



ANCAT

Associação Nacional dos Catadores e
Catadoras de Materiais
Recicláveis

EDITAL DE SELEÇÃO Nº 06/2021

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO DE PESSOAL

1. PREÂMBULO

A Associação Nacional dos Catadores e Catadoras de Materiais Recicláveis - ANCAT, entidade privada sem fins lucrativos, com sede na cidade de São Paulo/SP, torna público que realizará **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO DE PESSOAL**, conforme descrição que seguem nos itens abaixo.

2. OBJETIVO

Contratação de 01 (um) assessor técnico, para realização de atividades de assessoria técnica para cooperativas e associações de catadores de materiais recicláveis.

3. ATRIBUIÇÕES

O assessor técnico que for selecionado e contratado terá as seguintes atribuições:

- a. Assessoria Técnica para a organização das atividades produtivas e logísticas de associações e cooperativas de catadores de materiais recicláveis;
- b. Assessoria Técnica para a organização das atividades administrativas e financeiras de associações e cooperativas de catadores de materiais recicláveis;
- c. Assessoria Técnica para a implementação de rotinas e ferramentas que qualifiquem, ampliem e fortaleçam as associações e cooperativas de catadores de materiais recicláveis nas suas atividades finalísticas;
- d. Assessoria Técnica para qualificar e ampliar as atividades de comercialização de associações e cooperativas de catadores de materiais recicláveis;
- e. Assessoria Técnica as associações e cooperativas de catadores catadoras de materiais recicláveis na negociação e firmamento de contratos para prestação de serviços na área de atuação destas;
- f. Assessoria Técnica para participação das associações e cooperativas de catadores de materiais recicláveis em reuniões, oficinas, seminários e outras atividades correlatas;
- g. Organizar, coordenar e executar atividades de formação para as associações e cooperativas de catadores de materiais recicláveis;
- h. Participar de oficinas, seminários e outras atividades e eventos correlatos, de acordo com as orientações e determinações da ANCAT;



ANCAT

*Associação Nacional dos Catadores e
Catadoras de Materiais
Recicláveis*

- i. Elaborar relatórios que informem dados de produção, comercialização, fluxos internos e outras informações de associações e cooperativas de catadores de materiais recicláveis, de acordo com as orientações repassadas pela ANCAT;
- j. Aplicar diagnósticos, questionários e outros instrumentos voltados ao levantamento de informações de associações e cooperativas de catadores de materiais recicláveis, de acordo com as orientações repassadas pela ANCAT;
- k. Levantar e repassar a ANCAT informações relacionadas a gestão dos resíduos de municípios e estados, de acordo com as orientações repassadas por esta;
- l. Elaborar relatórios de atividades realizadas, quando determinado e conforme orientações da ANCAT;
- m. Mobilizar associações e cooperativas de catadores de materiais recicláveis e a sociedade em geral para eventos e atividades a serem promovidas e/ou apoiadas pela ANCAT;
- n. Participar de treinamento; e
- o. Efetuar outras atividades que sejam demandas pela ANCAT no âmbito do cumprimento das atividades descritas acima ou correlacionadas com elas.

4. REQUISITOS, CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO E PROCESSO DE SELEÇÃO

4.1 Requisitos:

- a. Ser brasileiro ou estrangeiro que esteja regularmente residindo no Brasil;
- b. Ter mais de 18 (dezoito) anos de idade;
- c. Estar em dia com as obrigações civis e militares;
- d. Possuir computador (notebook ou desktop);
- e. Ter fácil acesso à internet;
- f. Possuir telefone celular em funcionamento e com funcionalidade para registros fotográficos;
- g. Ter conhecimentos básicos em planilhas de Excel;
- h. Ter disponibilidade para viagens intermunicipais e interestaduais; e
- i. Ensino médio completo ou ensino superior completo ou incompleto.

