

HELLO NEW BUDDIE

Stellenausschreibung

Junior Projekt Manager (m/w/d)

Festanstellung/Vollzeit/Mönchengladbach

Das sind WIR.

Wir sind KEOZ.

Die digitale Kommunikationsagentur aus Mönchengladbach. Wir helfen Unternehmen und Marken kreativ und strategisch dabei, neue Perspektiven zu schaffen und effizient mit ihren Zielgruppen zu kommunizieren. Im digitalen Raum und darüber hinaus. Mit einem Team aus 35 Mitarbeitern konzipieren, programmieren und veröffentlichen wir Webseiten, Webshops, Apps und individuelle Softwarelösungen. Wir gehen zusammen mit unseren Partnern die Herausforderungen der digitalen Transformation an und entwickeln darauf abgestimmte sowie auch gänzlich unabhängig funktionierende digitale und analoge Marketingmaßnahmen.

Und zur Verstärkung unseres tollen Teams suchen wir genau Dich!



Was wir bieten

- Verantwortungsvolle Aufgaben
- Abwechslungsreiche Tätigkeiten
- Individuelle Entwicklungsmöglichkeiten
- Positive Arbeitskultur und -atmosphäre
- Individuelle Technische Ausstattung
- Flexible Arbeitszeiten
- Home Office
- Start-Up-Power
- 30 Urlaubstage

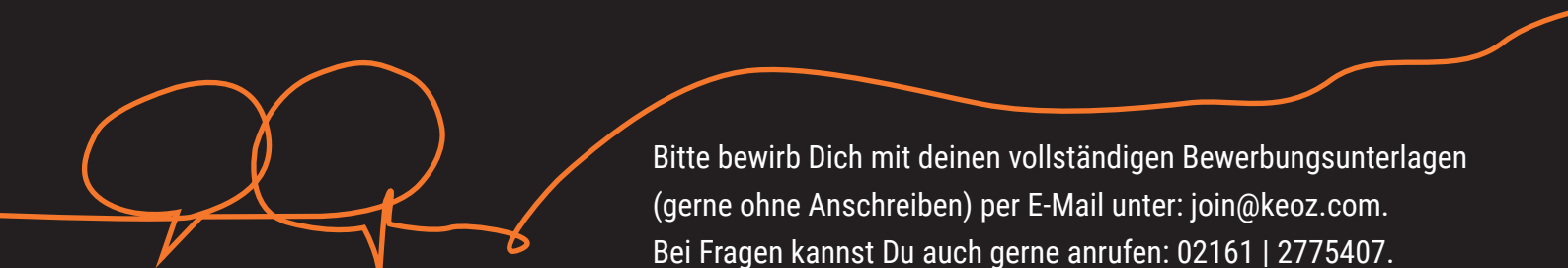
Was wir brauchen

- Du hast idealerweise erste praktische Berufserfahrungen als Projektmanager/in.
- Du kennst daher gängige Projektmanagement-Methodiken und kannst sie gezielt in deinen Projekten einsetzen.
- Du hast ein solides Verständnis von technischen Zusammenhängen.
- Du denkst auch gerne konzeptionell in deinen Projekten mit, um das definierte Projektziel nicht aus den Augen zu verlieren.
- Du bist verbindlich in deinem Handeln und deiner Kommunikation.
- Du verfügst über ein ausgeprägtes Qualitätsbewusstsein und stellst Arbeitsergebnisse regelmäßig auf den Prüfstand.
- Du übernimmst Verantwortung für die von dir betreuten Projekte und gehst aktiv mit Herausforderungen um.

Was Dich erwartet

- Definition, Abstimmung und Koordination der konkreten Projektziele und Anforderungen mit dem Kunden.
- Sicherstellung der Erreichung der Projektziele in Zeit, Qualität und Umfang.
- Steuerung und Planung des Entwicklerteams inkl. Ressourcenplanung und Steuerung des Projektbudgets.
- Verwaltung von Projektaufgaben mit State-of-the-art-Software von Atlassian und Slack.
- Aufbau einer geeigneten Team- und Kommunikationsstruktur für einen reibungslosen Informationsfluss.
- Abstimmung der fachlichen Anforderungen zwischen dem Kunden und dem Team.

Nicht alle Anforderungen passen ideal zu deinem Profil? Macht nichts! Wir unterstützen Dich dabei deine Kenntnisse auszubauen.



Bitte bewirb Dich mit deinen vollständigen Bewerbungsunterlagen (gerne ohne Anschreiben) per E-Mail unter: join@keoz.com.
Bei Fragen kannst Du auch gerne anrufen: 02161 | 2775407.

Hast Du Fragen? Anmerkungen?

Mach Dir ruhig ein paar Notizen für unser Gespräch.
Wir stehen Dir gerne Rede und Antwort.

