

Notis Akta Perlindungan Data Peribadi 2010

Akta Perlindungan Data Peribadi 2010 ("Akta") telah diluluskan oleh Kerajaan Malaysia untuk mengawal selia pemprosesan maklumat peribadi dalam transaksi komersial dan telah berkuatkuasa pada 15^{hb} November 2013. Kami sedang mengambil semua langkah-langkah untuk mematuhi Akta yang telah diwartakan pada bulan November 2013 dengan memastikan bahawa semua data-data peribadi dan maklumat-maklumat yang mempunyai maksud seperti termaktub dalam Akta selamat diuruskan. Ivory Properties Group Berhad (No. Syarikat 673211-M), termasuk syarikat induk, anak-anak syarikat, syarikat-syarikat yang berkaitan dan syarikat-syarikat sekutu, sama ada pada masa kini atau di masa hadapan ("Kumpulan Ivory") akan mematuhi Akta tersebut.

Data Peribadi dan Dasar Privasi Kumpulan Ivory ("Polisi")

- A. Kumpulan Ivory memandang penting semua data-data peribadi dan maklumat-maklumat peribadi sebagai sulit dan persendirian;
- B. Kumpulan Ivory telah mengamalkan suatu garis panduan dan prosedur standard dalam memperolehi dan menguruskan semua data-data peribadi yang dikumpul, serta mengawal selia pemprosesan, penggunaan, pendedahan, pemindahan dan penyimpanan data-data peribadi anda;
- C. Pihak Pengurusan Kumpulan Ivory bersama-sama kakitangan-kakitangannya bertanggungjawab dalam memastikan permatuhan terhadap obligasi yang terkandung daripada garis panduan perlindungan data dan pematuhan undang-undang tempatan yang berkenaan dengan perlindungan data.

Sila merujuk kepada maklumat-maklumat yang berguna seperti tertera di bawah untuk pemahaman anda berhubung dengan Akta Perlindungan Data Peribadi 2010:-

1. Pemerolehan, Kompilasi dan Penggunaan Data Peribadi

- 1.1. Data peribadi adalah semua data-data/ maklumat-maklumat yang diperolehi daripada dan dibekalkan oleh anda secara langsung atau tidak langsung.
- 1.2. Sepanjang transaksi dan urusan anda dengan Kumpulan Ivory, Kumpulan Ivory akan meminta dan memperolehi Data Peribadi daripada anda dari semasa ke semasa. Kumpulan Ivory akan berkongsi Data Peribadi yang diperolehi dalam kumpulan syarikat-syarikat, syarikat-syarikat yang berkaitan dan syarikat-syarikat sekutu melalui kakitangan-kakitangannya atau ejen pihak ketiga yang dibenarkan atau diberikan kuasa dan peguambela dan peguamcara yang dilantik antara satu sama lain dan menggunakan Data Peribadi yang diperolehi dengan mengikuti dan mematuhi Dasar Privasi ini. Data Peribadi diperolehi akan digunakan bersama dengan data-data atau maklumat-maklumat yang lain untuk menaiktarafkan pelbagai perkhidmatan dan jualan produk, promosi dan pengiklanan.

2. Data Peribadi yang akan dikumpulkan oleh Kumpulan Ivory

- 2.1. Ivory akan mengumpul pelbagai Data Peribadi termasuk tetapi tidak terhad kepada maklumat-maklumat peribadi seperti berikut daripada anda pada setiap transaksi atau pada bila-bila masa selepas transaksi tersebut:-
 - (i) Nama;
 - (ii) Nombor Kad Pengenalan/ Nombor Passport;
 - (iii) Alamat pengeposan;
 - (iv) Nombor telefon;
 - (v) Alamat e-mel;
 - (vi) Jantina;
 - (vii) Pekerjaan;

- (viii) Bangsa dan Agama;
- (ix) Gaji yang ditawarkan;
- (x) Orang yang dihubungi semasa kecemasan;
- (xi) Maklumat kad kredit atau akaun bank;
- (xii) Maklumat-maklumat perubatan;
- (xiii) Kemaskini berkenaan promosi/ pengiklanan;
- (xiv) Butir-butir Pembiaya;
- (xv) Harga pembelian dan butiran harta tanah yang dibeli; dan
- (xvi) Syarat-syarat penyewaan dan butir-butir unit/ lot yang disewa seperti terkandung dalam Perjanjian Penyewaan.

