

Apstiprināts
VSIA „Daugavpils teātris”
Iepirkumu komisijas
2018.gada 02. marta sēdē
Protokols nr.1
Iepirkumu komisijas priekšsēdētājs

_____/S. Vasiļjevs/

NOLIKUMS

**„Par transporta pakalpojumu sniegšanu
VSIA “Daugavpils teātris” vajadzībām”
Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9.pantu**

Iepirkuma identifikācijas Nr. VSIA DT 2018/1

Pasūtītājs: Valsts SIA „Daugavpils teātris”

Daugavpils

2018

1. **Iepirkuma identifikācijas numurs:** VSIA DT 2018/1
2. **Pasūtītāja nosaukums un rekvizīti**
VIA „Daugavpils teātris”
Reģistrācijas numurs: LV41503037608
Adrese: Rīgas iela 22a, Daugavpils, LV - 5401
Tālrunis: 654 26321
E-pasts: daugavpilsteatris@apollo.lv
3. **Kontaktpersonas**
Iepirkuma komisijas noteiktā kontaktpersona:
Skatuves meistars Eduards Zīle
Mob. 26056830
E-pasts: daugavpilsteatris@apollo.lv
Adrese: Valsts SIA „Daugavpils teātris”, Rīgas iela 22a, Daugavpils, LV-5401.
4. **Iepirkuma priekšmets**
 - 4.1. Transporta pakalpojumu sniegšana VSIA “Daugavpils teātris” vajadzībām, saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā norādītajām prasībām (2. pielikums).
5. **Iepirkuma instrukcijas saņemšana un informācijas apmaiņas kārtība**
 - 5.1. Ar iepirkuma nolikumu var iepazīties VSIA „Daugavpils teātris” mājas lapā: www.daugavpilsteatris.lv sadaļā – Teātris/Iepirkumi.
 - 5.2. Papildu informāciju ieinteresētais piegādātājs var pieprasīt atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 9. panta sestās daļas prasībām.
 - 5.3. Saziņa starp Pasūtītāju un ieinteresētajiem piegādātājiem iepirkuma ietvaros notiek pa pastu vai e-pastu. Saziņas dokumentā ietver iepirkuma nosaukumu un identifikācijas numuru. Pa e-pastu nosūtītā informācija uzskatāma par saņemtu, ja Pasūtītāja kontaktpersona nosūtījusi apstiprinošu e-pasta atbildes vēstuli tās sūtītājam.
 - 5.4. Papildu informāciju pasūtītājs nosūta piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju savā mājaslapā www.daugavpilsteatris.lv sadaļā – Teātris/Iepirkumi.
6. **Iepirkuma priekšmeta apraksts**
 - 6.1. Transporta pakalpojumu sniegšana VSIA “Daugavpils teātris” vajadzībām, saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā norādītajām prasībām (2. pielikums).
 - 6.2. CPV kods: 60172000-4 – autobusu ar šoferi noma;
 - 6.3. CPV kods: 60180000-3 – kravas transportlīdzekļu ar šoferi noma.
 - 6.4. Iepirkuma priekšmets ir sadalīts daļās:
 - 1. iepirkumu daļa – Pasažieru transportlīdzekļu pakalpojumu sniegšana;
 - 2. iepirkumu daļā – Kravas transportlīdzekļu pakalpojumu sniegšana.
 - 6.5. **Līguma izpildes vieta** – VSIA „Daugavpils teātris” – Rīgas iela 22a, Daugavpils, LV – 5401.
7. **Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, veids, datums, laiks un kārtība**
 - 7.1. Pretendentiem piedāvājumus ir jāiesniedz **līdz 2018. gada 16. marta plkst. 10:00, VSIA „Daugavpils teātris” personīgi vai atsūtīt pa pastu uz adresi: Rīgas iela 22a, Daugavpils, LV – 5401, 3.stāvā, 1.kabinetā, darba dienās no plkst. 9.30 līdz 12.00, no plkst.13.30 līdz 16.00.** Pasta sūtījumam jābūt nogādātam šajā punktā norādītajā adresē līdz norādītajam termiņam. Piedāvājums, kas iesniegts pēc minētā termiņa, netiks atvērts un tiks atdots/nosūtīts atpakaļ iesniedzējam.
 - 7.2. Visiem pretendentiem iepirkumā tiek piemēroti vienādi noteikumi.
 - 7.3. Piedāvājumi tiks atvērti publiskā piedāvājumu atvēršanas sanāksmē **2018. gada 16. martā plkst. 10:10, VSIA „Daugavpils teātris”, Rīgas iela 22a, Daugavpils.**
 - 7.4. Piedāvājumu atver to iesniegšanas secībā, nosaucot pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku, piedāvāto cenu un citas ziņas, kas raksturo piedāvājumu.

8. Piedāvājuma derīguma termiņš

- 8.1. Pretendentam viņa iesniegtais piedāvājums ir saistošs 60 (sešdesmit) kalendārās dienas no piedāvājuma iesniegšanas termiņa.
- 8.2. Ja objektīvu iemeslu dēļ iepirkuma līgumu nevar noslēgt nolikuma 8.1.punktā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs var rakstiski pieprasīt piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanu. Ja Pretendents piekrīt pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu, tas par to rakstiski paziņo Pasūtītājam.

9. Prasības piedāvājuma noformēšanai un iesniegšanai:

- 9.1. Piedāvājums ar visiem sadaļā „Iesniedzamie dokumenti” minētajiem dokumentiem jāiesniedz aizlīmētā un aizzīmogotā iepakojumā norādītajā vietā un termiņā, kas adresēta:

VSIA „Daugavpils teātris”

Iepirkuma komisijai

Rīgas iela 22a, Daugavpils, LV – 5401

Iepirkumam „Par transporta pakalpojumu sniegšanu

VSIA “Daugavpils teātris” vajadzībām”

Iepirkuma identifikācijas numurs VSIA DT 2018/1

Neatvērt līdz 2018. gada 16. marta, plkst. 10.10

- 9.2. Piedāvājums sastāv no pretendenta atlases dokumentiem, tehniskā piedāvājuma un tā papildus nosacījumiem, finanšu piedāvājuma.
- 9.3. Piedāvājuma dokumentiem jābūt caursūtiem ar diegu tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt. Piedāvājuma lapām jābūt sanumurētām un jāatbilst pievienotajam satura rādītājam. Uz pēdējās lapas aizmugures, caursūšanai izmantojamais diegs vai auklas gali nostiprināmi ar pārlīmētu papīru, uz kura norādāms caursūto lapu skaits, ko ar savu parakstu un pretendenta zīmogu apliecina pretendenta paraksttiesīgais vai pilnvarotais pārstāvis.
- 9.4. Piedāvājumā iekļautie dokumenti ir skaidri salasāmi un bez labojumiem vai 28.09.2010. Ministru kabineta noteikumos Nr. 916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” atrunātā kārtībā veiktiem labojumiem.
- 9.5. Kopijas ir apliecinātas atbilstoši 28.09.2010. Ministru kabineta noteikumiem Nr. 916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums ir caurauklots.
- 9.6. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā.
- 9.7. Pretendents piedāvājumu iesniedz 2 (divos) eksemplāros, viens eksemplārs “oriģināls”, otrs eksemplārs “kopija”.
- 9.8. Piedāvājumam pievienotais informatīvais materiāls (bukleti, attēli u.tml.) nav jācaurauklo, tas ir ievietojams Nolikuma 9.1.punktā minētajā iepakojumā.
- 9.9. Iesniegtie iepirkuma piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums un netiek atdoti atpakaļ pretendentiem izņemot gadījumu, kad piedāvājums ir iesniegts pēc nolikuma 7.1. punktā norādītā termiņa.

10. Nosacījumi pretendenta dalībai iepirkumā

- 10.1. Piedalīšanās iepirkumā ir Pretendenta brīvas gribas izpausme. Iesniedzot savu piedāvājumu dalībai iepirkumā, pretendents visā pilnībā pieņem un ir gatavs pildīt visas Nolikumā ietvertās prasības un noteikumus.
- 10.2. Pretendents apzinās, ka piedāvājumā iekļautie nosacījumi, kas neatbilst Nolikuma vai tehniskas specifikācijas prasībām, var būt par iemeslu pretendenta piedāvājuma noraidīšanai.
- 10.3. **Iepirkuma komisija** pretendentu, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, izslēdz no dalības iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:
- 10.3.1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērots uz parādnieka maksātnespējas atjaunošanu vērsts pasākumu kopums), apturēta tā saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts;
- 10.3.2. ir konstatēts, ka piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem pretendentiem pasūtītājs ņem vērā informāciju, kas ievietota Ministru kabineta noteiktajā informācijas

- sistēmā Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā;
- 10.3.3. iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotājs (pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar pretendentu Publisko iepirkumu likuma 25.panta pirmās un otrās daļas izpratnē vai ir ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē, un pasūtītājam nav iespējams novērst šo situāciju ar mazāk pretendentu ierobežojošiem pasākumiem;
- 10.3.4. uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst prasībām, kas noteiktas paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma nolikumā, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi nolikuma 10.3.punkta nosacījumi.
- 10.4. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā nolikuma 10.3.1., 10.3.2., 10.3.4. punktā minēto apstākļu dēļ, pasūtītājs:
- 10.4.1. attiecībā uz Latvijā reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un šā nolikuma 10.3.4. minēto personu, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā iegūst informāciju:
- a) par nolikuma 10.3.1. minētajiem faktiem — no Uzņēmumu reģistra,
- b) par nolikuma 10.3.2. minētajiem faktiem — no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām. Pasūtītājs attiecīgo informāciju no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām ir tiesīgs saņemt, neprasot pretendenta un nolikuma 10.3.4. minētās personas piekrišanu;
- 10.4.2. attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un nolikuma 10.3.4. minēto personu, pieprasa, lai pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to un nolikuma 10.3.4. minēto personu neattiecas 10.3.punktā noteiktie gadījumi. Termiņu izziņas iesniegšanai pasūtītājs nosaka ne īsāku par 10 darbdienām pēc pieprasījuma iesniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, pasūtītājs to izslēdz no dalības iepirkumā.
- 10.5. Atkarībā no 10.4. punktā veiktās pārbaudes rezultātiem Pasūtītājs rīkojas saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9. panta desmito daļu.
- 10.6. Pretendents ir reģistrēts Uzņēmumu reģistrā vai līdzvērtīgā komercdarbību reģistrējošā iestādē ārvalstīs, ja normatīvie akti to paredz.

