

БЕЗ СТРЕСУ

Корисний посібник для ФОП



Зміст

Глава 1: Вітальне слово від Faïro

Глава 2: Плюси та мінуси фрілансерства в Україні

Чому українці обирають фріланс

Підводні камені

Глава 3: Яку групу ФОП обрати?

Глава 4: Як відкрити ФОП?

Вибір КВЕД

Оформлення КЕП

Глава 5: Як налагодити роботу з фінансами та бухгалтерією

Як вести бухгалтерський облік?

Як звітувати в податкову та сплачувати податки?

Глава 6: Як знайти свого першого клієнта

Розкажіть про свою роботу

Створіть портфоліо

Зареєструйтеся на фріланс-платформах

Створіть професійні акаунти у соціальних мережах

Розширюйте коло професійних знайомств

Список популярних онлайн-платформ для фрілансерів

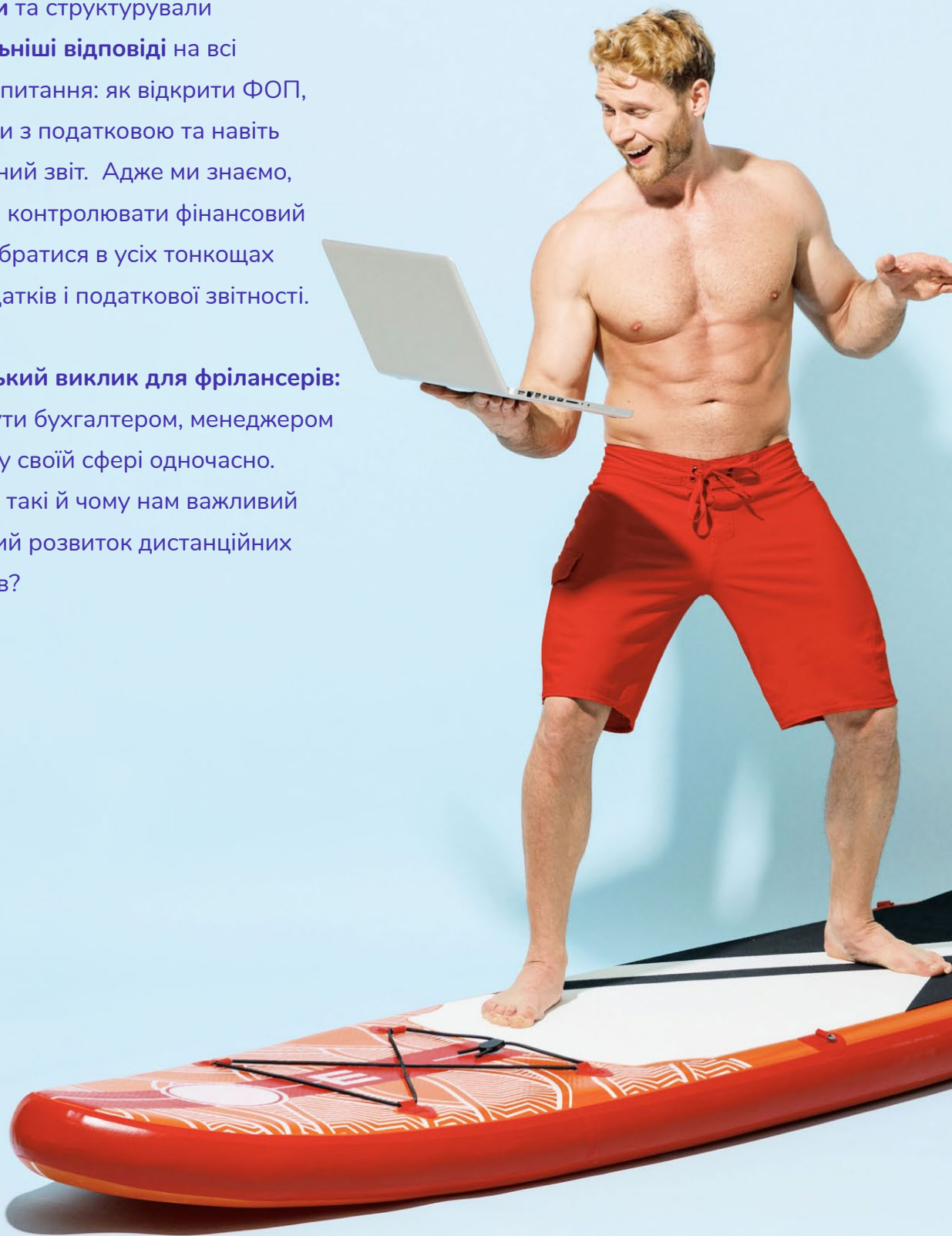
Терміни

Вітальне слово від Fairo

Перед вами унікальний посібник.

Ми зібрали та структурували **найактуальніші відповіді** на всі можливі запитання: як відкрити ФОП, взаємодіяти з податковою та навіть подати річний звіт. Адже ми знаємо, як складно контролювати фінансовий потік і розібратися в усіх тонкощах сплати податків і податкової звітності.

Це гігантський виклик для фрілансерів: складно бути бухгалтером, менеджером і фахівцем у своїй сфері одночасно. Тож хто ми такі й чому нам важливий професійний розвиток дистанційних спеціалістів?



Fairo — це фінансовий застосунок для фрілансерів і ФОП 3, який має всі інструменти для бухгалтерського обліку.

Ми працюємо, щоб фрілансери не турбувались про фінанси, а вкладали ресурси у професійний розвиток.



Фріланс-ринок стрімко зростає вже декілька років. У 2020 році фрілансери склали близько 36% всіх працівників у світі.

Особливо актуалізувалася необхідність залучати спеціалістів дистанційно **під час карантину**: за другий квартал 2020 року кількість фріланс-вакансій збільшилася на 41% у всьому світі.



Якщо говорити про **український ринок**, то за перший квартал 2020 року його обсяг збільшився на 27%. Попри ріст попиту, в Україні існує обмежена кількість фінансових і нефінансових продуктів, які задовольняли б потреби фрілансерів.

Саме тому ми створили Fairo.

Fairo дозволяє виставляти та сплачувати рахунки, вести бухгалтерську і податкову звітність, а також містить найбільш популярні банківські послуги.