3. Cara-cara dan Penggunaan Data Peribadi

- 3.1. Semua data-data peribadi yang dikumpulkan oleh Kumpulan Ivory akan digunakan mengikut cara-cara seperti yang berikut dan cara-cara yang ternyata di bawah adalah tidak menyeluruh:-
- i. untuk memudahkan proses dan tujuan dalam penyediaan dokumentasi yang diperlukan berhubungan dengan perkara yang ditransaksikan;
 - ii. untuk pengeposan dan pemakluman tentang produk terbaru Kumpulan Ivory dan acara-acara yang akan datang dan membolehkan Kumpulan Ivory untuk menaiktarafkan pelbagai perkhidmatan dan jualan produk, promosi dan pengiklanan.
(Sila memaklumkan Kumpulan Ivory secara bertulis jika anda tidak ingin dimaklumkan sebarang kemaskini mengenai tersebut)
 - iii. untuk penghantaran notis penting, e-mel, surat atau sms, sebarang komunikasi berkenaan dengan transaksi seperti berikut: -
 - a. jual beli;
 - b. sewaan dan pajakan;
 - c. pengurusan hartanah;
 - d. keahlian;
 - e. jemputan untuk persembahan projek baru atau acara khas; dan
 - f. untuk mengubah terma-terma, syarat-syarat dan dasar-dasar Kumpulan Ivory.

NOTA: Data Peribadi akan digunakan untuk tujuan dalaman Kumpulan Ivory seperti audit, analisis data, dan penyelidikan untuk menaiktarafkan pelbagai perkhidmatan dan jualan produk, promosi dan pengiklanan dan komunikasi dengan pelanggan-pelanggan Kumpulan Ivory yang dihormati.

- 3.2 Kumpulan Ivory akan berkongsi Data Peribadi anda dengan pembekal perkhidmatan pihak ketiga yang dibenarkan, diberikan kuasa atau diluluskan untuk penyediaan perkhidmatan seperti pembiayaan atau kemudahan kredit, memenuhi permintaan pelanggan-pelanggan, memperkenalkan produk-produk kepada anda, pengurusan dan kenaikan taraf data pelanggan-pelanggan, membekalkan perkhidmatan pelanggan, penilaian kepentingan pelanggan-pelanggan dalam pelbagai perkhidmatan dan jualan produk Kumpulan Ivory, promosi dan pengiklanan dan melaksanakan penyelidikan atau kaji selidik kepuasan pelanggan.

4. Perlindungan Data Peribadi

- 4.1 Kumpulan Ivory akan mengambil kesemua langkah-langkah berwaspada dengan usaha yang terbaik, dari segi pentadbiran dan teknikal untuk melindungi data-data peribadi daripada sebarang kehilangan, kecurian, penyalahgunaan dan akses yang tidak sah, pendedahan, penggunaan, perubahan atau pemusnahan.

5. Pengekalan Data Peribadi dan Akses

- 5.1 Kumpulan Ivory akan mengekalkan dan menyimpan data-data peribadi anda sepanjang tempoh yang diperlukan untuk memenuhi tujuan-tujuan yang berlainan seperti yang tertera dalam Dasar

Privasi ini melainkan tempoh pengekalan data-data peribadi yang lebih lama adalah dibenarkan atau dikehendaki di bawah undang-undang.

- 5.2 Untuk memastikan semua data-data atau maklumat-maklumat yang diperolehi atau dibekalkan dan keutamaan adalah terkemaskini, lengkap dan tepat, semua pembekal data-data akan diberikan hak dan akses untuk mengemaskini, meminda, mengubah atau memansuhkan data-data peribadi dan maklumat-maklumat dan keutamaan-keutamaan pembekal-pembekal secara bertulis atau e-mel kepada Bahagian Jualan dan Pemasaran/ Bahagian Kawalan Kredit di alamat berikut:-

Bahagian Jualan dan Pemasaran/ Bahagian Kawalan Kredit
Ivory Properties Group Berhad
Ivory Tower @ Penang Times Square,
81-11-1, Jalan Dato ' Keramat,
10150 George Town,
Pulau Pinang, Malaysia.
Tel: +6(04)-210 8000
Fax: +6(04)-227 7888
E-mel: dataupdate@ivory.com.my

- 5.3 Kumpulan Ivory berhak untuk menolakan permintaan anda untuk mengemaskini, meminda, mengubah atau memansuh data-data peribadi anda sekiranya pemprosesan permintaan tersebut adalah tidak munasabah, berulang-ulang, memerlukan usaha teknikal yang tidak seimbang, boleh menjejaskan atau membahayakan privasi orang lain, sangat tidak praktikal, tidak sah, tidak adil atau permintaan akses tidak disarankan oleh undang-undang Malaysia.
- 5.4 Kumpulan Ivory berhak untuk mengemaskini, meminda dan mengubah Dasar Privasi ini dari semasa ke semasa. Sebarang perubahan kepada Dasar Privasi akan dipaparkan di laman web Kumpulan Ivory: www.ivory.com.my.

Personal Data Protection Act 2010 Notice

The **Personal Data Protection Act 2010** (“the Act”) was passed by the Malaysian Government to regulate the processing of personal information in commercial transactions and has come into operation on 15th November 2013. In compliance with the Act which was gazetted in November 2013, we are taking all steps to ensure that all personal data and information within the meaning of the Act is securely maintained. Ivory Properties Group Berhad (Company No. 673211-M), which includes the holding company, subsidiaries, associated, related and affiliated companies, whether present or future, (“Ivory Group”) shall comply with the Act.