11. Iesniedzamie dokumenti

11.1. Pretendentu atlases dokumenti

- 11.1.1. Rakstisks pieteikums dalībai Iepirkumā, kas sagatavots un aizpildīts atbilstoši Nolikumam pievienotajai formai (1.pielikums), kā arī no pilnvaras vai tās kopijas, ja pieteikumu paraksta Pretendenta pilnvarotā persona.
- 11.1.2. Pasūtītājs pārbauda pretendenta atbilstību nolikuma 10.6. punkta prasībām, iegūstot informāciju Uzņēmumu reģistra datu bāzē. Ārvalstīs reģistrēts pretendents iesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegtu dokumentu, kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.
- 11.1.3. Autotransporta direkcijas izsniegta speciālās atļaujas (licences) pārvadājumiem Latvijas teritorijā un ārpus Latvijas teritorijas, kas apliecina pretendenta tiesības veikt pasažieru un/vai kravu komercpārvadājumus kopijas.
- 11.1.4. Pretendenta derīga Eiropas Kopienas atļauja pasažieru un kravas komercpārvadājumiem.
- 11.1.5. Autotransporta direkcijas izsniegto licenču kartīšu kopijas par katru transportlīdzekli, kuru tiek plānots izmantot līguma izpildē.
- 11.1.6. Satiksmes ministrijas izsniegtā profesionālās kompetences sertifikāta, kas apliecina autopārvadājumu vadītāja profesionālo kompetenci kopija.
- 11.1.7. Pretendenta apliecinājums, ka 11.1.6.punktā iesniegtais profesionālās kompetences sertifikāts ir par personu, kura ir pretendenta pilnvarotais autopārvadājumu vadītājs.
- 11.1.8. Pretendentam pēdējo 3 (triju) gadu laikā (2015., 2016. un 2017. gados) ir pieredze vismaz divu iepirkuma priekšmetam līdzvērtīgu (pēc pakalpojuma veida un līguma summas) pakalpojuma sniegšanā.

11.2. Tehniskais piedāvājums

11.2.1. Tehnisko piedāvājumu Pretendentam jā sagatavo un jā iesniedz atbilstoši Nolikumam pievienotajai Tehniskā piedāvājuma formai (3.pielikums). Tehnisko piedāvājumu paraksta tā pati persona, kas parakstījusi pieteikumu.

11.3. Finanšu piedāvājums

11.3.1. Finanšu piedāvājums sagatavo un jā iesniedz atbilstoši Finanšu piedāvājuma formai (4.pielikums). Finanšu piedāvājumu paraksta tā pati persona, kas parakstījusi pieteikumu.

12. Pretendentu atlase un kvalifikācijas pārbaude, tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude un finanšu piedāvājumu vērtēšana

12.1. Piedāvājumu noformējuma pārbaude

12.1.1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudes laikā komisija izvērtē, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši iepirkuma Nolikumā noteiktajām prasībām;

12.1.2. Ja piedāvājums nav noformēts atbilstoši iepirkuma Nolikumā noteiktajām prasībām, komisija ir tiesīga piedāvājumu noraidīt un tālāk neizvērtēt.

12.2. Tehnisko piedāvājumu vērtēšana

12.2.1. Iepirkumu komisija veiks Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi, kuras laikā komisija izvērtēs Tehnisko piedāvājumu atbilstību Tehniskai specifikācijai;

12.2.2. Ja tiks konstatēts, ka pretendenta Tehniskais piedāvājums neatbilst Tehniskās specifikācijas prasībām, iepirkumu komisija tālāk šo piedāvājumu neizskatīs.

12.3. Finanšu piedāvājumu vērtēšana

12.3.1. Komisija vērtē un salīdzina cenas tikai to pretendentu finanšu piedāvājumiem, kuri nav noraidīti noformējuma pārbaudes, pretendentu atlases vai tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudes laikā. Vērtēšanas laikā komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu;

12.3.2. Ja finanšu piedāvājumā konstatēta aritmētiskā kļūda cenas aprēķināšanā, iepirkumu komisija to labo un paziņo pretendentam, kura piedāvājumā labojumi izdarīti atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;

12.3.3. Vērtējot piedāvājumus, kuros bijušas aritmētiskās kļūdas, iepirkumu komisija ņem vērā labotās cenas.

13. Piedāvājuma izvēles kritērijs

Iepirkuma komisija izvēlas saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu no piedāvājumiem, kas atbilst nolikuma un tā pielikumu prasībām. Tā kā sagatavotā tehniskā specifikācija ir detalizēta un citiem kritērijiem nav būtiskas nozīmes piedāvājumu izvēlē, Pasūtītājs, lai izvēlētos saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, piedāvājumu salīdzināšanai un izvērtēšanai izmanto tikai cenu.

14. Iepirkuma līgums

Pasūtītājs slēgs ar izraudzīto pretendentu iepirkuma līgumu (5. pielikums) saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 60. panta pirmās, otrās, trešās, ceturtās un piektās daļas prasībām, pamatojoties uz iepirkuma komisijas lēmumu.

15. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi

15.1. Iepirkuma komisijas tiesības:

15.1.1. pieprasīt, lai pretendents izskaidro savā piedāvājumā ietverto informāciju. Pasūtītājs ir tiesīgs pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos;

15.1.2. noraidīt pretendenta piedāvājumu, ja pretendents nav ievērojis normatīvajos aktos vai nolikumā noteiktās prasības;

15.1.3. labot aritmētiskās kļūdas pretendentu finanšu piedāvājumos, informējot par to pretendentus;

15.1.4. pieaicināt ekspertu piedāvājumu noformējuma pārbaudē, pretendentu atlasē, piedāvājumu atbilstības pārbaudē un vērtēšanā;

15.1.5. izvēlēties nākamo saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju.

15.2. Iepirkuma komisijas pienākumi:

- 15.2.1. izslēgt pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā, ja uz pretendentu attiecas Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas noteikumi;
- 15.2.2. nodrošināt iepirkuma norisi un dokumentēšanu;
- 15.2.3. nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem;
- 15.2.4. pēc ieinteresēto piegādātāju pieprasījuma, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, sniegt papildu informāciju par iepirkuma nolikumā iekļautajām prasībām;
- 15.2.5. vērtēt pretendentes un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem aktiem un šiem nolikuma noteikumiem, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par iepirkuma izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

16. Pretendenta tiesības un pienākumi

16.1. Pretendenta tiesības:

- 16.1.1. apvienoties grupā ar citiem pretendentiem un iesniegt vienu kopēju piedāvājumu;
- 16.1.2. pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu;
- 16.1.3. pēc piedāvājuma iesniegšanas iepirkumā, pārsūdzēt pieņemto lēmumu Publisko iepirkumu likuma 9. panta divdesmit trešās daļas noteiktajā kārtībā, ja uzskata, ka ir aizskartas tā tiesības vai ir iespējams šo tiesību aizskārums.

16.2. Pretendenta pienākumi:

- 16.2.1. sagatavot piedāvājumu atbilstoši nolikuma prasībām;
- 16.2.2. sniegt patiesu informāciju par savu kvalifikāciju un piedāvājumu;
- 16.2.3. sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, salīdzināšanai un vērtēšanai, iepirkuma komisijas norādītajā termiņā;
- 16.2.4. segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu.

17. Citi noteikumi

Citi noteikumi attiecībā uz iepirkuma norisi, kas nav atrunāti šajā nolikumā, nosakāmi saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.

18. Pielikumi:

- 1) 1.pielikums – Pieteikums dalībai iepirkumā;
- 2) 2.pielikums – Tehniskā specifikācija;
- 3) 3.pielikums – Tehniskais piedāvājums;
- 4) 4.pielikums – Finanšu piedāvājums
- 5) 5.pielikums - Līguma projekts.