Це допомагає фрілансерам підтримувати спосіб життя у зручному темпі й завжди контролювати фінансові процеси.

Для Fairo важливо залишатися на одній хвилі зі своїми користувачами. Тому ми розробили стабільну систему цінностей, яку сповідуємо у нашій діяльності

Найважливішими постулатами Fairo є:

- **Зрозумілість бухгалтерських і фінансових процесів**

Ми у Fairo віримо, що бухгалтерський облік має бути легким і зрозумілим кожному. А податки не мають відволікати спеціаліста від його роботи. Отож, усі фінансові питання вирішуємо легко, а всі пов'язані з ними процеси — автоматизуємо.

- **Пошук клієнтів і самореалізація**

Головні завдання спеціаліста полягають у масштабуванні своєї діяльності та професійному зростанні. Розвиток — основний пріоритет, тому фрілансер не повинен втрачати години на процеси, які можна легко автоматизувати. Бухгалтерський облік і податки не мають викрадати час спеціаліста — ми з Fairo беремо це на себе.

- **Гнучкість і мобільність**

Ми дотримуємось принципу вільного стилю життя, без прив'язки до місця чи конкретного часу. Побачили недорогі квитки до Рима? Мерщій беріть! Попрацювати можна і в кафе поряд із Колізеєм. Там же можна і закрити всі питання з податковою. Fairo завжди буде під рукою у вашому телефоні, аби це зробити. Неважливо, за скільки кілометрів від України ви знаходитесь.



ГЛАВА 1

Ми знаємо, що упорядкування фінансових питань може не тільки займати багато часу, а ще й лякати купою незрозумілих аббревіатур і документів. Можливо саме це причина вагань щодо відкриття своєї справи чи переходу на самозайнятість.



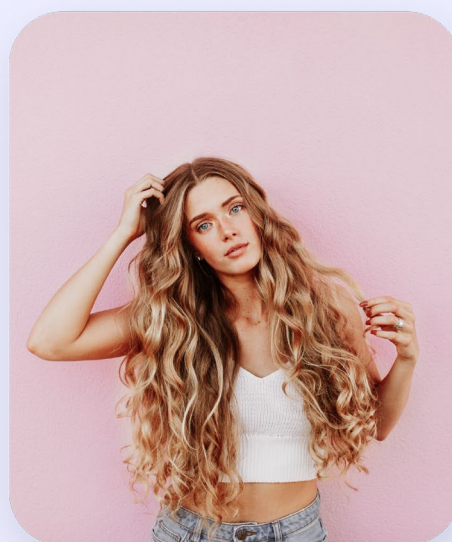
Запевняємо, сумніви зайві! Запуск власного бізнесу та дистанційна робота того варті. А щоб податкова бюрократія вас більше не лякала, ми створили цей **посібник для всіх**, хто хоче і планує стати фізичною особою-підприємцем. У ньому ви знайдете детальний аналіз плюсів і мінусів дистанційної роботи, гайд щодо вибору потрібної групи фізичної особи-підприємця і як відкрити ФОП, поради з налагодження роботи з фінансами та бухгалтерією, а також бонусну інструкцію, що допоможе знайти своїх перших клієнтів.

Давайте разом зануримося у бурхливий світ фрілансу і приватного підприємництва і розставимо всі крапки над "і" у фінансових та податкових питаннях. А допоможе вам із цим Корисний посібник для ФОП від Fairo — найкращий друг всіх фізичних осіб-підприємців 3-ої групи :)

Плюси та мінуси фрілансерства в Україні

Світ стає відкритим: сьогодні зі своєї кухні можна запускати бізнес або працювати з креативними проєктами від Азії до США. Така свобода стимулює фріланс-ринок самозайнятих спеціалістів ставати більшим щодня.

За даними opendatabot, станом на липень 2021 року в **Україні працює 1 944 007 ФОП — фізичних осіб-підприємців**. За перший квартал 2021 року кількість українських фрілансерів, що працюють з іноземними клієнтами, зросла на 31%, а середній дохід фрілансера зріс на 18%.



ГЛАВА 2

Реєстрація однієї з трьох груп ФОП дозволяє офіційно оформити стосунки з замовником, прозоро вести діяльність на ринку, сплачувати податки та бути захищеним у бізнес-відносинах. Працювати з фрілансерами зручно і бізнесу. Компанії регулярно потребують залучення зовнішнього експерта, коли відчувають нестачу власних ресурсів.

Чому українці обирають фріланс

Дані фріланс-платформи Upwork показують, що останні кілька років **Україна займає лідерські позиції на міжнародному фріланс-ринку**. Також наша країна входить до ТОП-5 країн зі зростання доходів фрілансерів згідно з дослідженням Payoneer.

Українські спеціалісти приваблюють іноземних клієнтів своєю професійністю та якістю виконаних робіт, наш вітчизняний ринок фрілансу має всі перспективи стати ще більшим. Та що ж підштовхує українців переходити з офісної стабільної буденності на буремні хвилі фрілансу?

Перше — **фінансова незалежність і свобода**. Окрім цього на рішення стати самозайнятим спеціалістом впливають і більш прагматичні чинники. Фріланс дозволяє легко підлаштувати графік роботи під свої біоритми. Можна працювати як рано вранці, так і пізно вночі — кожен обирає найзручніший варіант.



ГЛАВА 2

Приваблює також і економія життєво важливих ресурсів, як от час, нерви, гроші. Фрілансер не витрачає їх на поїздки кожного ранку до офісу, не стоїть у заторах на шляху до дому. Перед ним відкриваються широкі професійні можливості.



Самозайнятий спеціаліст **може обирати найцікавіші для себе проекти** та задачі, **працювати з іноземними клієнтами** та регулювати рівень своєї завантаженості. Фрілансер не залежить від керівництва: він може у **будь-який момент піти у відпустку**, взяти **вихідний**, його ніколи не звільнять і не скоротять.

Підводні камені

Близько **третини працездатного населення** у розвинених країнах **обрала для себе стежку фрілансу**. Це значний показник, і за прогнозами Financial Times він стане ще більшим: **до 2050 року 83% працівників будуть задіяні у гіг-економіці**.



Це означає, що переважна частина працездатного населення працюватиме або ж на **проектній основі по короткостроковому договору в компаніях**, або ж через **онлайн-платформи**, які поєднують замовників та виконавців.

