

Heifer Project International
Descripción de Funciones
06-03-2024

Título: Técnico/a de Planificación Monitoreo y Evaluación

Número de puesto:

Nuevo o Reemplazo:

Nuevo

Tipo:

Jornada Completa

Cargo central:

☐ Sí ☒ No

División/Depto.:

Programas

de Depto./WO del Subproyecto:

EC1266 Proyecto “Futuro de la Alimentación”

Responde directamente a:

Gerente de Proyecto

Responde funcionalmente a:

Gerente de PM&E

POSNO del/la Supervisor:

RESNO / Nombre del/la Supervisor:

Supervisión:

Empleados/as ☒ Sí ☒ No ☐ | Voluntarios/as ☐ Sí ☒ No ☒

Lugar de Oficina:

Latacunga- Ecuador.

Fondos de Reasignación:

N/A

Viajes Requeridos:

Zonas de intervención – 80%

Heifer Project International es empleadora de igualdad de oportunidades. Todas las personas solicitantes calificadas serán consideradas para el empleo sin tomar en cuenta su raza, religión, color, origen nacional, género, identidad de género, orientación sexual, edad, condición de veterano/a de guerra protegido/a, entre otras cosas, o su situación como individuo calificado con discapacidad.

Antecedentes

El proyecto: “Futuro de la Alimentación: Construir Sistemas Alimentarios Saludables, Justos y Sostenibles”, busca impulsar sistemas de mercados diversos de productos agroecológicos en tres provincias del Ecuador. El trabajo de la Fundación Heifer Ecuador durante 30 años en el fomento de la producción campesina, muestra que la agroecología está presente en nuestro país y es una matriz productiva multifuncional que, construye ahora a la alimentación del futuro, genera ingresos para las familias campesinas, amplía oportunidades de participación y empoderamiento a mujeres y jóvenes, cuidando la tierra.

Para el proyecto Futuro de la Alimentación, es indispensable contar con información actualizada de los avances que se van generando en el proyecto, así como el cumplimiento de indicadores, objetivos y resultados, a su vez, mantener información de las familias participantes actualizada para evaluar las estrategias implementadas y tomar decisiones de cambio o continuidad.

Funciones

Generales:

1. Acompañar en la aplicación de metodologías de las partes interesadas, así como notificar y alertar al equipo técnico para asegurar que todas las actividades se implementen de acuerdo con el plan de trabajo anual y su presupuesto correspondiente.
2. Compilar, sistematizar y mantener actualizada la información de los indicadores del proyecto y del sistema de gestión "Integrated Program Management System" (IPMS), así como contar con información actualizada sobre las organizaciones por provincia, socios/as, empresas, recursos entregados y familias beneficiarias.
3. Elaborar informes mensuales de avances y resultados, además de preparar informes periódicos de monitoreo y evaluación que incluyan hallazgos clave, recomendaciones y lecciones aprendidas.
4. Proporcionar la información necesaria para la elaboración de informes trimestrales, semestrales y/o anuales para donantes, según las condiciones contractuales.
5. Notificar y alertar al equipo del proyecto fechas y requisitos para cumplimiento de requisitos contractuales con donantes y Heifer Internacional.
6. Contribuir a la documentación sistemática de experiencias, lecciones y aprendizajes del proyecto, en coordinación con los lineamientos de la Gerencia de MELS ("Monitoring, Evaluation, Learning and Systems"). Coordinar para las lecciones aprendidas se incorporen en futuros proyectos.
7. Organizar y apoyar la evaluación intermedia y la evaluación final del proyecto, asegurando que se ejecuten de acuerdo con las directrices correspondientes. Coordinar con el equipo consultor y el Gerente de Monitoreo y Evaluación en la revisión de informes programáticos y recursos entregados en el territorio.

Específicas

- Brindar asistencia en la construcción de indicadores clave de desempeño (KPI) relevantes para el proyecto y el programa, incluyendo aquellos relacionados con género y participación de las partes interesadas.
- Recolectar datos relevantes, tanto cualitativos como cuantitativos, para evaluar el progreso y los resultados del proyecto.
- Realizar visitas en territorio para supervisar la implementación de actividades y verificar la calidad de los datos recopilados.
- Realizar evaluaciones de impacto para medir los efectos del proyecto en la comunidad o población objetivo.
- Mantener actualizadas las bases de datos y gestionar la integridad de los datos para facilitar el análisis.
- Realizar análisis estadísticos y cualitativos de los datos recopilados para identificar tendencias, patrones y resultados.
- Colaborar con el equipo del proyecto y otros interesados para comunicar los resultados de monitoreo y evaluación de manera efectiva.
- Proporcionar capacitación y orientación a los miembros del equipo del proyecto en la recopilación de datos y la implementación de actividades de monitoreo y evaluación.
- Responsable de la planificación del equipo técnico semanal, mensual e información actualizada de avances.

