…../2019.(….……) Főv. Kgy. rendelet 1. melléklete

3. melléklet a 3/2013.(III.8.) Főv. Kgy. rendelethez

|  |  |
| --- | --- |
| **Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal**  **Postacím: 1840 Budapest**  **Cím: 1052 Budapest, Városház utca 9-11.**  **e-mailcím:** [ugyfelszolgalat@budapest.hu](mailto:ugyfelszolgalat@budapest.hu) | **Kérelem személyes leadásának helye:**  **V. ker. Bárczy I. u. 1-3. Ügyfélszolgálati iroda** |

**KÉRELEM**

**a Fővárosi Önkormányzat tulajdonában lévő közterület használatához**

KÉRJÜK A NYOMTATVÁNYT OLVASHATÓAN, NYOMTATOTT BETŰVEL KITÖLTENI!

|  |
| --- |
| **Gazdasági társaságok, társadalmi és egyéb szervezetek, valamint egyéni vállalkozók esetében**: |
| *Kérelmező* neve: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Telefon/fax: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Székhelye: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ irsz. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ helység\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (utca, tér) \_\_\_\_\_szám |
| Telephelye: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ irsz. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ helység\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ utca, tér) \_\_\_\_\_szám  Levelezési címe: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_irsz. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ helység\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (utca, tér) \_\_\_\_szám |
| Cégjegyzék száma (cégek esetén kitöltendő): \_\_\_\_\_-**\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Vállalkozó nyilvántartási száma (egyéni vállalkozók számára kitöltendő): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Adószáma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-**\_\_\_\_**-**\_\_\_** |
| Bankszámla száma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Pénzintézet neve: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Kérelmező képviseletére jogosult neve, beosztása, jogcíme: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  A kérelem ügyintézése során a kérelmező részéről a *kapcsolatot tartó* neve: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Telefon/fax: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| **Magánszemélyek és őstermelők esetében:** |
| Kérelmező neve: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Telefon/fax: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Lakcíme: \_\_\_\_\_\_ irsz. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ helység\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(utca, tér)\_\_\_\_\_ szám  Levelezési cím: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Születési helye: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ideje: \_\_\_\_\_\_év \_\_\_hó \_\_\_\_nap, anyja neve: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Őstermelői igazolvány száma (őstermelők számára kitöltendő): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Adószáma:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Szig.sz\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Bankszámla száma és a pénzintézet neve (ennek kitöltése nem kötelező): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Közterület-használat ideje[[1]](#footnote-1):** 20….. év \_\_\_\_ hó \_\_\_\_\_ naptól – 20….. év \_\_\_hó \_\_\_\_ napig.

**Közterület-használat célja**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Közterület-használat nagysága**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**m2 vagy** \_\_\_\_\_\_\_\_**db vagy** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **(egyéb)**

**Közterület helye2:** Budapest \_\_\_\_ kerület, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (utca, tér) \_\_\_\_\_\_\_\_szám előtti járdán, úttesten, zöldterületen, vagy \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IKTATÓBÉLYEGZŐ HELYE

**Kiegészítő közlendők** (pl. hány részletben kíván díjat fizetni, korábbi hozzájárulás iktatószáma)**:**

**………………………………………………………………………….………………………………………………………………………….**

Díjkedvezmény kérése esetén annak indokai:

**…………………………………………………………………………………**

Hozzájárulásban szerepeltetni kívánt kapcsolattartó (név, cím, telefonszám, e-mail):

**………………………………………………………………………………………………………………………………**

**Kérjük az alább jelzett mellékleteket csatolni, és a kérelemnyomtatványt aláírni szíveskedjék!**

**ÁLTALÁNOS KÖVETELMÉNYEK**

1. A közterületen folytatni kívánt tevékenység gyakorlására feljogosító okirat másolata:

► *hatályos cégkivonat, aláírási címpéldány* gazdasági társaság esetén;

► *a nyilvántartásba vételüket igazoló okirat* társadalmi és egyéb szervezetek esetében;

► *őstermelői igazolvány* őstermelők esetén;

► *vállalkozói igazolvány* egyéni vállalkozás esetén;

► *alapító okirat, közös képviselő megválasztását igazoló közgyűlési jegyzőkönyv kivonat* társasház esetén.

1. *Meghatalmazás*, ha a kérelmező helyett meghatalmazott képviselő jár el.
2. *Helyszínt ábrázoló vázlat* az igényelt területre vonatkozóan, amelyen szerepelnie kell a környező utcáknak is, a közterület-használat pontos területnagysága és a használat módja megjelölésének, valamint a szükséges méretekkel ellátott igényelt területnek, méretarányosan, hogy annak környezethez viszonyított nagysága, elhelyezkedése egyértelműen megállapítható legyen.
3. Az *elhelyezni kívánt* építmény, létesítmény, berendezés műszaki leírása és tervei.
4. A *meglévő* építményről, létesítményről, berendezésről fotó azok fennmaradására vonatkozó kérelem esetén.
5. *Nyilatkozat* büntetőjogi felelősséggel arról, hogy közterület-használati hozzájárulása lejárta után használta/használja-e a közterületet vagy *nyilatkozat* arról, hogy a kérelmezett célra nem kezdte el használni a közterületet.
6. *Nyilatkozat* a tervezett közterület-használatban közreműködők nevéről, lakcíméről vagy székhelyéről.
7. Az ügy jellegéből adódóan a tényállás tisztázásához, kérelem megítéléséhez szükséges további (hatósági, szakhatósági, kezelői vagy egyéb) engedélyeket, állásfoglalásokat, véleményeket, nyilatkozatokat, valamint az ügy megítéléséhez az ügyfél által fontosnak tartott egyéb iratot, nyilatkozatot, véleményt.