ГЛАВА 2

Попри такі позитивні прогнози та велику кількість переваг, фріланс має і свої **недоліки**. Ймовірно, найбільш суттєвий з них — відсутність стабільності. Крім того, **бухгалтерський облік** та фінансові питання займають у самозайнятих спеціалістів **більше часу**, ніж у найманих працівників. Фрілансери повністю самі контролюють свій дохід, контролюють кожен переказ коштів, ведуть необхідні підрахунки та розв'язують всі питання з податковою.

До того ж **фрілансери не мають зафіксованої заробітної платні**: кожного місяця вони можуть мати різні надходження.

Немає у фрілансерів і приємного бонусу у вигляді соціальних гарантій.

У такого спеціаліста не буде оплачуваних лікарняних та відпустки, страхування чи знижки у приватній лікарні за кошти компанії.

Не існує ідеальних професій, кожна має **переваги** та **недоліки**. Ставати фрілансером чи ні — відповідальне рішення, яке варто приймати лише зваживши всі “за” та “проти”.

Але якщо ви все ж наважитесь на цю **захопливу професійну пригоду**, то точно отримаєте **дорогоцінний досвід** та навчитесь **самостійно регулювати та планувати** свою професійну діяльність.



Яку групу ФОП обрати?

Обміркувавши всі плюси та мінуси фрілансу, ви все ж захотіли стати самозайнятим спеціалістом. А які ж **наступні кроки** для реалізації цього рішення?



ГЛАВА 3

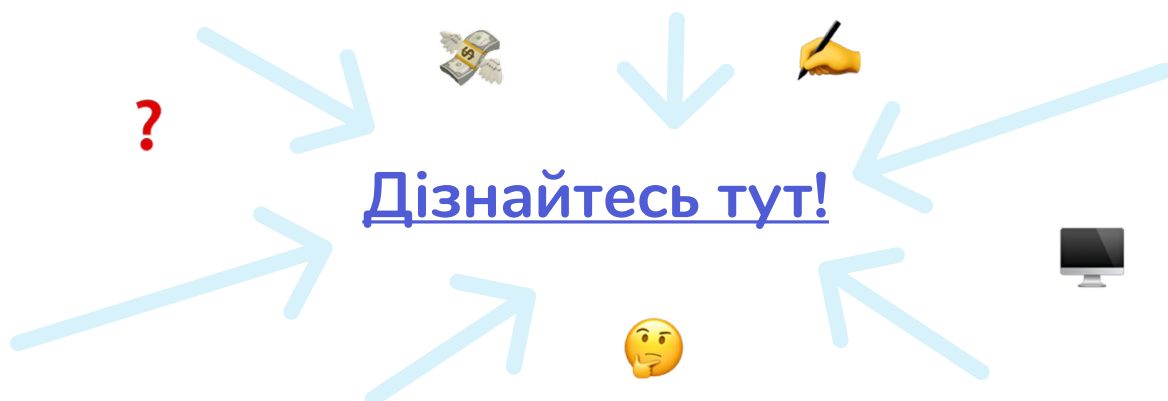
Аби вести свою справу прозоро та у рамках правового поля, вам варто офіційно оформити свою діяльність. На допомогу придуть три літери — **ФОП**. Бути фізичною особою-підприємцем вигідно: ви можете спокійно спати вночі міцним сном законослухняного громадянина, а замовники співпрацюватимуть з вами з більшою радістю, адже платитимуть офіційно. Така співпраця вигідна замовнику з точки зору оподаткування та юридичної захищеності результатів роботи виконавця. Отож, взаємозв'язок досить простий: якщо хочете працювати з великими проєктами, виходити на міжнародний ринок та отримувати більші гонорари, ймовірніше доведеться приборкати цього **ФОП-звіра**.



Але тільки справа доходить до відкриття ФОП, деякі починають сумніватися у своїх намірах стати фрілансером. **Без паніки!** Стати приватним підприємцем в Україні **легше, ніж** заварити чашку ранкової кави.

Головне — це розуміти, ФОП якої саме групи вам необхідно зареєструвати.

Згідно з податковим кодексом України існує дві системи оподаткування: загальна та спрощена. У спрощеній системі можна використовувати одну з чотирьох груп. Давайте разом подивимося, чим вони відрізняються:





Дані Opendatabot за перші півроку 2021 показують, що в **Україні збільшилась кількість ФОП на 1,6%**. Серед них найбільше спеціалістів з інформаційних технологій та роздрібної торгівлі. І переважна частина з них працюють на **другій чи третій групі оподаткування**.

Ці групи найбільше підходять для фрілансерів. ФОП 2 може надавати послуги іншим ФОП і населенню. Продаж товарів і діяльність у сфері ресторанного бізнесу дозволено здійснювати і для юридичних осіб. А от **ФОП 3 може співпрацювати з будь-якими контрагентами як у межах надання послуг, так і у продажах**. Також якщо ви вирішите стати ФОП 2, то вам буде доступна можливість співпраці з нерезидентами, однак вона матиме обмеження. Ви зможете продавати їм товари, але не зможете надавати послуги. У цьому випадку ваша професійна сервісна діяльність зосереджена на конкретному колі клієнтів — громадянах України. Створення бізнес-відносин з іноземним замовником уже виходить за межі правового поля.

У ФОП 3 ситуація більш гнучка: вони можуть вести зовнішньоекономічну діяльність без обмежень. Розмір податку у цих двох груп також різний. ФОП 2 мають завжди платити до державної казни фіксовану суму — 1200 грн. А от ФОП 3 — 3-5% від прибутку. У цьому випадку ФОП 2 має більш привілейоване положення, бо податок фрілансерів цієї групи не стає більшим із ростом їхнього доходу.

Добре проаналізуйте дані у таблиці та візьміть до уваги різницю між ФОП 2 та ФОП 3 перед тим, як робити остаточний вибір.

Однак пам'ятайте, що **ФОП 3 група надає ширше коло можливостей для масштабування свого бізнесу.**

Як відкрити ФОП?

Ось і час відкривати ФОП. І знову голова йде обертом від кількості інформації: КВЕД, КЕП, спеціальний банківський рахунок. Так, перед реєстрацією фізичної особи-підприємця варто виконати кілька **важливих кроків**:

- обрати класифікатори видів економічної діяльності;
- оформити кваліфікований електронний підпис;
- відкрити рахунок для отримання оплати від замовників.