Uz pretendenta veidlapas

Vieta

Datums

1.pielikums – PIETEIKUMS PAR PIEDALĪŠANOS IEPIRKUMĀ

(Iepirkuma nosaukums) (Iepirkuma identifikācijas numurs)

pretendenta nosaukums		
Reģistrācijas Nr.		
PVN nodokļa maksātāja reģ.Nr.		
juridiskā adrese		
faktiskā adrese		
banka		
konts		
kods		
tālrunis	fakss	e-pasts
kontaktpersona: vārds, uzvārds, amats		

Piesakās piedalīties iepirkumā „ _____ “, Id. Nr. _____

Pretendents*: ☐ ir mazais uzņēmums¹

☐ ir vidējais uzņēmums²

☐ neatbilst ne mazā, ne
vidējā uzņēmuma statusam

Parakstot pieteikumu, apliecinām, ka:

- esam iepazinušies ar informāciju par iepirkuma priekšmetu un tam pievienoto dokumentāciju;
- izprotam un piekrītam pretendentam noteiktajām prasībām, noteikumiem un nosacījumiem;
- sniegt pakalpojumu, kas atbilst tehniskajā specifikācijā norādītajam prasību līmenim;
- neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkumā;
- parakstīsim iepirkuma līgumu noteikumu 5. pielikumā pievienotajā redakcijā pasūtītāja uzaicinājumā norādītajā termiņā;
- visas piedāvājumā sniegtās ziņas par pretendentu ir patiesas.

personas, kura tiesīga pārstāvēt pretendentu, amats, vārds, uzvārds, paraksts

*Informācija nepieciešama Iepirkumu uzraudzības birojam statistikas datu apkopošanai un netiks ņemta vērā, izvērtējot pretendenta iesniegto piedāvājumu

¹ Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada balance kopā nepārsniedz 10 miljonus *euro*

² Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus *euro*, un/vai, kura gada balance kopā nepārsniedz 43 miljonus *euro*

2.pielikums - TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

1. Tehniskā specifikācija

1. iepirkuma daļai – Pasažieru transportlīdzekļu pakalpojumu sniegšana” iepirkumam Par transporta pakalpojumu sniegšanu VSIA “Daugavpils teātris” vajadzībām” (ID Nr. VSIA DT 2018/1)

Transporta pakalpojumi - autobusu īre.	
Pielietojums.	VSIA „Daugavpils teātris” viesizrādes.
Minimālās prasības.	Autobusi ar sēdvietu skaitu ne mazāk par 9 sēdvietām ne mazāk par 22 sēdvietām; ne mazāk par 42 sēdvietām.
	Regulējami sēdekļi.
	Autonoma salona apsilde.
	Ietilpīgi nodalījumi rokas bagāžai (bagāžnieki)
	Gaisa kondicionieris.
Plānotie maršruti	1. Daugavpils – Rīga Ventspils Liepāja Valmiera Alūksne Ogre Jelgava Jēkabpils - Sala
	2. Latgale Daugavpils – Rēzekne Ludza
	3. Daugavpils – Viļņa
	4. Daugavpils – Baltkrievija Mogileva Vitebska Minska
	5. Daugavpils – Krievija Sanktpēterburga
Citas specifiskas prasības.	- Autobusiem jāatbilst spēkā esošiem Latvijas Republikas likumiem par pasažieru pārvadāšanu un CSDD prasībām. - Pārvadātājam jābūt derīgai licencei un EK atļaujai iekšzemes un starptautiskajiem pasažieru komercpārvadājumiem, kas izsniegtas Latvijas Republikas Autotransporta direkcijā. - Nodrošināt autobusu pasūtījumu pieņemšanu darba laikā darbdienās, 24 stundas pirms pakalpojuma sniegšanas. - Pēc pasūtītāja pieprasījuma, pakalpojuma sniedzējam jānodrošina autobusi pēc pieprasījuma. - Pakalpojuma sniedzējam jānodrošina darba laikā darbdienās un ārpus darba laika pieejamu, savlaicīgu dispečeru. - Transportlīdzekļi ar ne mazāk kā 22 sēdvietām un ne mazāk kā 42 sēdvietām nedrīkst būt vecāki par 12 gadiem un transportlīdzekļi ar ne mazāk kā 9 sēdvietām ne vecāki par 7 gadiem. Pakalpojuma cenā jāiekļauj visas izmaksas un nodokļi, kas saistīti ar konkrēti pieprasīto pakalpojuma sniegšanas maršrutu, tajā skaitā ceļa nodokļi, stāvvietu izdevumi, dīkstāve, transportlīdzekļu apdrošināšanas izdevumi, degvielas izdevumi, autovadītāju komandējuma izdevumi. Brauciena laikā autovadītāju papildus prasības netiks ņemtas vērā. Jāparedz nokļūšanu no pasūtījuma sākuma vietas līdz pasūtījuma gala vietai. - Pasūtītājs veiks apmaksu par transportlīdzekļa izmantošanu no/līdz pieteikumā norādītajām vietām un laikiem.
Kvalitātes prasības, garantija.	- Nodrošināt pakalpojuma laicīgu un kvalitatīvu izpildi. - Tehnisku vai citu neparedzētu apstākļu gadījumā nodrošināt ar līdzvērtīgu transportlīdzekli un autovadītāju Latvijas Republikas teritorijā ne vēlāk kā divu stundu laikā no paziņošanas brīdi. - Transportlīdzekļa autovadītājam ir jāzina valsts valoda atbilstoši likuma „Par valsts valodu” A2 līmeņa prasībām. - Autobusa vadītājam jābūt ģērbtam tīrās un pieklājīgās drēbēs, atbilstoši lietišķajam stilam.

2. Tehniskā specifikācija
2. iepirkuma daļai – Kravas transportlīdzekļu pakalpojumu sniegšana”
iepirkumam Par transporta pakalpojumu sniegšanu VSIA “Daugavpils teātris” vajadzībām”
(ID Nr. VSIA DT 2018/1)

Transporta pakalpojumi – kravas transportlīdzekļa īre.	
Pielietojums.	VSIA „Daugavpils teātris” viesizrādes.
Minimālās prasības.	Kravas automašīna (kravas ietilpība no 15 līdz 50 m ³)
Plānotie maršruti	1. Daugavpils – Rīga Ventspils Liepāja Valmiera Alūksne Ogre Jelgava Jēkabpils - Sala
	2. Latgale Daugavpils – Rēzekne Ludza
	3. Daugavpils – Viļņa
	4. Daugavpils – Baltkrievija Mogiļeva Vitebska Minska
	5. Daugavpils – Krievija Sanktpēterburga
Citas specifiskas prasības.	1. Kravas automašīnai jāatbilst spēkā esošiem Latvijas Republikas likumiem par kravu pārvadāšanu un CSDD prasībām. 1. Pārvadātājam jābūt derīgai licencei un EK atļaujai iekšzemes un starptautiskajiem kravas komercpārvadājumiem, kas izsniegtas Latvijas Republikas Autotransporta direkcijā. 2. Nodrošināt pasūtījumu pieņemšanu darba laikā darbdiņās, 72 stundas pirms pakalpojuma sniegšanas. 3. Pēc pasūtītāja pieprasījuma, pakalpojuma sniedzējam jānodrošina kravas automašīna pēc pieprasījuma. 4. Pakalpojuma sniedzējam jānodrošina darba laikā darbdiņās un ārpus darba laika pieejamu, sazvānāmu dispečeru. 5. Obligāti jābūt cietais furgons, tenta pārsegs neder. 6. Minimālais furgona augstums 2.40 m. 7. Jābūt paceļamajam iekraušanas mehānismam. 8. Transportlīdzekļi būt vecāki par 12 gadiem. 9. Pakalpojuma cenā jāiekļauj visas izmaksas un nodokļi, kas saistīti ar konkrēti pieprasīto pakalpojuma sniegšanas maršrutu, tajā skaitā ceļa nodokļi, stāvvietu izdevumi, dīkstāve, transportlīdzekļu apdrošināšanas izdevumi, degvielas izdevumi, autovadītāju komandējuma izdevumi. Brauciena laikā autovadītāju papildus prasības netiks ņemtas vērā. Jāparedz nokļūšanu no pasūtījuma sākuma vietas līdz pasūtījuma gala vietai. 10. Pasūtītājs veiks apmaksu par transportlīdzekļa izmantošanu no/līdz pieteikumā norādītajām vietām un laikiem.
Kvalitātes prasības, garantija.	1. Nodrošināt pakalpojuma laicīgu un kvalitatīvu izpildi. 2. Tehnisku vai citu neparedzētu apstākļu gadījumā nodrošināt ar līdzvērtīgu transportlīdzekli un autovadītāju Latvijas Republikas teritorijā ne vēlāk kā divu stundu laikā no paziņošanas brīdi. 1. Transportlīdzekļa autovadītājam ir jāzina valsts valoda atbilstoši likuma „Par valsts valodu” A2 līmeņa prasībām. 2. Autobusa vadītājam jābūt ģērbtam tīrās un pieklājīgās drēbēs, atbilstoši lietišķajam stilam.

3.pielikums – TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS (forma)
1. Tehniskais piedāvājums 1. iepirkuma daļai
– Pasažieru transportlīdzekļu pakalpojumu sniegšana”
iepirkumam “Par transporta pakalpojumu sniegšanu VSIA “Daugavpils teātris” vajadzībām”
(ID Nr. VSIA DT 2018/1)

Transporta pakalpojumi – autobusu īre.	
Pielietojums.	
Minimālās prasības.	
Plānotie maršruti.	
Citas specifiskas prasības.	
Kvalitātes prasības, garantija.	

1. Dispečera tālrunis _____ un e-pasts _____, pa kuru var sazināties darba laikā darb dienās, tālrunis/mob. ārpus darba laika _____.
2. Transportlīdzekļu bāzes adrese (atrašanās vieta) _____.
3. Nodrošināsim pakalpojuma uzsākšanu ____ (_____) stundu laikā no zvana un e-pasta saņemšanas brīža uz dispečera tālruni/e-pastu.

Ar šo uzņemam pilnu atbildību par Tehniskajā piedāvājumā iesniegto dokumentu komplektāciju, tajos ietverto informāciju, noformējumu, atbilstību nolikuma prasībām. Sniegtā informācija un dati ir patiesi.

