

Faktureringsuppgifter

Adressuppgifter

Organisationsnummer: 556814-3225

Adress: Storstadens Entreprenad AB

Skebokvarnsvägen 135

124 52 Bandhagen

Email: ekonomi@storstadens.com

Vi har som målsättning att ersätta så många som möjligt av dagens pappersfakturer med e-fakturer eller mailade PDF-fakturer, och föredrar därför att fortsättningsvis få fakturorna från er i det format, och i den ordning som presenteras nedan:

1. PDF-faktura på mail

Vi tar gärna emot mailade PDF-fakturer. Om ni från Ert affärssystem kan skriva ut era fakturer som PDF-filer skickar ni dessa till mailadressen nedan. En faktura per PDF-fil. Skall ni bilägga dokument/specifikationer, skall fakturan placeras först och skickar dem i en fil.

OBS! Undvik skannade PDF:er, dessa är oftast otydliga.

PDF-fakturer skickas till: BDO1065@pdf.scancloud.se *Observera att e-postadressen är BDO + 4 siffror*

2. E-faktura

För Er som redan idag kan skicka Elektroniska fakturer såsom t.ex. Svefaktura ber vi Er kontakta den e-fakturaoperatör (VAN-operatör) ni anlitar, och be dem göra uppsättningen enligt nedan information.

GLN-kod för e-fakturer är: 7365568143228

VAN-operatör: Scancloud AB (Addett)

Frågor ställs till: edisupport@scancloud.se, tel: +46 8 23 23 18

3. Pappersfaktura till adress

Storstadens Entreprenad AB BDO-1065

FE-620 Scancloud

83 1 90 Östersund

Det är ytterst viktigt att BDO-1065 anges med exakthet i fakturaadressen samt att adressen står både på kuvertet och på fakturan.



Endast fakturor skall skickas till ovanstående adress, all annan post skickas till vår ordinarie adress:

Storstadens Entreprenad AB
Skebokvarnsvägen 135
124 52 Bandhagen

Krav

Fakturan skall innehålla följande information:

- Projektnummer/märkning
- Vår referens
- Er referens

Krav för företag med fakturering mot lyftplan och/eller avtal

- Allt enligt ovan krav
- Lyft- eller a-contonummer
- Avgår innehållna medel
- Kontraktsumma
- Tidigare fakturerat
- Kvarstående att fakturera
- Totalt innehållna medel

Underentreprenörer med byggverksamhet och/eller som följer "byggavtalet"

Vid första faktureringsstillfället erfordras kopia av ert registreringsbevis/F-skattsedel och försäkringsbevis.

UE 2015 skall vara ifylld, signerad och insänd till Storstadens Entreprenad AB innan fakturering.

Fakturering skall ske enligt godkänd lyftplan, eller efter godkännande av projektledare.

Det skall tydligt framgå att "omvänd skattskyldighet" gäller.

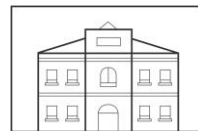
Storstadens Entreprenad AB godkänner inte överlåtande av fordran till annan part.

Villkor

Betalningsvillkor är 30 dagar från ankomstdatum.

Övrigt

Fakturor som förfaller under perioderna v.52 till v.1 och v.28 till v.32, betalas under närmast efterföljande vecka.



Vid frågor vänligen kontakta:

BDO support: helpdesk.foretagsservice@bdo.se

Ekonomiavdelning Storstadens Entreprenad AB: ekonomi@storstadens.com

Bästa hälsningar

Storstadens Entreprenad AB