Ivory Group’s Personal Data and Privacy Policy (“Policy”)

- A. Ivory Group views and treats all Personal Data as important private and confidential information.
- B. Ivory Group has been exercising a standard guideline and procedure in procuring and maintaining all the personal datum collected, as well as regulating its processes, uses, disclosures, transfers and stores of your Personal Data.
- C. The management and employees of Ivory are responsible for ensuring observance of the obligations resulting from the data protection guidelines and compliance with the local Data Protection Legislation.

Please find the following information useful in your understanding in relation to Personal Data Protection Act 2010:-

1. Procuring, compilation and Utilisation of Personal Data

- 1.1 Personal Data are those all datum/information procured and obtained from you directly or indirectly.
- 1.2 During the course of a transaction and dealings with Ivory Group, Personal Data will be requested and procured from time to time. Ivory Group through their employees or permitted or assigned third party agents and appointed advocates & solicitors may share the Personal Data with its group of companies, associated and affiliated companies with each other and use in accordance and compliance with this Privacy Policy. This Personal Data obtained shall be utilised in connection with other data or information to enhance Ivory Group’s various services and products sales, promotions and advertising.

2. Personal Data that Ivory Group may collect

- 2.1 Ivory Group may collect a variety of your Personal Data at each transaction or at anytime after a transaction, which may include but not limited to the following:-
 - (i) Name;
 - (ii) National Registration Identity Card Number/ Passport Number;
 - (iii) Postal address;
 - (iv) Telephone number;
 - (v) E-mail address;
 - (vi) Gender;
 - (vii) Occupation;
 - (viii) Race and religious beliefs;
 - (ix) Salary range;
 - (x) Contact preference;
 - (xi) Credit card or bank account information;
 - (xii) Medical information;
 - (xiii) Promotional/Advertising updates;
 - (xiv) Details of Financier;
 - (xv) Purchase price and particulars of property(ies) purchased; and

(xvi) Rental terms and particulars of units/lots rented out as per Tenancy Agreement.

3. Manner and Utilisation of Personal Data

3.1 All Personal Data collected by Ivory Group shall be utilised in the following manner which shall not be exhaustive:-

- i. to facilitate the process in preparation of necessary documentation in relation to the transacted matter;
- ii. to post and inform Ivory Group's latest product announcements and upcoming events and to allow Ivory Group to enhance various services and products sales, promotions and advertising;
(Please let Ivory Group know in writing if you do not wish to be informed on such updates)
- iii. to send important notices, e-mails, letters or sms, like communications for the following transactions:-
 - a. sales and purchases;
 - b. tenancies and leases;
 - c. property management;
 - d. membership;
 - e. invitation to attend special project preview and functions or events; and
 - f. to vary Ivory Group's terms, conditions and policies.

NOTE: Personal Data shall be utilized for internal purposes such as auditing, data analysis, and research to enhance IVORY GROUP's various services and products sales, promotions and advertising and valued customer communications.

3.2 Ivory Group may share your Personal Data with Ivory Group's permitted, assigned or approved third party service providers that provide services such as facilities or credit funding, fulfilling customer orders, delivering products to you, managing and enhancing customer data, providing customer service, assessment of customer interest in Ivory Group's various services and products sales, promotions and advertising and conducting customer research or satisfaction surveys.

4. Protection of Personal Data

4.1 Ivory Group takes the necessary precautions to its best endeavour, both administrative and technical to safeguard all Personal Data against loss, theft, misuse and unauthorized access, disclosure, usage, alteration or destruction.

5. Retention of Personal Data and Access

5.1 We will retain your personal data for the period as necessary to fulfill the many different purposes outlined in this Privacy Policy unless a longer retention period is permitted or required by law.

5.2 In ensuring that all datum or information procured or obtained and preferences are up to date, complete and accurate all data provider shall have the right and access to update, amend, vary or delete it's personal data and information and preference by written notice to Ivory Group Sales & Marketing Department / Credit Control Department at the following address or e-mail:-

**Marketing Department / Credit Control Department
Ivory Properties Group Berhad
Ivory Tower @ Penang Times Square,
81-11-1, Jalan Dato' Keramat,
10150 George Town,
Penang, Malaysia.
Tel: +6(04)-210 8000**

Fax: +6(04)-227 7888

E-mail: dataupdate@ivory.com.my

- 5.3 Ivory Group reserves the right to decline such request to update, amend, vary or delete the Personal Data in the event to process such requests are unreasonable, repetitive, require disproportionate technical effort, may affect the privacy of others, impractical, illegal, unjust or for which access is not otherwise required by the Law of Malaysia.
- 5.4 Ivory Group reserves the right to update, amend and vary this policy from time to time. Any material changes will be posted on our website: www.ivory.com.my with the updated Privacy Policy.