Vārds, uzvārds*	
Amats	
Paraksts	
Zīmogs	

* Pretendenta vai tā pilnvarotās personas vārds, uzvārds

Tehniskā piedāvājuma veidlapa sastādīta un parakstīta 2018.gada _____

**2. Tehniskais piedāvājums 2. iepirkuma daļai –
Kravas transportlīdzekļu pakalpojumu sniegšana**

Transporta pakalpojumi – kravas transportlīdzekļa īre.	
Pielietojums.	
Minimālās prasības.	
Plānotie maršruti.	
Citas specifiskas prasības.	
Kvalitātes prasības, garantija.	

1. Dispečera tālrunis _____ un e-pasts _____, pa kuru var sazināties darba laikā darb dienās, tālrunis/mob. ārpus darba laika _____.
2. Transportlīdzekļu bāzes adrese (atrašanās vieta) _____.
3. Nodrošināsim pakalpojuma uzsākšanu __ (_____) stundu laikā no zvana un e-pasta saņemšanas brīža uz dispečera tālruni/e-pastu.

Ar šo uzņemam pilnu atbildību par Tehniskajā piedāvājumā iesniegto dokumentu komplektāciju, tajos ietverto informāciju, noformējumu, atbilstību nolikuma prasībām. Sniegtā informācija un dati ir patiesi.

Vārds, uzvārds*	
Amats	
Paraksts	
Zīmogs	

** Pretendenta vai tā pilnvarotās personas vārds, uzvārds*

Tehniskā piedāvājuma veidlapa sastādīta un parakstīta 2018.gada _____

Uz pretendenta veidlapas

Vieta

Datums

4.pielikums – FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

(Iepirkuma nosaukums), (Iepirkuma identifikācijas numurs)

Pretendents (*pretendenta nosaukums*), reģ. Nr. (*reģistrācijas numurs*), (*adrese*), tā (*personas, kas paraksta, pilnvarojums, amats, vārds, uzvārds*) personā, iesniedz savu Finanšu piedāvājumu:

Pretendenta Finanšu piedāvājums:

Finanšu piedāvājumā piedāvātajā cenā iekļaujamās visas ar iepirkuma priekšmeta izpildi saistītās izmaksas atbilstoši Pasūtītāja tehniskajā specifikācijā un Pretendenta Tehniskajā piedāvājumā norādītajām prasībām, bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN).

Finanšu piedāvājuma pielikumā ir tāme, kurā ir norādītas pakalpojuma mērvienību izmaksas, kopējais daudzums un piedāvātā līgumcena.

Pretendenta piedāvātā līgumcena __ iepirkuma daļā ir _____ EUR

Summa vārdiem _____
(ierakstīt piedāvājuma summu bez PVN vārdiem)

Vārds, uzvārds*	
Amats	
Paraksts	
Zīmogs	
Datums	

**Pretendenta vai tā pilnvarotās personas vārds, uzvārds*

Finanšu piedāvājuma pielikums.**Tāmes forma****1. iepirkuma daļai – Pasažieru transportlīdzekļu pakalpojumu sniegšana**

1. Saskaņā ar iepirkuma nolikumu, es, apakšā parakstīties, apstiprinu, ka piekrītam iepirkuma noteikumiem. Piedāvājam transporta pakalpojumu – autobusu īri saskaņā ar nolikuma prasībām par šādu cenu:

Nr. p.k.	Pakalpojums	Mērvienība 1 km	Pakalpojuma cena autobusam EUR bez PVN	Pakalpojuma kopējā cena EUR bez PVN
Autobusi ar ne mazāk kā 42 sēdvietām				
1.	Cena (iekļaujot īri un paredzot dīkstāvi)	1		
Autobuss ar ne mazāk kā 22 sēdvietām				
2.	Cena (iekļaujot īri un paredzot dīkstāvi)	1		
Autobuss ar ne mazāk kā 9 sēdvietām				
3.	Cena (iekļaujot īri un paredzot dīkstāvi)	1		
SUMMA KOPĀ:				

2. Mēs piekrītam iepirkuma procedūras nolikumam pievienotā līguma projekta noteikumiem.

3. Mēs apstiprinām, ka pievienotie dokumenti veido šo piedāvājumu.

4. Informācija par pretendentu vai personu, kura pārstāv piegādātāju apvienību iepirkuma procedūrā:

Vārds, uzvārds*	
Amats	
Paraksts	
Zīmogs	
Datums	

* Pretendenta vai tā pilnvarotās personas vārds, uzvārds

Finanšu piedāvājuma pielikums.**Tāmes forma****2. iepirkuma daļai – Kravas transportlīdzekļu pakalpojumu sniegšana**

1. Saskaņā ar iepirkuma nolikumu, es, apakšā parakstījies, apstiprinu, ka piekrītam iepirkuma noteikumiem. Piedāvājam transporta pakalpojumu – autobusu īri saskaņā ar nolikuma prasībām par šādu cenu:

Nr. p.k.	Pakalpojums	Mērvienība 1 km	Pakalpojuma cena EUR bez PVN
Kravas transportlīdzeklis (ietilpība 15-50m³)			
1.	Cena (iekļaujot īri un paredzot dīkstāvi)	1	
SUMMA KOPĀ:			

2. Mēs piekrītam iepirkuma procedūras nolikumam pievienotā līguma projekta noteikumiem.

3. Mēs apstiprinām, ka pievienotie dokumenti veido šo piedāvājumu.

4. Informācija par pretendentu vai personu, kura pārstāv piegādātāju apvienību iepirkuma procedūrā:

Vārds, uzvārds*	
Amats	
Paraksts	
Zīmogs	
Datums	

** Pretendenta vai tā pilnvarotās personas vārds, uzvārds*

LĪGUMA PROJEKTS
Par transporta pakalpojumiem
1 iepirkuma daļai – Pasažieru transportlīdzekļu pakalpojumu sniegšana

Daugavpilī

2018.gada _____

VSIA “Daugavpils teātris”, reģistrācijas Nr. _____, _____ personā, kas rīkojas uz Statūtu pamata, tālāk tekstā Pasūtītājs, no vienas puses, un _____, _____ personā, kas rīkojas uz _____ pamata, tālāk tekstā Pārvadātājs, no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi tālāk tekstā saukti Līdzēji, pamatojoties uz iepirkuma _____ komisijas _____ lēmumu, noslēdz šādu Līgumu:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1.PASŪTĪTĀJS pasūta, saņem un samaksā, bet PĀRVADĀTĀJS nodrošina neregulāro pasažieru pārvadājumu pakalpojumu sniegšanu ar autobusiem (turpmāk Pakalpojums).
- 1.2.Pakalpojuma izpilde notiek atbilstoši Līguma noteikumiem, Tehniskās specifikācijas prasībām (Līguma 1.pielikumā „Tehniskā specifikācija”), Tehniskā piedāvājuma (Līguma 2.pielikumā “Tehniskais piedāvājums”), kā arī saskaņā ar normatīvajiem aktiem, kas regulē Pakalpojuma izpildi un, kas attiecas uz Pakalpojuma izpildes kārtību un kvalitāti.

2. LĪGUMA IZPILDES KĀRTĪBA

- 2.1.PĀRVADĀTĀJS sniedz Pasažieru transportlīdzekļu pakalpojumus VSIA “Daugavpils teātris” vajadzībām 2018. gadā.

3. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1.Līguma summa **bez PVN** ir **EUR** _____, pievienotās vērtības nodoklis sastāda 21% - **EUR** _____. Līgumcena ar PVN sastāda **EUR** _____.
- 3.2.Detalizēts Pakalpojuma izcenojums norādīts Līguma 4. pielikumā „Finanšu piedāvājums” (turpmāk – Līguma 4.pielikums).
- 3.3.Līguma 4.pielikumā minētajās vienību cenās ir ietvertas izmaksas, kas saistītas ar Pakalpojuma izpildi, tajā skaitā Pakalpojuma izpildē izmantojamā autotransporta, degvielas un par autotransporta nogādāšanu uz/no Pakalpojuma sniegšanas vietai izmaksas, samaksa darbiniekiem un citas izmaksas, kas nepieciešamas pilnīgai un kvalitatīvai Pakalpojuma izpildei, kā arī uz Pakalpojuma izpildi attiecināmie nodokļi, nodevas, izņemot PVN, kas tiek piemērots Līguma 3.5.punktā noteiktajā kārtībā.
- 3.4.Cena par konkrēto pakalpojumu veidojas no vienību cenas un attiecīgā maršruta kilometrāžas.
- 3.5.PASŪTĪTĀJS samaksā PĀRVADĀTĀJAM par faktiski veikto, kvalitatīvo Pakalpojumu, kas atbilst Līguma noteikumiem, tajā skaitā 1.Pielikumam, PASŪTĪTĀJA Pieprasījumam un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc Pakalpojuma atskaites – pārskata un rēķina saņemšanas dienas pie PASŪTĪTĀJA (kancelejas atzīme).
- 3.6.PĀRVADĀTĀJS, izrakstot rēķinu, piemēro PVN saskaņā ar spēkā esošo Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto kārtību un apmēru.
- 3.7.Rēķinā atsevišķi tiek norādīts Līguma numurs un datums, Pakalpojuma veids, apjoms un laiks, Pakalpojuma sākumpunkts un galapunkts, maksājuma pamatsumma, PVN un kopējā maksājuma summa.
- 3.8.Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad PASŪTĪTĀJS veicis bankas pārskaitījumu par Pakalpojumu uz PĀRVADĀTĀJA rēķinā norādīto norēķinu kontu.
- 3.9.Katrs no Līdzējiem sedz savus izdevumus par banku pakalpojumiem, kas saistīti ar naudas pārskaitījumiem.
- 3.10.PASŪTĪTĀJAM nav pienākums pasūtīt Pakalpojumu par visu Līguma 3.1.punktā norādīto Līguma kopējo summu.

4. PĀRVADĀTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

4.1. PĀRVADĀTĀJS apņemas:

- 4.1.1. Veic Pakalpojumu saskaņā ar Līguma un tā pielikumu noteikumiem, PASŪTĪTĀJA pasūtījumiem (vajadzībām) un norādījumiem;
- 4.1.2. Pakalpojumu veic ar saviem resursiem – nodrošina nepieciešamo autotransportu, degvielu, darbiniekus, kā arī citu Pakalpojuma izpildei nepieciešamo nodrošinājumu;
- 4.1.3. Saskaņo ar PASŪTĪTĀJA atbildīgo amatpersonu, kas norādīta Līguma 10.3.punktā, autotransporta markas un numura zīmes, kuram nepieciešamas atļaujas iebraukšanai PASŪTĪTĀJA teritorijā, kā arī nosūta informāciju par autotransporta vadītāju (vārds, uzvārds un personas kods);
- 4.1.4. Nodrošina, ka pasažieru pārvadāšana Pakalpojuma ietvaros tiks veikta ar autotransporta līdzekļiem, kuri paredzēti šim mērķim un attiecīgajam autotransportam ir spēkā esoša Autotransporta direkcijas izsniegta licences kartīte. Gadījumā, ja Līguma izpildes gaitā PĀRVADĀTĀJS maina Līgumā norādītos autotransporta līdzekļus pret citiem, līdzvērtīgiem, tad tas iesniedz PASŪTĪTĀJAM sarakstu ar minētajiem autotransporta līdzekļiem un attiecīgas spēkā esošas Autotransporta direkcijas izsniegtas licences kartītes. Ja PASŪTĪTĀJS uzskata, ka attiecīgais autotransporta līdzeklis nav līdzvērtīgs, tam ir tiesības noraidīt PĀRVADĀTĀJA piedāvāto autotransporta līdzekli;
- 4.1.5. Garantē un nodrošina visā Līguma darbības laikā, ka PĀRVADĀTĀJAM ir spēkā esoša, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā izsniegta speciālā atļauja (licence) pasažieru pārvadājumu veikšanai;
- 4.1.6. Garantē un nodrošina visā Līguma darbības laikā, ka Pakalpojuma veikšanā iesaistītajiem autotransporta vadītājiem ir atbilstošas profesionālās iemaņas Pakalpojuma veikšanai, kā arī spēkā esoša, atbilstošas kategorijas un normatīvajiem aktiem atbilstoša autotransporta līdzekļa vadītāja apliecība un PĀRVADĀTĀJA autopārvadājumu vadītājam ir Satiksmes ministrijas izsniegts profesionālās kompetences sertifikāts;
- 4.1.7. Nodrošina PASŪTĪTĀJA personāla drošu braucienu, kā arī nodrošina Pakalpojuma atbilstību Latvijas Republikas normatīvo aktu regulējumam, t.sk. Autopārvadājumu likumam, un vispārztītiem standartiem;
- 4.1.8. Nodrošina, ka autobuss, ar kuru veic Pakalpojumu, ir tīrs, labā tehniskā kārtībā, kā arī atbilst visām normatīvajos aktos noteiktajām prasībām un visām PASŪTĪTĀJA iepirkumā konkursā izvirzītajām prasībām;
- 4.1.9. Uz sava rēķina pilnā mērā apmaksā soda naudas par satiksmes noteikumu pārkāpumiem u.tml..
- 4.1.10. Pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma sniedz detalizētu un pamatotu skaidrojumu (ja PASŪTĪTĀJS pieprasa, arī rakstiski) par Pakalpojuma izpildes gaitu un rezultātiem, tajā skaitā pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma uzrādot Līguma 4.1.4., 4.1.5. un 4.1.6.punktā minētos dokumentus;
- 4.1.11. Sedz izmaksas, kas saistītas ar autobusu nogādāšanu uz/no Pakalpojuma izpildes vietas;
- 4.1.12. Nodrošina, ka autobusu vadītāji būs ģērbti atbilstoši 1.pielikumā noteiktajām prasībām.
- 4.1.13. Ņem vērā Pasūtītāja iebildumus un piezīmes, un novērš šīs nepilnības.

5. PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

5.1. PASŪTĪTĀJAS apņemas:

- 5.1.1. Nodrošina PĀRVADĀTĀJA autotransporta iekļūšanu PASŪTĪTĀJA teritorijā vai blakus tai, sadarbojas ar PĀRVADĀTĀJU Pakalpojuma izpildes gaitā, sniedzot tam nepieciešamo vispārpieejamo informāciju, kas nepieciešama Pakalpojuma izpildei;
- 5.1.2. Pieņem izpildīto kvalitatīvo, Līguma noteikumiem atbilstošo Pakalpojumu, ja tas atbilst PASŪTĪTĀJA izvirzītajām prasībām, Līguma noteikumiem, vispārpieņemtām kvalitātes normām, normatīvo aktu prasībām un tiek veikts Līgumā noteiktajā termiņā.

6. PAKALPOJUMA IZPILDE UN PIENĒMŠANA

6.1.PASŪTĪTĀJS par nepieciešamību veikt Pakalpojumu, nosūta PĀRVADĀTĀJAM rakstveida pieprasījumu, nosūtot to uz e-pasta adresi: _____ un vienlaicīgi par to paziņojot pa tālruni: _____ (turpmāk – Pieprasījums). PASŪTĪTĀJS Pieprasījumā norāda laiku, kad nepieciešams Pakalpojums, pasažieru skaitu, maršrutu un, ja nepieciešams, citu detalizētāku informāciju.

6.2.PĀRVADĀTĀJS ne vēlāk kā 1 (vienas) stundas laikā no Pieprasījuma nosūtīšanas brīža, nosūta PASŪTĪTĀJAM Pieprasījuma apstiprinājumu. Gadījumos, kad PĀRVADĀTĀJA

transportlīdzekļiem nepieciešams iebraukt PASŪTĪTĀJA teritorijā, PĀRVADĀTĀJS apstiprinājumā norāda Pakalpojuma veikšanā iesaistītā autotransporta numuru un marku, autotransporta vadītāja vārdu, uzvārdu un citu nepieciešamo informāciju.

6.3.PĀRVADĀTĀJS nodrošina, ka Pakalpojums tiek uzsākts 24 (divdesmit četru) stundu laikā no Pieprasījuma nosūtīšanas stundas.

6.4.Tehnisku vai citu neparedzētu apstākļu gadījumos PĀRVADĀTĀJS nodrošina ar līdzvērtīgu transportlīdzekli vai autovadītāju 2 (divu) stundu laikā no paziņošanas stundas.

6.5.Ja Pakalpojums ir izpildīts nekvalitatīvi, neatbilstoši Līguma noteikumiem, t.sk. PASŪTĪTĀJA Pieprasījumam un/vai neatbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam, PASŪTĪTĀJS 3 (trīs) darba dienu laikā pēc fakta konstatēšanas iesniedz PĀRVADĀTĀJAM rakstveida pretenziju.

6.6.PĀRVADĀTĀJS nodrošina Pieprasījumu un atteikumu pieņemšanu 24 (divdesmit četras) stundas diennaktī, septiņas dienas nedēļā uz Līguma 6.1.punktā norādīto e-pastu un tālruni.

7. LĪDZĒJU MANTISKĀ ATBILDĪBA

7.1.Ja PĀRVADĀTĀJS nenodrošina autobusa padošanu/nomaiņu, t.sk. autobusa vadītāja, Līguma 6.3. un 6.4.punktā noteiktajos termiņos (tajā skaitā veicis Pakalpojumu nekvalitatīvi), tad PASŪTĪTĀJAM ir tiesības piemērot PĀRVADĀTĀJAM līgumsodu 50,00 EUR (piecdesmit *euro*) apmērā par katru nokavēto stundu (katram autobusam) un prasīt atlīdzināt visus zaudējumus.

7.2.Gadījumā, ja PĀRVADĀTĀJS nenodrošina autobusa atbilstību Līgumā noteiktajām prasībām, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības piemērot PĀRVADĀTĀJAM līgumsodu 50,00 EUR (piecdesmit *euro*) apmērā par katru šādu gadījumu.

7.3.Gadījumā, ja PĀRVADĀTĀJS nenodrošina autobusa autovadītāja atbilstību Līgumā noteiktajām prasībām, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības piemērot PĀRVADĀTĀJAM līgumsodu 30,00 EUR (trīsdesmit *euro*) apmērā par katru šādu gadījumu.

7.4.Līguma 7.1., 7.2. un 7.3.punktā minētajos gadījumos līgumsodu PĀRVADĀTĀJAM var piemērot pavisam kopā ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no Līguma kopējās summas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo no saistību izpildes.

7.5.Ja PĀRVADĀTĀJS atsakās no Līguma izpildes, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības piemērot PĀRVADĀTĀJAM līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma kopējās summas. Līgumsoda ieturēšana notiek saskaņā ar Līguma 7.6.punktu, ja ieskaita kārtībā Līgumsodu nav iespējams ieturēt, - Līgumsoda samaksas termiņš ir 15 (piecpadsmit) kalendārās dienas no līgumsoda rēķina nosūtīšanas dienas (pasta zīmogs). Par atteikšanos no Līguma izpildes šī punkta izpratnē tiek uzskatīta atteikšanās no Pakalpojuma izpildes.