Їхнє виконання займе приблизно до кількох годин, якщо ви заздалегідь розумітимете механіку процесу. А от саме відкриття ФОПу займе не більше п'яти хвилин.

1. Вибір КВЕД

Розпочніть з вибору класифікаторів видів економічної діяльності. Скорочено їх називають КВЕД. Вони мають вигляд коду — набір цифр, який вказує на вид діяльності. Наприклад, послуги з SMM мають код КВЕД 63.11, а виробництво рекламних матеріалів — 58.19. Класифікатор необхідно буде вказати у заяві на реєстрацію ФОП і у заяві щодо застосування спрощеної системи оподаткування.

Необхідний код КВЕД можна знайти на [сайті державної служби статистики України](#). А далі прочитати детальніше про нього та про представлені у ньому види послуг у роз'ясненні Держстату від 23.12.2011 року №396 [«Про затвердження Методологічних основ та пояснень до позицій Класифікації видів економічної діяльності»](#). У заяві на реєстрацію ФОП можна вказати до 20 КВЕД, а у заяві на спрощену систему — 22.

КВЕД, недоступні для ФОП

Є деякі види діяльності, які ФОП заборонено реєструвати. Серед них:

- фінансові послуги (розділ 64 КВЕД);
- будівництво та експлуатація автодоріг (КВЕД 42.1 «будівництво доріг і залізниць»);
- операції з металобрухтом. Наприклад, оптова торгівля відходами та брухтом (КВЕД 46.77);
- організація телебачення (КВЕД 60.20) і радіомовлення (КВЕД 60.20);
- загальна середня освіта (КВЕД 85.31) та вища освіта (КВЕД 85.42).
- Окрім загальних заборонених груп є конкретні КВЕД, які не можуть реєструвати ФОП 1-3 груп. Цей список складається з 13 класифікаторів:
- 92.0 „Організації азартних ігор“;
- 70.10 „Діяльність головних управлінь (хед-офісів)“;
- 61.90 „Інша діяльність у сфері електрозв'язку“;
- 61 „Телекомунікації (електрозв'язок)“;
- 90.02 „Діяльність з підтримки театральних і концертних заходів“;
- 71.20 „Технічні випробування та дослідження“;
- 32.12 „Виробництво ювелірних виробів“;
- 47.77 „Роздрібна торгівля годинниками та ювелірними виробами в спеціалізованих магазинах“;
- 46.48 „Оптова торгівля годинниками та ювелірними виробами“;
- 47.26 „Роздрібна торгівля тютюновими виробами в спеціалізованих магазинах“;
- 45.1 „Торгівля автомобілями та легковими автотранспортними засобами“;
- 46.71 „Оптова торгівля твердим, рідким, газоподібним паливом і подібними продуктами“;
- 66.22 „Діяльність страхових агентів і брокерів“;
- 66.12 „Посередництво за договорами по цінних паперах або товарах“.

ГЛАВА 4

Нижче залишаємо список. Ми зібрали у ньому найактуальніші для фрілансерів види діяльності. Скоріш за все у ньому ви знайдете код КВЕД, який підійде і під вашу сферу діяльності:

- Видання комп'ютерних ігор 58.21;
- Комп'ютерне програмування 62.01;
- Консультування з питань інформатизації 62.02;
- Інша діяльність у сфері інформаційних технологій і комп'ютерних систем 62.09;
- Обробка даних, розміщення інформації на веб-вузлах 63.11;
- Надання послуг з управління сайтами 63.12;
- Надання інших інформаційних послуг 63.99;
- Консультування з питань комерційної діяльності та управління 70.22;
- Спеціалізована діяльність із дизайну 74.10;
- Рекламна діяльність і дослідження кон'юнктури ринку 73.20;
- Послуги SMM 63.11;
- Виробництво рекламних матеріалів 58.19;
- Тиражування звуко-, відеозаписів і програмного забезпечення 18.20



2. Оформлення КЕП

- Наступним кроком стане оформлення ЕЦП — електронного цифрового підпису, або як його називають з 2020 року “кваліфікованого електронного підпису”. Існують електронні підписи двох типів: ЕЦП звичайний та ЕЦП підприємця. Першого буде достатньо для відкриття ФОП, а от для подання та підписання податкових звітів знадобиться ще й другий. Отримати підпис можна через сервіс “Дія”: у застосунку це робиться у кілька кліків. Дізнатися, де ще оформлюють КЕП, можна за цим [посиланням](#).
- Тепер у вас все готово для відкриття ФОП. Процес реєстрації доступний всім громадянам України, яким виповнилось 16 років. Однак за умови проходження через процедуру до повноліття необхідно надати нотаріально завірений дозвіл від батьків. Реєстрація ФОП онлайн доступна у застосунку “Дія”.

Як оформити ФОП онлайн	
Крок 1	Подайте заяву в “Дії” та оберіть в ній спрощену чи загальну систему оподаткування.
Крок 2	Заява автоматично буде направлена у податкову за місцем прописки. Перевірте ваш кабінет або ж електронну пошту на наявність сповіщення.
Крок 3	Замовити виписку з реєстру платників єдиного податку на сайті ДПС . Зробити це можна одразу після появи запису про реєстрацію ФОП в Єдиному державному реєстрі . Замовте її у цьому ж реєстрі або в кабінеті громадянина.

Якщо ж ви надаєте перевагу живій комунікації та хочете трохи розім’яти ноги, можете зареєструвати ФОП у [Центрі надання адміністративних послуг](#) або ж у спеціальних [акредитованих об’єктах держреєстрації](#). Також вам залюбки допоможе будь-який нотаріус, проте ця послуга вже буде платною.

Для реєстрації ФОП захопіть низку документів.



Чек-лист документів для реєстрації ФОП:

- паспорт;
- [заява](#) про державну реєстрацію фізичної особи-підприємця;
- [заява](#) про застосування спрощеної системи оподаткування.

Після реєстрації необхідно так само отримати виписку з єдиного державного реєстру. Її можна замовити у ЦНАП чи онлайн, як описано вище.

Потім подаєте запит в податкову для отримання виписки з реєстру платників єдиного податку. Виписку можна забрати самостійно або отримати поштою.