**KÜLÖNÖS KÖVETELMÉNYEK**

1. *A közfeladatot igazoló dokumentum* a közfeladat ellátása céljából kért használat esetén.
2. *Építési engedélyhez* kötött építmény esetében, vagy építési munkálatokkal összefüggő közterület-használat esetében az építtetőtől kapott meghatalmazás és a jogszabályban előírt esetekben a jogerős építésügyi hatósági engedély.
3. *Konténer,* *betonpumpa, daruzási, rakodási, költözési* kérelmek eseténforgalomtechnikai hozzájárulás.
4. *Vendéglátóipari teraszra* vonatkozó kérelemnél a teraszt kiszolgáló üzlet működési engedélye, az FKF Zrt.-vel kötött települési szilárd hulladékkal kapcsolatos szerződés, a helyszínről készült fotó.
5. *Pavilonra, épületre* vonatkozó kérelmek esetén az FKF Zrt.-vel kötött települési szilárd hulladékkal kapcsolatos szerződés és a területileg illetékes kerületi önkormányzat írásbeli véleménye.
6. *Rendezvények* esetén nyilatkozat a résztvevők tervezett létszámáról, valamint a rendezvényhez telepíteni tervezett illemhelyek - külön megjelölve az akadálymentesítettek - darabszámáról.
7. *Kikötői létesítményre* vonatkozó kérelmek eseténnyilatkozat a kikötő kikötői osztályba, osztályokba sorolásáról, a kikötői úszólétesítményt igénybe vevő hajók folyóméterben meghatározott maximális hosszáról, egyéb mederhasználati vízilétesítmény esetén, annak partra vetített folyóméterben meghatározott hosszáról és a helyszínről készült fotó.
8. *Fenyőfaárusításra* vonatkozó kérelmek esetén az árusítás eszközeinek, berendezéseinek, az árusítás kapcsán kihelyezni tervezett építményeknek, elhelyezni kívánt gépjárműveknek a felsorolása az ezeket feltüntető helyszínrajzzal együtt, az árusok számára biztosítandó illemhelyhasználatra vonatkozó nyilatkozat, a közterület tisztántartására tervezett intézkedések felsorolása, nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a települési hulladék elszállítására a közszolgáltatóval szerződést fog kötni.
9. *Megállítótábla* és *hirdetési* (terméket vagy szolgáltatást népszerűsítő) *szórólap* osztására irányuló kérelemhez, amely a IV. (általános elbírálású) közterületi kategóriákba tartozó közterületekre irányul, a településképi bejelentési eljárás lefolytatásának eredményeképp született dokumentum vagy annak igazolása, hogy nem szükséges településképi bejelentési eljárást lefolytatni.

**Felhívjuk a kérelmezők figyelmét,** hogy az elbíráláshoz a hiánytalanul kitöltött kérelemnyomtatvány és az előírt mellékletek csatolása elengedhetetlen, valamint arra, hogy a közterület-használati hozzájárulás iránti kérelmet legkorábban a tervezett használat megkezdését megelőző 180. napon lehet benyújtani a 3/2013.(III.8.) Főv. Kgy. rendelet 7. § (8) bekezdésében foglalt kivétellel.

A közterület használatát különösen az alábbi jogszabályok szabályozzák: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, a Fővárosi Önkormányzat tulajdonában álló közterületek használatáról szóló 3/2013. (III.8.) Főv. Kgy. rendelet, az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény. A kérelemmel megadott adatok a közterület-használat elbírálásához és ellenőrzéséhez szükségesek. Az adatkezelési tájékoztató elérhető a <http://einfoszab.budapest.hu/list/adatkezelesi-tajekoztatok> oldalon vagy személyesen az Ügyfélszolgálati Irodán. Jelen tájékoztatás az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 rendelete (általános adatvédelmi rendelet), valamint a 2011. évi CXII. törvényen alapul.

**Kelt.: Budapest, 20….. év. …………hó ……..nap**

KÉRELMEZŐ TUDOMÁSUL VESZI, HOGY A KÉRELEM BEADÁSA NEM JOGOSÍT A KÖZTERÜLET HASZNÁLATÁRA!

**………………………...**

**Kérelmező aláírása**

1. Több időpont, vagy helyszín esetén kérünk listát mellékelni. [↑](#footnote-ref-1)