédit		300,00	23	70,00	230,00	40,00	190,00	55,79	0,00	300,00
20/01/11	7	General Brico Devise		640,00	23	119,87	520,13	200,00	18,93	74,00	117,01	640,00
07/02/11	8	GSM 10% : professionnel		26,00	23	6,07	20,93	3,13	15,00	4,06	4,06	26,00
10/02/11	9	Office de la Sécurité Sociale + Assurance		300,00	23	70,00	230,00	40,00	190,00	55,79	0,00	300,00
19/02/11	10	Le Bistro du Parc		42,00	23	9,42	32,58	5,24	28,00	7,21	0,00	42,00
27/02/11	11	Garantie Véhic. + Assurance Véhic.		460,00	23	104,20	355,80	74,00	58,00	14,00	82,00	460,00
27/02/11	12	Garantie Véhic. + Assurance Véhic.		3.200,00	23	734,00	2.466,00	500,00	400,00	100,00	200,00	3.200,00
02/03/11	13	Atelier Technique Benard		278,93	23	63,75	215,18	42,00	312,17	85,75	37,00	278,93
07/03/11	14	Santévise Gérardmer Véhical		1.105,00	23	251,86	853,14	200,00	116,44	37,00	191,24	1.105,00
12/03/11	15	Garantie Véhic. + Assurance Véhic.		3.200,00	23	734,00	2.466,00	500,00	400,00	100,00	200,00	3.200,00
12/03/11	16	Duralex L'original		2.826,98	23	649,37	2.177,51	450,00	300,00	125,17	21,00	459,29
14/03/11	17	Information Matériaux + ArchiPC		1.425,00	23	327,41	1.097,59	240,00	177,15	55,00	247,41	1.425,00
14/03/11	18	Information Matériaux + ArchiPC		1.425,00	23	327,41	1.097,59	240,00	177,15	55,00	247,41	1.425,00
24/03/11	19	Duralex L'original		2.300,00	23	561,75	1.538,14	300,00	955,41	122,87	36,00	2.300,00
24/03/11	20	Brico Center		426,00	23	73,93	352,07	90,00	62,07	20,00	40,00	426,00
25/03/11	21	Electromec		150,00	23	34,50	115,50	24,00	54,00	15,00	19,50	150,00
25/03/11	22	Bureau d'assurance	15 + 15% prof	278,93	23	63,75	215,18	42,00	312,17	85,75	37,00	278,93
25/03/11	23	Garantie Véhic. + Assurance Véhic.		72,00	23	16,00	56,00	12,00	39,78	10,25	4,25	72,00

i Sachez que vous devez centraliser les écritures dans le grand livre général au moins tous les mois. Le grand livre facilite le contrôle des écritures comptables. Il permet : de vérifier le détail de toutes les opérations par compte ; d'observer les correspondances entre les mouvements ; de repérer d'éventuelles erreurs (si on se trompe d'imputation comptable, par exemple) ; de rendre compte du solde initial en début d'exercice et du solde final de chaque compte. **¶** Finalement, le grand livre s'avère utile pour étudier les variations d'un compte et pour analyser les performances de l'entreprise sur une période donnée. Pour vous donner une idée plus précise de ce à quoi il ressemble, voici pour exemple un extrait de grand livre comptable : © Tifawt Comme vu précédemment, le grand livre contient l'ensemble des écritures comptables reportées chronologiquement et classées par compte en suivant une nomenclature précise. Pour chaque saisie dans ce document, les mentions obligatoires sont les suivantes : le numéro et l'intitulé de compte, la date de l'opération, le libellé de l'opération, la référence de l'opération (pièce comptable associée), le journal utilisé pour la comptabilisation (achats, ventes, banque, etc.), le montant et le solde, soit au débit, soit au crédit, le code du lettrage. Il n'existe pas d'impératif quant à sa forme. Le grand livre peut être tenu : soit au format papier dans un registre relié, soit informatisé (forme la plus souvent adoptée). **¶** Important : comme tous les documents comptables obligatoires de l'entreprise, le grand livre doit être conservé pendant 10 ans. Sa présentation suit toutefois un certain formalisme : le grand livre se construit généralement sous la forme d'un tableau, comprenant une colonne des débits à gauche, et une colonne des crédits à droite ; l'ordre des numéros de compte doit correspondre à celui établi dans le plan comptable général (PCG) ; les opérations retranscrites doivent suivre un ordre chronologique au sein de chaque compte ; la somme des crédits et la somme des débits doivent être identiques. **¶** Le grand livre est un document définitif et inaltérable : pour cela, il ne doit comporter aucune ligne vide ni nulle. Pour établir le grand livre comptable, il est nécessaire de s'appuyer sur les écritures recensées dans les différents journaux. Il est possible de tenir un fichier à jour manuellement ou de confier sa tenue à son expert-comptable. Si vous faites votre comptabilité vous-même, des outils dédiés peuvent vous aider à automatiser la création et la gestion du grand livre : un expert-comptable en ligne, un logiciel de comptabilité. **¶** Côté logiciels de comptabilité, citons par exemple Sage Business Cloud Compta, à destination des TPE et des PME. Cet outil, 100 % cloud, génère automatiquement vos écritures comptables et simplifie donc l'élaboration de votre grand livre. À la clé : un temps précieux gagné pour les entreprises et un risque d'erreur réduit pour rester en conformité. Pour vous accompagner dans l'élaboration de votre grand livre comptable, Appvizer met à votre disposition un modèle de grand livre comptable au format Excel. À vous de le compléter avec les numéros des comptes concernés et vos propres informations. Modèle de grand livre comptable Téléchargez-vous maintenant l'ensemble du grand livre comptable. S'il constitue un document obligatoire, il se révèle aussi un excellent outil d'analyse pour suivre la bonne santé financière de votre entreprise. Renseignez-le donc avec la plus grande rigueur ! La transparence est une valeur essentielle pour Appvizer. En tant que média, nous avons pour objectif d'offrir à nos lecteurs des contenus utiles et de qualité tout en permettant à Appvizer de vivre de ces contenus. C'est pourquoi, nous vous invitons à découvrir notre système de rémunération. En savoir plus Description : Dans la vie de tous les jours, de nombreuses situations, des plus courantes aux plus insolites, peuvent nécessiter la rédaction et l'envoi d'une lettre. Comment trouver la meilleure, quelles formules utiliser, quelles arguments faire valoir, quelles pièces justificatives joindre, à quel article de loi se référer ? Le livre répond à ces questions en proposant 1 200 modèles de lettres classées thématiquement et contextualisées couvrant tous les champs du quotidien. L'ouvrage est par ailleurs enrichi de nombreux conseils pour la rédaction.