3. Відкриття ФОП-рахунку

Фінальним кроком стане **відкриття рахунку** для отримання оплати від замовників. Можна зробити рахунок ФОП в банку, а можна встановити мобільний додаток Fairo і відкрити рахунок ФОП прямо в ньому онлайн. Це звільнить вас від потреби стояти у черзі та збирати купу документів. Рахунок Fairo крім стандартного функціонала, який надають банки, дозволяє ще формувати бухгалтерські звіти та відправляти їх в податкову.

Отож, зареєструватися в якості ФОП зовсім не складно. А зараз це вже можна навіть зробити онлайн, не встаючи з дивану. Уважно подивіться описи КВЕД, оберіть ті, що відповідають вашій діяльності. **Оформіть кваліфікований електронний підпис** та оберіть найзручніший спосіб **реєстрації**: онлайн чи офлайн. Завершальним акордом стане **відкриття рахунку ФОП** і вуаля, — ви вже фізична особа-підприємець, сумлінно сплачуєте всі податки та маєте кришталево чисте сумління перед державою.



Як налагодити роботу з фінансами та бухгалтерією

Робота з фінансами може здаватися складною та нудною для тих, хто до неї не звик. У кожному документі необхідно постійно прораховувати та звіряти цифри, бо помилка коштуватиме ваших нервів і часу. Звучить не дуже привабливо.



ГЛАВА 5

Без паніки! У фінансовому менеджменті так само, як і з реєстрацією ФОП: якщо добре знати механізм процесу, то все рухатиметься без проблем. Перш за все необхідно зрозуміти, скільки коштує година вашої праці.

Підрахуйте повсякденні витрати за рік (харчові продукти, комунальні послуги, відпустка). До цієї суми додайте суму запланованих великих покупок або суму, яку ви маєте заощадити для реалізації своїх цілей.

Наприклад, ваші витрати на місяць складають 20 000 грн або 240 000 грн на рік. Ви маєте ціль – купівля машини вартістю 500 000 грн за два роки. Отож, вам потрібно заробити 490 000 грн за рік. У 2021 р. 247 робочих днів. Якщо ви будете працювати 8 годин на день, то за рік відпрацюєте 1976 годин. Для покриття витрат та забезпечення заощаджень вартість вашої години має складати 247,98 грн. До цієї цифри ще потрібно додати суму податку, який ви сплатите до державної скарбниці. Якщо для виконання проекту від замовника у вас виникнуть додаткові витрати, пов'язані з суто професійною діяльністю, порахуйте їх окремо і теж додайте до загальної суми послуг.



Пропозиції на фріланс-ринку не завжди відповідатимуть вашим вимогам щодо вартості робочої години. Отримати бажану оплату праці можна, **збільшивши кількість годин або їх вартість.** У першому випадку ви швидко досягнете емоційного вигорання. На реалізацію другого способу скоріше за все піде якийсь час, але в перспективі **він принесе кращий результат.** Для збільшення вартості середнього чека прокачайте свої навички та розвивайте особистий бренд.

1. Як вести бухгалтерський облік?

Щоб ефективно керувати фінансами, потрібно знати податкові та законодавчі особливості. В Україні було скасовано реєстрацію книги обліку доходів та витрат в податковій. Незважаючи на це ФОПи мають обов'язково вести бухгалтерський облік у довільній формі: записувати все у блокноті, вести таблицю в excel, або ж навіть тримати все у голові (що дуже мало ймовірно). Головна умова: у вільному реєстрі необхідно показати свої місячні обороти, які відповідають первинним документам.



Що ж таке первинні документи?

Якщо ФОП отримує оплату готівкою, то ними можуть бути:

- товарний чек;
- фіскальний чек РРО;
- розрахункова квитанція. Вона доступна лише тим ФОПам, які мають право працювати за переліком окремих форм та умов діяльності, затвердженим постановою КМУ від 23.08.2000р. №1336;
- рахунок-фактура;
- книга обліку доходів;
- банківська виписка з рахунку;
- акт приймання-передачі виконаних робіт;
- акт виконаних робіт;
- товарно-транспортні накладні;
- накладні;

ФОП, який надає послуги та отримує оплату у безготівковій формі, повинен мати банківську виписку. Але рахунок-фактура також не буде зайвим. Його ще називають «інвойс».

Інвойс повинен мати наступні реквізити:

1. Дату виставлення рахунку;
2. Назву документу та порядковий номер;
3. Назву та реквізити (ІНН, код ЄДРПОУ, адреса) виконавця і замовника;
4. Платіжні реквізити;
5. Назву товарів та послуг;
6. Кількість товарів та послуг;
7. Ціну за одиницю;
8. Суму до сплати;
9. Валюту рахунку;



ГЛАВА 5

Рахунок-фактура звільняє вас від потреби надсилати кожному замовнику номер картки з інструкцією, що вказувати у «призначенні платежу», проводячи переказ коштів. Можна піти ще далі та **автоматизувати процес складання інвойсу**.

Зробити це можна, наприклад, у **Fairo**. Додаток самостійно створює рахунок-фактуру та надсилає його замовнику. У разі несплати в зазначений термін Fairo нагадає отримувачу про необхідність здійснення платежу.

На випадок податкової перевірки краще заздалегідь оформити договір про надання послуг та завершити співпрацю, оформивши акт виконаних робіт.

2. Як звітувати в податкову та сплачувати податки?



ФОП сплачує податки та надає податкову декларацію, спираючись на свій фінансовий облік.

ФОП 1-ої та 2-ої групи сплачує Єдиний податок та ЄСВ щомісяця авансом не пізніше 20-го числа поточного місяця. **ЄСВ сплачується щоквартально** до 20-го числа місяця, наступного за кварталом лише ФОП 3 групи. З 2021 року підприємці на єдиному податку будуть надавати звіт з ЄСВ разом із податковою декларацією за рік. Звіт з ЄСВ надається до 9 лютого року, який наступає за звітним. Тож податкову декларацію необхідно надати до 9 лютого, бо тепер це один документ.