Responsabilidades Clave y acciones del puesto:

A fin de brindar un acompañamiento a las actividades propias del cargo, y del grupo MELS se define las responsabilidades clave y sus acciones en la siguiente tabla:

Nº	Responsabilidades	Acciones
1	Preparación y Apoyo en Actividades de Participación	Asistir en la organización de eventos participativos, preparando materiales y asegurando que los participantes tengan la información necesaria.
2	Recopilación de Información y Feedback	Recolectar opiniones y sugerencias de las partes interesadas mediante encuestas, entrevistas o grupos focales.
3	Comunicación y Difusión	Ayudar en la creación y distribución de materiales de comunicación para informar sobre el progreso del proyecto.
4	Documentación de Participación	Registrar la asistencia y puntos discutidos en actividades de participación, así como la retroalimentación recibida.
5	Apoyo Logístico	Proporcionar apoyo logístico para eventos y reuniones, asegurando accesibilidad e inclusividad.
6	Seguimiento de Acciones Recomendadas	Hacer seguimiento de las acciones comprometidas durante las actividades de participación y verificar su implementación.
7	Evaluación de Actividades de Participación	Contribuir a evaluar la efectividad de las actividades de participación y sugerir mejoras para el futuro.
8	Gestión y Análisis de Información	Compilar y mantener actualizada la información relevante. Realizar análisis estadísticos y cualitativos.
9	Elaboración y Presentación de Informes	Elaborar informes mensuales, periódicos y para donantes, incluyendo hallazgos clave, recomendaciones y lecciones aprendidas.
10	Supervisión de Campo y Recolección de Datos	Realizar visitas al terreno para supervisión y recolección de datos. Verificar la calidad y veracidad de la información.
11	Capacitación y Orientación	Proporcionar capacitación y orientación en recolección de datos y estrategias de M&E.
12	Documentación y Aprendizaje	Documentar experiencias, lecciones aprendidas y buenas prácticas.
13	Comunicación de Resultados	Colaborar en la comunicación efectiva de resultados del monitoreo y evaluación.

Requisitos mínimos:

- Título universitario en áreas como Economía, Estadística, Ciencias Sociales, Administración de Proyectos, o afines.
- Estudios de posgrado o certificaciones en monitoreo y evaluación, gestión de proyectos, o análisis de datos (Preferible).

Conocimientos Específicos Técnicos:

- Experiencia comprobada de al menos 3 años en monitoreo y evaluación de proyectos, preferentemente en el ámbito del desarrollo, la conservación de la biodiversidad basada en la comunidad o el desarrollo empresarial. Esta experiencia debe haber sido adquirida trabajando con organizaciones no gubernamentales, agencias de desarrollo, o en proyectos financiados por donantes internacionales. Se valora especialmente la experiencia previa en estos contextos.
- Experiencia en redacción de informes técnicos y facilidad de expresión en forma verbal y escrita.
- Conocimiento en metodologías de evaluación y análisis de datos cuantitativos y cualitativos.
- Capacidad de seguimiento a la implementación de proyectos, elaboración y conceptualización de indicadores, matrices y planes de monitoreo y evaluación.
- Experiencia en uso de metodología de Gestión de proyectos de desarrollo y sus correspondientes herramientas (Propuesta, Marco Lógico, presupuestos, etc.)
- Manejo de Paquetes Computacionales (Microsoft Office, Software Estadístico, Microsoft Project y otros).

Competencias cruciales:

- Fuerte capacidad analítica y habilidades estadísticas.
- Conocimiento competente en el uso de herramientas de ofimática, incluyendo procesamiento de textos, hojas de cálculo, herramientas de presentación y correo electrónico, preferiblemente en el entorno de Microsoft Office.
- Conocimientos y habilidades en el manejo y análisis de datos utilizando software estadístico, como STATA, SPSS, R, entre otros
- Conocimiento práctico en las Tecnologías de Información y Comunicación (TIC's)
- Alta sensibilidad hacia la inclusión social y la participación comunitaria, así como una comprensión profunda de la incorporación de la perspectiva de género en proyectos de desarrollo.
- Conocimientos sobre las intervenciones en los sistemas de mercado y su relación con el alivio de la pobreza, reflejando una capacidad para entender y abordar dinámicas sociales complejas en el contexto del desarrollo
- Conocimiento del idioma inglés (Medio).
- Licencia tipo B (Preferible)

Habilidades

- Trabajo en equipo.
- Organización y planificación.
- Habilidades de negociación.
- Innovación y solución de problemas

Convocatoria y reclutamiento:

La vacante se difundirá a través de redes sociales (LinkedIn y Facebook), referidos, principales establecimientos educativos de tercer nivel, consejos provinciales, entre otros ubicados en las provincias de intervención del proyecto.

Las personas interesadas podrán remitir su hoja de vida actualizada junto a su aspiración salarial al siguiente correo electrónico: recursoshumanos@heifer-ecuador.org; mencionando en el Asunto el cargo al que se encuentran aplicando hasta el jueves 21 de marzo del 2024.

Aprobación del supervisor

Estoy de acuerdo con el contenido de este documento y hago constar que es una descripción precisa y detallada de la posición desempeñada a un nivel completamente competente.

Firma del supervisor	Juan Pablo Escobar
Título de puesto	Gerente de Proyecto
Fecha	06 de marzo del 2024