

FACSIMILE DI RECLAMO ALL'INTERMEDIARIO O ALL'IMPRESA DI ASSICURAZIONE

Il presente modulo può essere inoltrato tramite PEC, e-mail, fax, posta ordinaria o raccomandata a:

Andrea Scagliarini S.p.A.
Ufficio Gestione Reclami
Via Calzolerie, 1
40125 - Bologna
PEC: direzione@pec.scagliarinibroker.it
E-Mail : reclami@scagliarinibroker.it
FAX: 051 6482699

1. Chi presenta il reclamo			
Indicare nome e indirizzo della persona che presenta il reclamo. E' utile specificare un recapito telefonico, per eventuali informazioni aggiuntive:			
Cognome		Nome	
Indirizzo			
E-mail		PEC	
Fax		Telefono	
Se il reclamo è presentato per il tramite di uno Studio Legale, Agenzia di Infortunistica, Associazione dei Consumatori o altro, inserire nello spazio sottostante i relativi recapiti:			
Denominazione			
Indirizzo			
E-mail		PEC	
Fax		Telefono	
Reclamo nei confronti di:			
Nome dell'intermediario			
e/o			
Nome dell'impresa di assicurazione			
Relativo alla Polizza o al sinistro di seguito specificato			
Polizza N°		Stipulata in data	
Contraente			
e/o			
Sinistro N°		Avvenuto in data	
Contraente			

2. Oggetto del reclamo :			
Specificare il tipo di prodotto assicurativo o i servizi per i quali viene presentato il reclamo: (Barrare la casella che interessa)			
<input type="checkbox"/>	Assicurazione RC Auto		
<input type="checkbox"/>	Assicurazione Vita		
<input type="checkbox"/>	Altre Assicurazioni danni:	<input type="checkbox"/>	Polizza infortuni
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Polizza malattia
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Polizza connessa a mutui/finanziamenti
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Polizza RC Generale
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Polizza Rc Professionista
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Altro

<p>3. Descrivere brevemente il motivo del reclamo, le circostanze utili per la valutazione e quanto si richiede all'intermediario o all'impresa</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

<p>4. Allegati</p> <p>IMPORTANTE: Inserire la documentazione utile e necessaria a valutare la condotta o il servizio oggetto di lamentela. Evitare l'invio di documentazione medica (come ad esempio copie di cartelle cliniche e certificati) e foto e, in ogni caso, documentazione non necessaria rispetto alle esigenze istruttorie.</p> <p>I documenti trasmessi tramite PEC devono essere inviati esclusivamente in formato PDF ed avere una dimensione contenuta entro i 5 MB, per evitare problemi tecnici in fase di acquisizione</p> <p>Elenco Allegati</p> <table border="1"> <tr><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>2</td><td></td></tr> <tr><td>3</td><td></td></tr> <tr><td>4</td><td></td></tr> <tr><td>5</td><td></td></tr> <tr><td>6</td><td></td></tr> <tr><td>7</td><td></td></tr> <tr><td>8</td><td></td></tr> <tr><td>9</td><td></td></tr> <tr><td>10</td><td></td></tr> </table>	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10	
1																				
2																				
3																				
4																				
5																				
6																				
7																				
8																				
9																				
10																				

La presentazione di un reclamo comporterà il trattamento dei dati personali trasmessi ai sensi del d.lgs. 196/2003

Luogo e Data: /./....

Firma leggibile: _____