ФОП 3-ї групи сплачує єдиний податок раз на квартал впродовж 50-ти календарних днів після закінчення звітного кварталу. **ЄСВ також потрібно сплатити щоквартально** до 20-го числа місяця наступного за кварталом. **Податкову декларацію треба надати щоквартально** впродовж 40 календарних днів після закінчення звітного кварталу. З 2021 року звіт з ЄСВ включений до Декларації платника єдиного податку у формі додатка, проте формується даний додаток лише за підсумками року при декларуванні доходів за четвертий квартал.

Актуальна форма податкової декларації платника єдиного податку затверджена [наказом Мінфіну від 09.12.2020 р. № 752](#).

ГЛАВА 5

Сплачувати податки та надавати звіти можна онлайн в [особистому кабінеті платника податків](#). Якщо ви хочете полегшити собі життя і не шукати документи по державних сайтах, можна скористатися додатком Fairo. Він самостійно заповнить актуальну форму податкової декларації платника єдиного податку.

Підприємцям слід дотримуватися термінів сплати податків та надання звітів, щоб уникнути штрафів. Якщо **ФОП 1 або 2 групи** не сплатив податки вчасно або взагалі цього не зробив, йому доведеться сплатити штраф – [50% ставки податку](#) за кожний місяць прострочення. За несвоєчасну здачу декларації штраф 340 гривень.



ФОПам 3-тьої групи

у разі несплати податку, крім заборгованості за єдиним податком доведеться [сплатити штраф](#), розмір якого залежить від терміну затримки: менше ніж 30 днів — 10% від суми боргу; більше ніж 30 днів — 20% від суми боргу.

За прострочення подання декларації двічі або більше ніж на рік [штраф складатиме](#) 1020 грн. Також за прострочення та неподання декларації застосовують адмінштраф – від 51 до 136 грн, за повторне порушення впродовж року – від 85 до 136 грн.

Крім своєчасної сплати податків та надання звітності ФОП має слідкувати за об'ємами річного заробітку. Якщо справи йдуть добре, і ви перевищили ліміт, необхідно перейти на загальну систему оподаткування з 1-го числа наступного за звітним кварталом місяця. Якщо цього не зробити, податкова це зробить за вас – виключить з реєстру платників єдиного податку. Повернутися на спрощену систему оподаткування можна буде тільки через рік. З суми, що перевищує ліміт річного заробітку, сплачується податок за ставкою 15%.

Задачі по веденню обліку, сплаті податків, наданню податкової декларації можна делегувати **бухгалтеру** або **автоматизувати**. Обидва методи мають свої **переваги та недоліки**.



Плюси на користь бухгалтера:

- особисті консультації з оподаткування та ведення ФОП;
- мінімальна залученість підприємця до процесу ведення обліку доходів та витрат, виставлення інвойсів, оподаткування та надання звітів;
- відсутність потреби стежити за змінами в законодавстві;

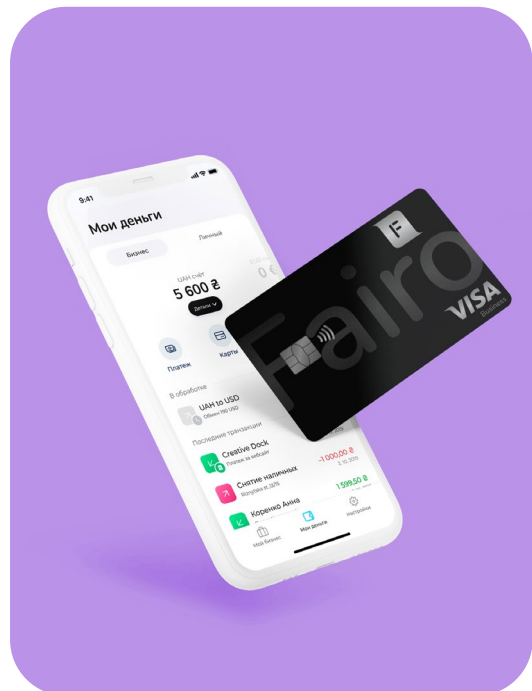
Мінуси:

- висока вартість послуг бухгалтера;

Автоматизувати бухгалтерський облік для ФОП можна за допомогою застосунку Fairo.

Плюси Fairo:

- синхронізує надходження та витрати коштів рахунку зі звітом про доходи та витрати;
- автоматизує процес виставлення інвойсів;
- гарантує формування податкової декларації за актуальними вимогами законодавства;
- розраховує податки за чинними ставками;
- нагадує про терміни надання звітності та сплати податків;
- вартість 199 грн в місяць, що менше, ніж послуги бухгалтера;
- зручність та швидкість;



ГЛАВА 5

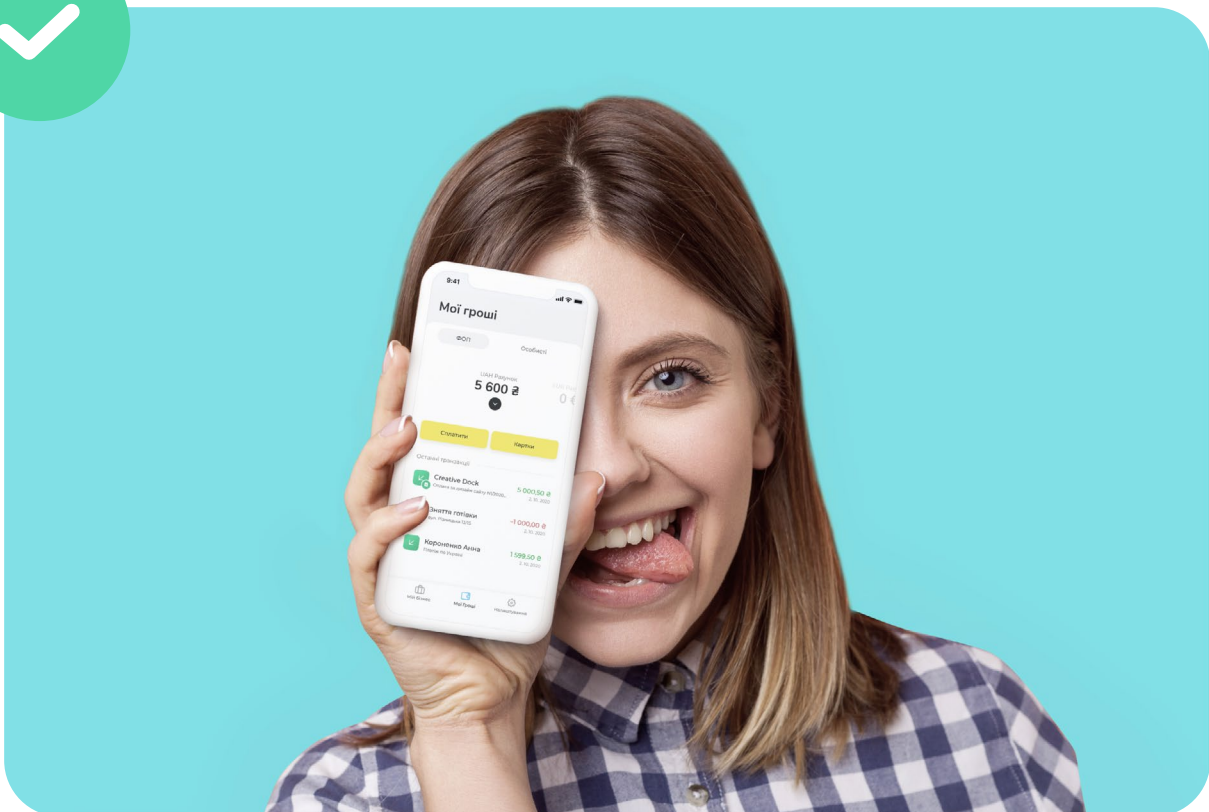
Мінуси:

необхідно хоча б поверхово зануритись в особливості системи оподаткування, щоб бути впевненим, що автоматизований процес працює коректно;

Фінансовий облік не така страшна штука, варто лише виконувати вимоги законодавства та слідкувати за змінами. Ось **короткий чек-лист пунктів, з якими доведеться розібратися:**

- облік доходів та витрат;
- оформлення первинних документів;
- оподаткування;
- терміни здачі звітності та сплати податків.

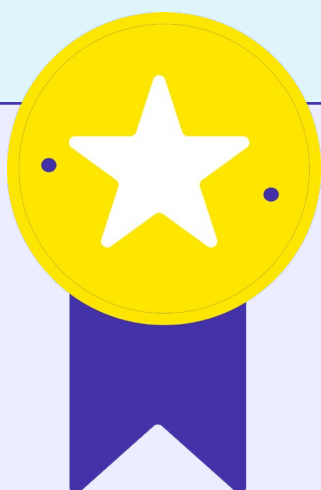
Якщо не має часу та бажання вивчати ці питання, а також стежити за змінами законодавства, можна увесь процес делегувати бухгалтеру або **автоматизувати процес за допомогою додатку Fairo.**



Як знайти свого першого клієнта

Ми вже поговорили про фріланс та його перспективи розвитку в Україні. Розібралися з оформленням ФОП і дізналися більше про бухгалтерський облік. Залишилося зрозуміти, де шукати перших клієнтів і як підтримувати постійний потік замовлень. Ми підготували **докладний чек-лист, який допоможе вам на початку.**

Список справ	
1. Розкажіть про свою роботу	☐
2. Створіть портфоліо	☐
3. Зареєструйтеся на фріланс-платформах	☐
4. Створіть професійні акаунти у соціальних мережах	☐
5. Розширюйте коло професійних знайомств	☐
Готово!	



1. Розкажіть про свою роботу



Напишіть пост у соціальних мережах про вашу професійну діяльність. Повідомте, чим ви можете бути корисні та залишіть актуальні контакти. Такими публікаціями легко ділитися зі знайомими, які шукають релевантного спеціаліста.

2. Створіть портфоліо



Зібрати **портфоліо** можна на сайті, створеному **власноруч за допомогою спеціальних конструкторів**, як от Tilda чи Wix. Їх функціонал дозволяє із вже готових шаблонів та блоків створювати нові сторінки швидко та зручно.

Якщо такий спосіб надто складний, завжди можна зібрати портфоліо у Canvi чи PowerPoint. Це **прості у використанні інструменти**, які також дозволять створити красиві презентації своїх робіт.

Пам'ятайте, що візуальна складова має неабияке значення: **чим гарніше портфоліо**, тим більше шансів, що потенційний **клієнт зверне** на нього увагу.

Де краще його розмістити?

- опублікувати в соцмережах
- у своєму акаунті на фріланс-платформах



ГЛАВА 6

Якщо у вас немає досвіду і кейсів, які можна було б показати у портфоліо, запропонуйте клієнтам виконати **перше завдання безкоштовно** в обмін на **ґрунтовний відгук**.

В результаті у вас будуть:

- приклади ваших робіт, які ви зможете показати своїм потенційним замовникам;
- позитивні відгуки;
- впевненість у своїх силах та навичках.

3. Зареєструйтеся на фріланс-платформах



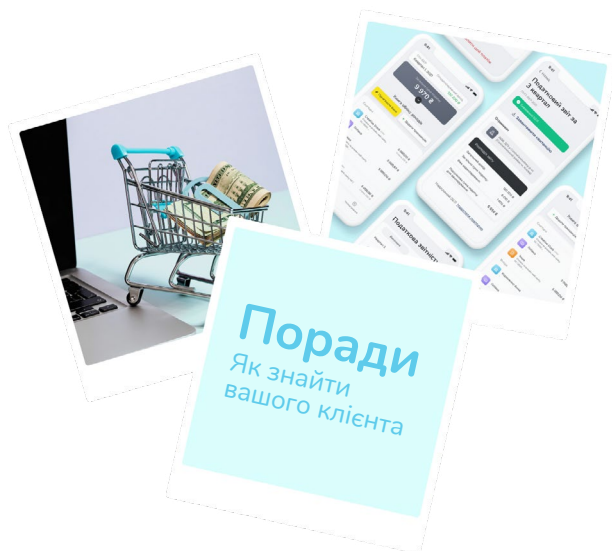
Фріланс-платформи дозволяють **знаходити цікаві та релевантні замовлення**. Починайте з малого: **працюючи над невеликими замовленнями, ви зможете доповнити своє портфоліо та отримати ще більше позитивних відгуків**.

4. Створіть професійні акаунти у соціальних мережах



Професійні сторінки у Facebook, Instagram, LinkedIn та behance принесуть значно більше замовників, ніж один пост у соціальній мережі. Але варто регулярно оновлювати сторінки, доповнювати навички та кейси, щоб просуватися серед пошукових запитів.