4.2 Critérios de Avaliação:

- a. Experiência na função postulada;
 - a. Experiência em atividades afeitas as atribuições estabelecidas;
 - b. Facilidade de comunicação e articulação junto aos/as catadores/as e poder público;
 - c. Capacidade para elaboração de relatórios e registro fotográfico de atividades.
 - d. Capacidade de planejar e coordenar eventos;



- e. Capacidade para solucionar problemas e mediar processos decisórios;
- f. Iniciativa e dinamismo;
- g. Ter capacidade para o trabalho em equipe e diálogo social;
- h. Domínio da linguagem escrita e boa expressão oral;
- i. Domínio dos principais recursos da informática;
- j. Disponibilidade para viagens e para trabalhar finais de semanas e feriados, quando necessário;

4.3 Processo de Seleção:

O processo de seleção será realizado por uma Comissão Interna da ANCAT, sendo realizado da seguinte forma:

- a. Análise dos currículos apresentados; e
- b. Entrevista com os candidatos pré-selecionados, quando julgar necessário.

5. FORMA DE CONTRATAÇÃO, REMUNERAÇÃO E PERÍODO DO CONTRATO E ÁREA DE ATUAÇÃO.

5.1 Forma de contratação:

O profissional selecionado será contratado pelo regime celetista (CLT – Consolidação das Leis Trabalhistas), sendo o contrato por tempo determinado e o regime de trabalho de 40 horas semanais.

5.2 Remuneração:

O profissional contratado receberá a remuneração bruta mensal de R\$ 2.649,21 (dois mil seiscentos e quarenta e nove reais e vinte e um centavos).

5.3 Período do contrato:

O contrato terá vigência por tempo indeterminado, após os 90 dias de experiência.

6. DISTRIBUIÇÃO E QUADRO DE VAGAS

A vaga disponível está distribuída, territorialmente, conforme quadro a seguir:

ESTADO	CIDADE/REGIÃO	QUANTIDADE DE VAGA
MINAS GERAIS	Região do Triângulo Mineiro (Uberlândia)	1



ANCAT

Associação Nacional dos Catadores e
Catadoras de Materiais
Recicláveis

6.1 Cada candidato só poderá se candidatar para a vaga, devendo ter residência fixa na cidade ou região relacionada com a vaga para qual deseja se candidatar.

7. APRESENTAÇÃO DOS CURRÍCULOS E PRAZOS

7.1 Os interessados em participar da presente seleção deverão enviar seus currículos exclusivamente para o seguinte endereço eletrônico: selecaoancat@ancat.org.br

7.2 No título do correio eletrônico que encaminhará o currículo deverá constar: **SELEÇÃO ANCAT – ASSESSOR TÉCNICO – NOME DO MUNICÍPIO PARA O QUAL ESTÁ SE CANDIDATANDO (UBERLÂNDIA).**

7.3 Os currículos serão recebidos no referido endereço eletrônico a partir do dia **01 a 07 de junho de 2021.**

8. DO RESULTADO

Os candidatos selecionados serão contatados diretamente pela ANCAT, até o dia **10 de junho** do corrente ano.

9. DISPOSIÇÕES GERAIS

9.1 A participação ou seleção no âmbito deste Edital não gera qualquer obrigação ou compromisso por parte da ANCAT junto aos postulantes, podendo o processo ser cancelado, parcial ou integralmente, em qualquer uma de suas etapas;

9.2. Em decorrência do exposto acima, as obrigações contratuais, por parte da ANCAT, só passam a existir quando da efetiva assinatura do contrato com o candidato selecionado;

9.3 A ANCAT não é responsável e tampouco cobrirá qualquer despesa realizada pelos pretendentes que participarem da presente Seleção;

9.4 Este Edital será publicado no site da ANCAT, www.ancat.org.br e em outros meios de divulgação que a ANCAT julgar necessário;



ANCAT

*Associação Nacional dos Catadores e
Catadoras de Materiais
Recicláveis*

9.5. As dúvidas pertinentes ao presente Processo Seletivo de Pessoal, constante deste Edital, serão esclarecidas pelo e-mail selecaoancat@ancat.org.br

São Paulo, 31 de maio de 2021.

Roberto Laureano da Rocha
PRESIDENTE DA ANCAT