7.6.PASŪTĪTĀJAM ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt PĀRVADĀTĀJAM samaksājamo naudas summu par sniegto Pakalpojumu tādā apmērā, kāda ir Līguma 7.1., 7.2., 7.3. un 7.5.punktā noteiktajā kārtībā aprēķinātā līgumsoda summa un Līguma izpildes gaitā PASŪTĪTĀJAM radīto zaudējumu summa.

7.7.PĀRVADĀTĀJS ir atbildīgs par personāla veselībai un dzīvībai vai mantai radīto kaitējumu, kas radies Pakalpojuma izpildes laikā.

7.8.Ja PASŪTĪTĀJS neveic samaksu par izpildīto Pakalpojumu Līguma 3.5.punktā noteiktajā termiņā, PĀRVADĀTĀJAM ir tiesības piemērot PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 30,00 EUR (trīsdesmit *euro*) apmērā par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no Līguma kopējās summas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo no saistību izpildes.

7.9.Līgumsoda samaksa, kad tā ir paredzēta, tiek veikta, pamatojoties uz Līdzēja, kurš pieprasa līgumsoda samaksu, izrakstītu rēķinu, 15 (piecpadsmit) kalendāro dienu laikā no līgumsoda rēķina izsūtīšanas (pasta zīmogs) dienas.

8. STRĪDU IZSKATĪŠANA UN LĪGUMA IZBEIGŠANA

8.1.Strīdus un nesaskaņas, kas var rasties šī Līguma izpildes rezultātā vai sakarā ar šo Līgumu, Līdzēji risina savstarpēju pārrunu ceļā. Ja Līdzēji nevar panākt vienošanos, tad domstarpības izskatāmas Latvijas Republikas tiesā.

8.2.Līdzēji var izbeigt Līgumu pirms Līguma termiņa beigām, savstarpēji rakstiski vienojoties.

8.3.PASŪTĪTĀJAM ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, ja PĀRVADĀTĀJS/-AM:

8.3.1.nav vai nav derīgi Līguma 4.1.4., 4.1.5. un/vai 4.1.6.punktā un normatīvajos aktos noteiktie dokumenti, kas nepieciešami Pakalpojuma pilnvērtīgai un kvalitatīvai izpildei;

8.3.2.veicot pārvadājumu, iet bojā cilvēks;

8.3.3.vairāk kā 2 (divas) reizes kavējis Pakalpojuma izpildi, par ko PASŪTĪTĀJS ir iesniedzis Līguma 6.5.punktā noteikto pretenziju;

8.3.4.nepilda Līguma saistības un Līguma 7.4.punktā norādītais līgumsods sasniedzis maksimālo

apmēru, t.i., 10% (desmit procentus) no Līguma kopējās summas.

8.4.PASŪTĪTĀJAM citos gadījumos ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas iepriekš rakstiski brīdinot PĀRVADĀTĀJU un samaksājot par faktiski veikto Pakalpojumu.

8.5.PĀRVADĀTĀJAM ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma bez PASŪTĪTĀJA piekrišanas, ja Līguma 7.8.punktā norādītais līgumsods sasniedzis maksimālo apmēru, t.i., 10% (desmit procentus) no Līguma kopējās summas.

8.6.Līguma 8.3. un 8.5.punktā noteiktajos gadījumos Līgums uzskatāms par izbeigtu 7 (septītajā) dienā pēc paziņojuma par atkāpšanos (ierakstīts sūtījums) izsūtīšanas dienas.

8.7.Izbeidzot Līgumu 8.3.punktā norādītajos gadījumos, PĀRVADĀTĀJS maksā PASŪTĪTĀJAM Līgumā noteikto līgumsodu un zaudējumu atlīdzību, ja saskaņā ar Līguma 7.5.punktu tādi netika ieturēti vai to apmērs nebija pietiekošs.

8.8.Visi ar esošo līgumu saistītie strīdus jautājumi tiek risināti uz pušu savstarpējas vienošanās pamata. Ja šāda vienošanās netiek panākta, strīdus jautājumi tiek risināti LR tiesu instancēs, LR likumdošanā noteiktajā kārtībā.

9. NEPĀRVARAMA VARA

9.1.Neviena no pusēm nebūs atbildīga par pilnas vai daļējas vienas no savām saistībām neizpildes gadījumā, ja nepildīšana būs nepārvaramas varas apstākļu sekas, tādu kā ugunsgrēks, zemestrīce un citas dabas stihijas, kā arī karš vai karadarbība, streiki, LR likumdošanas un izpildvaras institūciju lēmumi, kuri radušies pēc šī līguma noslēgšanas brīža.

9.2.Puse, kurai radās saistību izpildes neiespējamība, nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās dēļ, par augstāk minēto apstākļu iestāšanos, nekavējoties, pa faksu un ar ierakstīto vēstuli paziņo otrai pusei.

9.3.Nepaziņošana vai nesavlaicīga paziņošana ieinteresētajai pusei atņem otrai pusei tiesības atsaukties uz jebkuru norādīto apstākli, kā uz pamatu, lai atbrīvotos no atbildības par saistību neizpildi.

10. CITI NOTEIKUMI

10.1.Šis līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un reģistrēšanas pie PASŪTĪTĀJA (Kancelejas atzīme) un attiecībā uz pakalpojumu izpildes termiņu darbojas **līdz 2018.gada 31.decembrim vai līdz Līguma kopējās summas apguvei**, atkarībā no tā kurš nosacījums iestājas pirmais. Līgums ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.

10.2.Visi šī līguma grozījumi un papildinājumi ir spēkā, ja ir sastādīti rakstiski un tos parakstījuši pušu pilnvarotie pārstāvji. Tie pievienojami līgumam kā pielikumi un kļūst par šī līguma neatņemamu sastāvdaļu.

10.3.No PASŪTĪTĀJA puses par Līgumu atbildīgā persona – _____, tālrunis: _____; e-pasts: _____.

10.4.No PĀRVADĀTĀJA puses kontaktpersona – _____, tālrunis: _____; fakss: _____; e-pasts: _____.

10.5.Šis līgums var tikt laužts, pusēm par to iepriekš rakstiski vienojoties.

10.6.PASŪTĪTĀJAM un PĀRVADĀTĀJAM savlaicīgi jāinformē vienu otru par tiem apstākļiem, kas ietekmē vai varētu ietekmēt šī Līguma izpildi.

10.7.Gadījumā, ja kāda no šī līguma pusēm maina savu juridisko adresi un/vai bankas rekvizītus, tā ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā pēc izmaiņu veikšanas rakstiski paziņo par to otrai pusei.

10.8.Līguma Pušu juridiskā statusa maiņas gadījumā šis līgums saglabā savu spēku pilnā apjomā to tiesību un saistību pārņēmējiem.

10.9.Pēc šī līguma parakstīšanas visas iepriekšējās sarunas un sarakste, kas bijis pirms tā parakstīšanas un kas nav atsevišķi atrunāts šajā līgumā, zaudē savu spēku.

10.10.Visos pārējos šajā līgumā neatrunātajos jautājumos puses vadās no Latvijas Republikā spēkā esošās likumdošanas.

10.11.Šis līgums sastādīts uz 3 (trīs) lapām, divos eksemplāros, kuriem ir vienāds juridiskais spēks, viens eksemplārs - PASŪTĪTĀJAM, otrs PĀRVADĀTĀJAM. Puses apliecina, ka personām, kas paraksta šo līgumu, ir visas likumīgās un nepieciešamās tiesības, pilnvaras un atļaujas slēgt un parakstīt šo līgumu.

11. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

LĪGUMA PROJEKTS
Par transporta pakalpojumiem
2. iepirkuma daļai – Kravas transportlīdzekļu pakalpojumu sniegšana

Daugavpilī

2018.gada _____

VSIA “Daugavpils teātris”, reģistrācijas Nr. _____, _____ personā, kas rīkojas uz Statūtu pamata, tālāk tekstā Pasūtītājs, no vienas puses, un _____, _____ personā, kas rīkojas uz _____ pamata, tālāk tekstā Pārvadātājs, no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi tālāk tekstā saukti Līdzēji, pamatojoties uz iepirkuma _____ komisijas _____ lēmumu, noslēdz šādu Līgumu:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1.PASŪTĪTĀJS pasūta, saņem un samaksā, bet PĀRVADĀTĀJS nodrošina kravu pārvadājumu pakalpojumu sniegšanu ar autobusiem (turpmāk Pakalpojums).
- 1.2.Pakalpojuma izpilde notiek atbilstoši Līguma noteikumiem, Tehniskās specifikācijas prasībām (Līguma 1.pielikumā „Tehniskā specifikācija”), Tehniskā piedāvājuma (Līguma 2.pielikumā “Tehniskais piedāvājums”), kā arī saskaņā ar normatīvajiem aktiem, kas regulē Pakalpojuma izpildi un, kas attiecas uz Pakalpojuma izpildes kārtību un kvalitāti.

2. LĪGUMA IZPILDES KĀRTĪBA

- 2.1.PĀRVADĀTĀJS sniedz Kravas transportlīdzekļu pakalpojumus VSIA “Daugavpils teātris” vajadzībām 2018. gadā.

3. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1.Līguma summa **bez PVN** ir **EUR** _____, pievienotās vērtības nodoklis sastāda 21% - **EUR** _____. Līgumcena ar PVN sastāda **EUR** _____.
- 3.2.Detalizēts Pakalpojuma izcenojums norādīts Līguma 4. pielikumā „Finanšu piedāvājums” (turpmāk – Līguma 4.pielikums).
- 3.3.Līguma 4.pielikumā minētajās vienību cenās ir ietvertas izmaksas, kas saistītas ar Pakalpojuma izpildi, tajā skaitā Pakalpojuma izpildē izmantojamā autotransporta, degvielas un par autotransporta nogādāšanu uz/no Pakalpojuma sniegšanas vietai izmaksas, samaksa darbiniekiem un citas izmaksas, kas nepieciešamas pilnīgai un kvalitatīvai Pakalpojuma izpildei, kā arī uz Pakalpojuma izpildi attiecināmie nodokļi, nodevas, izņemot PVN, kas tiek piemērots Līguma 3.5.punktā noteiktajā kārtībā.
- 3.4.Cena par konkrēto pakalpojumu veidojas no vienību cenas un attiecīgā maršruta kilometrāžas.
- 3.5.PASŪTĪTĀJS samaksā PĀRVADĀTĀJAM par faktiski veikto, kvalitatīvo Pakalpojumu, kas atbilst Līguma noteikumiem, tajā skaitā 1.Pielikumam, PASŪTĪTĀJA Pieprasījumam un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc Pakalpojuma atskaites – pārskata un rēķina saņemšanas dienas pie PASŪTĪTĀJA (kancelejas atzīme).
- 3.6.PĀRVADĀTĀJS, izrakstot rēķinu, piemēro PVN saskaņā ar spēkā esošo Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto kārtību un apmēru.
- 3.7.Rēķinā atsevišķi tiek norādīts Līguma numurs un datums, Pakalpojuma veids, apjoms un laiks, Pakalpojuma sākumpunkts un galapunkts, maksājuma pamatsumma, PVN un kopējā maksājuma summa.
- 3.8.Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad PASŪTĪTĀJS veicis bankas pārskaitījumu par Pakalpojumu uz PĀRVADĀTĀJA rēķinā norādīto norēķinu kontu.
- 3.9.Katrs no Līdzējiem sedz savus izdevumus par banku pakalpojumiem, kas saistīti ar naudas pārskaitījumiem.
- 3.10.PASŪTĪTĀJAM nav pienākums pasūtīt Pakalpojumu par visu Līguma 3.1.punktā norādīto Līguma kopējo summu.

4. PĀRVADĀTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 4.1.PĀRVADĀTĀJS apņemas:
 - 4.1.1.Veic Pakalpojumu saskaņā ar Līguma un tā pielikumu noteikumiem, PASŪTĪTĀJA pasūtījumiem (vajadzībām) un norādījumiem;
 - 4.1.2.Pakalpojumu veic ar saviem resursiem – nodrošina nepieciešamo autotransportu, degvielu, darbiniekus, kā arī citu Pakalpojuma izpildei nepieciešamo nodrošinājumu;
 - 4.1.3.Saskaņo ar PASŪTĪTĀJA atbildīgo amatpersonu, kas norādīta Līguma 10.3.punktā,

autotransporta markas un numura zīmes, kuram nepieciešamas atļaujas iebraukšanai PASŪTĪTĀJA teritorijā, kā arī nosūta informāciju par autotransporta vadītāju (vārds, uzvārds un personas kods);

- 4.1.4. Nodrošina, ka pasažieru pārvadāšana Pakalpojuma ietvaros tiks veikta ar autotransporta līdzekļiem, kuri paredzēti šim mērķim un attiecīgajam autotransportam ir spēkā esoša Autotransporta direkcijas izsniegta licences kartīte. Gadījumā, ja Līguma izpildes gaitā PĀRVADĀTĀJS maina Līgumā norādītos autotransporta līdzekļus pret citiem, līdzvērtīgiem, tad tas iesniedz PASŪTĪTĀJAM sarakstu ar minētajiem autotransporta līdzekļiem un attiecīgas spēkā esošas Autotransporta direkcijas izsniegta licences kartītes. Ja PASŪTĪTĀJS uzskata, ka attiecīgais autotransporta līdzeklis nav līdzvērtīgs, tam ir tiesības noraidīt PĀRVADĀTĀJA piedāvāto autotransporta līdzekli;
- 4.1.5. Garantē un nodrošina visā Līguma darbības laikā, ka PĀRVADĀTĀJAM ir spēkā esoša, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā izsniegta speciālā atļauja (licence) pasažieru pārvadājumu veikšanai;
- 4.1.6. Garantē un nodrošina visā Līguma darbības laikā, ka Pakalpojuma veikšanā iesaistītajiem autotransporta vadītājiem ir atbilstošas profesionālās iemaņas Pakalpojuma veikšanai, kā arī spēkā esoša, atbilstošas kategorijas un normatīvajiem aktiem atbilstoša autotransporta līdzekļa vadītāja apliecība un PĀRVADĀTĀJA autopārvadājumu vadītājam ir Satiksmes ministrijas izsniegts profesionālās kompetences sertifikāts;
- 4.1.7. Nodrošina PASŪTĪTĀJA personāla drošu braucienu, kā arī nodrošina Pakalpojuma atbilstību Latvijas Republikas normatīvo aktu regulējumam, t.sk. Autopārvadājumu likumam, un vispārztītiem standartiem;
- 4.1.8. Nodrošina, ka autobuss, ar kuru veic Pakalpojumu, ir tīrs, labā tehniskā kārtībā, kā arī atbilst visām normatīvajos aktos noteiktajām prasībām un visām PASŪTĪTĀJA iepirkumā konkursā izvirzītajām prasībām;
- 4.1.9. Uz sava rēķina pilnā mērā apmaksā soda naudas par satiksmes noteikumu pārkāpumiem u.tml..
- 4.1.10. Pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma sniedz detalizētu un pamatotu skaidrojumu (ja PASŪTĪTĀJS pieprasa, arī rakstiski) par Pakalpojuma izpildes gaitu un rezultātiem, tajā skaitā pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma uzrādot Līguma 4.1.4., 4.1.5. un 4.1.6.punktā minētos dokumentus;
- 4.1.11. Sedz izmaksas, kas saistītas ar autobusu nogādāšanu uz/no Pakalpojuma izpildes vietas;
- 4.1.12. Nodrošina, ka autobusu vadītāji būs ģērbti atbilstoši 1.pielikumā noteiktajām prasībām.
- 4.1.13. Ņem vērā Pasūtītāja iebildumus un piezīmes, un novērš šīs nepilnības.

5. PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

5.1. PASŪTĪTĀJAS APMĒNAS:

- 5.1.1. Nodrošina PĀRVADĀTĀJA autotransporta iekļūšanu PASŪTĪTĀJA teritorijā vai blakus tai, sadarbojas ar PĀRVADĀTĀJU Pakalpojuma izpildes gaitā, sniedzot tam nepieciešamo vispārpieejamo informāciju, kas nepieciešama Pakalpojuma izpildei;
- 5.1.2. Pieņem izpildīto kvalitatīvo, Līguma noteikumiem atbilstošo Pakalpojumu, ja tas atbilst PASŪTĪTĀJA izvirzītajām prasībām, Līguma noteikumiem, vispārpieņemtām kvalitātes normām, normatīvo aktu prasībām un tiek veikts Līgumā noteiktajā termiņā.

6. PAKALPOJUMA IZPILDE UN PIEŅEMŠANA

- 6.1. PASŪTĪTĀJS par nepieciešamību veikt Pakalpojumu, nosūta PĀRVADĀTĀJAM rakstveida pieprasījumu, nosūtot to uz e-pasta adresi: _____ un vienlaicīgi par to paziņojot pa tālruni: _____ (turpmāk – Pieprasījums). PASŪTĪTĀJS Pieprasījumā norāda laiku, kad nepieciešams Pakalpojums, pasažieru skaitu, maršrutu un, ja nepieciešams, citu detalizētāku informāciju.
- 6.2. PĀRVADĀTĀJS ne vēlāk kā 1 (vienas) stundas laikā no Pieprasījuma nosūtīšanas brīža, nosūta PASŪTĪTĀJAM Pieprasījuma apstiprinājumu. Gadījumos, kad PĀRVADĀTĀJA transportlīdzekļiem nepieciešams iebraukt PASŪTĪTĀJA teritorijā, PĀRVADĀTĀJS apstiprinājumā norāda Pakalpojuma veikšanā iesaistītā autotransporta numuru un marku, autotransporta vadītāja vārdu, uzvārdu un citu nepieciešamo informāciju.
- 6.3. PĀRVADĀTĀJS nodrošina, ka Pakalpojums tiek uzsākts 24 (divdesmit četru) stundu laikā no Pieprasījuma nosūtīšanas stundas.

6.4. Tehnisku vai citu neparedzētu apstākļu gadījumos PĀRVADĀTĀJS nodrošina ar līdzvērtīgu transportlīdzekli vai autovadītāju 2 (divu) stundu laikā no paziņošanas stundas.

6.5. Ja Pakalpojums ir izpildīts nekvalitatīvi, neatbilstoši Līguma noteikumiem, t.sk. PASŪTĪTĀJA Pieprasījumam un/vai neatbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam, PASŪTĪTĀJS 3 (trīs) darba dienu laikā pēc fakta konstatēšanas iesniedz PĀRVADĀTĀJAM rakstveida pretenziju.

6.6. PĀRVADĀTĀJS nodrošina Pieprasījumu un atteikumu pieņemšanu 24 (divdesmit četras) stundas diennaktī, septiņas dienas nedēļā uz Līguma 6.1.punktā norādīto e-pastu un tālruni.