Професійні акаунти — це не лише **вітрина з вашими роботами**, а й можливість прокачати **особистий бренд**. Розкажуйте про свою діяльність, діліться кейсами та порадами — не ховайте свою експертність.



5. Розширюйте коло професійних знайомств



Відвідуйте спеціалізовані заходи, пов'язані з вашою діяльністю. Анонси таких івентів публікують на **фріланс-платформах** та у **соціальних мережах**. Якісний нетворкінг допоможе **знайти нових замовників**, **познайомитися з колегами**, дізнатися цінні лайфхаки та останні важливі **новини** галузі.

Список популярних онлайн-платформ для фрілансерів

То де ж шукати ці рятівні фріланс-біржі, на яких ховаються замовники?

В інтернеті існує незліченна кількість сайтів для фрілансерів. Ми зібрали для вас найбільш зручні та надійні, де можна знайти клієнтів, цікаві проекти й замовлення, долучитися до спільноти та бути в курсі останніх новин.

Freelancehunt.com	Популярна платформа для фрілансерів не тільки в Україні, але й за кордоном. Доступна трьома мовами: українською, російською та англійською
Freelance.ua	Платформа для українських виконавців та замовників
Kabanchik.ua	Пошук вакансій із різних сфер діяльності
Doit.ua	Відносно молода біржа фрілансу, що швидко розвивається
Upwork.com	Одна з найбільших платформ для пошуку віддаленої роботи у світі. Можна легко знаходити міжнародні проекти
Toptal.com	Платформа з підбору найкращих фрілансерів для замовників
Guru.com	Велика іноземна фріланс-платформа
Proz.com	Міжнародна біржа для перекладачів
PeoplePerHour.com	Один з популярних міжнародних сайтів для фрілансерів
Freelancewritinggigs.com	Онлайн платформа для письменників, редакторів, копірайтерів, блогерів, видавців
99designs.com	Популярна платформа для фрілансерів-дизайнерів
Preply.com	Платформа для репетиторів з різних предметів, особливо іноземних мов
Fiverr.com	Популярний англomовний сайт для фрілансерів
Behance.net	Онлайн платформа для дизайнерів, ілюстраторів і фотографів

ГЛАВА 6

Корисну інформацію та привабливі замовлення можна знайти не тільки на спеціалізованих сайтах. **Фріланс-мережа розвинена навіть у Telegram.** Зібрали для вас **перелік Telegram-каналів та чатів, які допоможуть із пошуком роботи та інтеграцією до фріланс-спільноти:**

- [Фрілансер UA](#)
- [ФРІЛАНС UA](#)
- [Фріланс в Україні. Віддалена робота/ Фриланс в Украине. Удаленная работа](#)
- [Простой и честный фриланс](#)
- [UPworker – чат фрилансеров](#)
- [Фрилансер по жизни](#)
- [Фриланс | удаленка для новичков](#)



Платформ для пошуку замовників величезна кількість. Так само як і ресурсів для прокачування себе та своїх навичок. Залишається зробити перший крок назустріч захопливому світу фрілансу та підтримувати у своєму серці запальне **бажання професійно рости і розвиватися.** Залишайтеся наполегливими, цілеспрямованими, дисциплінованими, завжди вчіться новому і **ніколи не зупиняйтеся.**

І обов'язково досягнете свого професійного **щастя.** А бухгалтерський **облік** залиште на **Fairo**, так у вас точно буде **більше часу на підкорення професійних вершин ;)**

Терміни

Гіг-економіка — це економіка, в якій співробітник замість традиційної системи зайнятості з повним робочим днем в офісі в одній компанії вибирає більш гнучку і незалежну роботу, що забезпечує короткострокову і тимчасову зайнятість.

Фріланс-платформа — онлайн платформа для пошуку виконавців і замовників.

Тайм-менеджмент — система ефективного розподілу та організації часу.

Фізична особа-підприємець (ФОП) — найпростіша організаційно-правова форма суб'єкта господарської діяльності. Простіше кажучи, це фізична особа, зареєстрована як підприємець.

Страховий стаж — це період трудової діяльності, за який сплачувалися страхові внески до Пенсійного фонду.

Фінансовий моніторинг — це перевірка і контроль уповноваженими державою особами сумнівних фінансових операцій. Здійснюється на підставі [Закону №361](#).

Податковий кодекс України (ПКУ) — це [Закон](#), який визначає перелік, правила та адміністрування податків і зборів, а також права, обов'язки й відповідальність учасників податкового процесу.

Єдиний податок — це податок, який сплачується суб'єктами господарської діяльності на спрощеній системі оподаткування.

Єдиний соціальний внесок (ЄСВ) — це консолідований страховий внесок в Україні, збір якого здійснюється в обов'язковому порядку і на регулярній основі. ЄСВ дає право підприємцю на отримання лікарняних, декретних виплат і соцдопомоги, а також державної пенсії.

Податок з доходу фізичних осіб (ПДФО) — податок, який сплачується фізичними особами та ФОП на загальній системі оподаткування. Ставка податку в Україні 18%.

Класифікатор видів економічної діяльності (КВЕД) — це довідник, який містить цифрові коди й перелік видів діяльності суб'єктів господарювання, відповідно до Наказу Державного комітету України з питань технічного регулювання та споживчої політики [«Про затвердження та скасування національних класифікаторів»](#) № 457 від 11.10.2010 р.

Терміни

Кваліфікований електронний підпис (КЕП) (застаріла назва електронний цифровий підпис ЕЦП) — аналог власноручного підпису, набір символів, що зберігаються на спеціальному носії або в хмарному сховищі.

Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (ЄДР) — автоматизована система збору, накопичення, захисту, обліку та надання інформації про юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців. [Закон України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань»](#).

Сервіс Дія — єдиний онлайн сервіс державних послуг в Україні.

Первинні документи — це документи, створені в письмовій або електронній формі, що містять відомості про господарські операції.

Податкова декларація — це звіт про доходи й податки, який регулярно потрібно подавати в державну податкову службу України.

Нетворкінг (networking) — це соціальна і професійна діяльність, спрямована на те, щоб за допомогою кола друзів і знайомих в тій чи іншій сфері максимально швидко й ефективно вирішувати складні життєві завдання і бізнес-питання.