7. LĪDZĒJU MANTISKĀ ATBILDĪBA

7.1. Ja PĀRVADĀTĀJS nenodrošina autobusa padošanu/nomaiņu, t.sk. autobusa vadītāja, Līguma 6.3. un 6.4.punktā noteiktajos termiņos (tajā skaitā veicis Pakalpojumu nekvalitatīvi), tad PASŪTĪTĀJAM ir tiesības piemērot PĀRVADĀTĀJAM līgumsodu 50,00 EUR (piecdesmit *euro*) apmērā par katru nokavēto stundu (katram autobusam) un prasīt atlīdzināt visus zaudējumus.

7.2. Gadījumā, ja PĀRVADĀTĀJS nenodrošina autobusa atbilstību Līgumā noteiktajām prasībām, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības piemērot PĀRVADĀTĀJAM līgumsodu 50,00 EUR (piecdesmit *euro*) apmērā par katru šādu gadījumu.

7.3. Gadījumā, ja PĀRVADĀTĀJS nenodrošina autobusa autovadītāja atbilstību Līgumā noteiktajām prasībām, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības piemērot PĀRVADĀTĀJAM līgumsodu 30,00 EUR (trīsdesmit *euro*) apmērā par katru šādu gadījumu.

7.4. Līguma 7.1., 7.2. un 7.3.punktā minētajos gadījumos līgumsodu PĀRVADĀTĀJAM var piemērot pavisam kopā ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no Līguma kopējās summas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo no saistību izpildes.

7.5. Ja PĀRVADĀTĀJS atsakās no Līguma izpildes, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības piemērot PĀRVADĀTĀJAM līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma kopējās summas. Līgumsoda ieturēšana notiek saskaņā ar Līguma 7.6.punktu, ja ieskaita kārtībā Līgumsodu nav iespējams ieturēt, - Līgumsoda samaksas termiņš ir 15 (piecpadsmit) kalendārās dienas no līgumsoda rēķina nosūtīšanas dienas (pasta zīmogs). Par atteikšanos no Līguma izpildes šī punkta izpratnē tiek uzskatīta atteikšanās no Pakalpojuma izpildes.

7.6. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt PĀRVADĀTĀJAM samaksājamo naudas summu par sniegto Pakalpojumu tādā apmērā, kāda ir Līguma 7.1., 7.2., 7.3. un 7.5.punktā noteiktajā kārtībā aprēķinātā līgumsoda summa un Līguma izpildes gaitā PASŪTĪTĀJAM radīto zaudējumu summa.

7.7. PĀRVADĀTĀJS ir atbildīgs par personāla veselībai un dzīvībai vai mantai radīto kaitējumu, kas radies Pakalpojuma izpildes laikā.

7.8. Ja PASŪTĪTĀJS neveic samaksu par izpildīto Pakalpojumu Līguma 3.5.punktā noteiktajā termiņā, PĀRVADĀTĀJAM ir tiesības piemērot PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 30,00 EUR (trīsdesmit *euro*) apmērā par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no Līguma kopējās summas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo no saistību izpildes.

7.9. Līgumsoda samaksa, kad tā ir paredzēta, tiek veikta, pamatojoties uz Līdzēja, kurš pieprasa līgumsoda samaksu, izrakstītu rēķinu, 15 (piecpadsmit) kalendāro dienu laikā no līgumsoda rēķina izsūtīšanas (pasta zīmogs) dienas.

8. STRĪDU IZSKATĪŠANA UN LĪGUMA IZBEIGŠANA

8.1. Strīdus un nesaskaņas, kas var rasties šī Līguma izpildes rezultātā vai sakarā ar šo Līgumu, Līdzēji risina savstarpēju pārrunu ceļā. Ja Līdzēji nevar panākt vienošanos, tad domstarpības izskatāmas Latvijas Republikas tiesā.

8.2. Līdzēji var izbeigt Līgumu pirms Līguma termiņa beigām, savstarpēji rakstiski vienojoties.

8.3. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, ja PĀRVADĀTĀJS/-AM:

8.3.1. nav vai nav derīgi Līguma 4.1.4., 4.1.5. un/vai 4.1.6.punktā un normatīvajos aktos noteiktie dokumenti, kas nepieciešami Pakalpojuma pilnvērtīgai un kvalitatīvai izpildei;

8.3.2. veicot pārvadājumu, iet bojā cilvēks;

8.3.3. vairāk kā 2 (divas) reizes kavējis Pakalpojuma izpildi, par ko PASŪTĪTĀJS ir iesniedzis Līguma 6.5.punktā noteikto pretenziju;

8.3.4. nepilda Līguma saistības un Līguma 7.4.punktā norādītais līgumsods sasniedzis maksimālo apmēru, t.i., 10% (desmit procentus) no Līguma kopējās summas.

8.4. PASŪTĪTĀJAM citos gadījumos ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas iepriekš rakstiski brīdinot PĀRVADĀTĀJU un samaksājot par faktiski veikto Pakalpojumu.

8.5. PĀRVADĀTĀJAM ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma bez PASŪTĪTĀJA piekrišanas,

ja Līguma 7.8.punktā norādītais līgumsods sasniedzis maksimālo apmēru, t.i., 10% (desmit procentus) no Līguma kopējās summas.

8.6.Līguma 8.3. un 8.5.punktā noteiktajos gadījumos Līgums uzskatāms par izbeigtu 7 (septītajā) dienā pēc paziņojuma par atkāpšanos (ierakstīts sūtījums) izsūtīšanas dienas.

8.7.Izbeidzot Līgumu 8.3.punktā norādītajos gadījumos, PĀRVADĀTĀJS maksā PASŪTĪTĀJAM Līgumā noteikto līgumsodu un zaudējumu atlīdzību, ja saskaņā ar Līguma 7.5.punktu tādi netika ieturēti vai to apmērs nebija pietiekošs.

8.8.Visi ar esošo līgumu saistītie strīdus jautājumi tiek risināti uz pušu savstarpējas vienošanās pamata. Ja šāda vienošanās netiek panākta, strīdus jautājumi tiek risināti LR tiesu instancēs, LR likumdošanā noteiktajā kārtībā.

9. NEPĀRVARAMA VARA

9.1.Neviena no pusēm nebūs atbildīga par pilnas vai daļējas vienas no savām saistībām neizpildes gadījumā, ja nepildīšana būs nepārvaramas varas apstākļu sekas, tādu kā ugunsgrēks, zemestrīce un citas dabas stihijas, kā arī karš vai karadarbība, streiki, LR likumdošanas un izpildvaras institūciju lēmumi, kuri radušies pēc šī līguma noslēgšanas brīža.

9.2.Puse, kurai radās saistību izpildes neiespējamība, nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās dēļ, par augstāk minēto apstākļu iestāšanos, nekavējoties, pa faksu un ar ierakstīto vēstuli paziņo otrai pusei.

9.3.Nepaziņošana vai nesavlaicīga paziņošana ieinteresētajai pusei atņem otrai pusei tiesības atsaukties uz jebkuru norādīto apstākli, kā uz pamatu, lai atbrīvotos no atbildības par saistību neizpildi.

10. CITI NOTEIKUMI

10.1.Šis līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un reģistrēšanas pie PASŪTĪTĀJA (Kancelejas atzīme) un attiecībā uz pakalpojumu izpildes termiņu darbojas **līdz 2018.gada 31.decembrim vai līdz Līguma kopējās summas apguvei**, atkarībā no tā kurš nosacījums iestājas pirmais. Līgums ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.

10.2.Visi šī līguma grozījumi un papildinājumi ir spēkā, ja ir sastādīti rakstiski un tos parakstījuši pušu pilnvarotie pārstāvji. Tie pievienojami līgumam kā pielikumi un kļūst par šī līguma neatņemamu sastāvdaļu.

10.3.No PASŪTĪTĀJA puses par Līgumu atbildīgā persona – _____, tālrunis: _____; e-pasts: _____.

10.4.No PĀRVADĀTĀJA puses kontaktpersona – _____, tālrunis: _____; fakss: _____; e-pasts: _____.

10.5.Šis līgums var tikt laužts, pusēm par to iepriekš rakstiski vienojoties.

10.6.PASŪTĪTĀJAM un PĀRVADĀTĀJAM savlaicīgi jāinformē vienu otru par tiem apstākļiem, kas ietekmē vai varētu ietekmēt šī Līguma izpildi.

10.7.Gadījumā, ja kāda no šī līguma pusēm maina savu juridisko adresi un/vai bankas rekvizītus, tā ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā pēc izmaiņu veikšanas rakstiski paziņo par to otrai pusei.

10.8.Līguma Pušu juridiskā statusa maiņas gadījumā šis līgums saglabā savu spēku pilnā apjomā to tiesību un saistību pārņēmējiem.

10.9.Pēc šī līguma parakstīšanas visas iepriekšējās sarunas un sarakste, kas bijis pirms tā parakstīšanas un kas nav atsevišķi atrunāts šajā līgumā, zaudē savu spēku.

10.10.Visos pārējos šajā līgumā neatrunātajos jautājumos puses vadās no Latvijas Republikā spēkā esošās likumdošanas.

10.11.Šis līgums sastādīts uz 3 (trīs) lapām, divos eksemplāros, kuriem ir vienāds juridiskais spēks, viens eksemplārs - PASŪTĪTĀJAM, otrs PĀRVADĀTĀJAM. Puses apliecina, ka personām, kas paraksta šo līgumu, ir visas likumīgās un nepieciešamās tiesības, pilnvaras un atļaujas slēgt un parakstīt šo līgumu.

11. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI