

# Checklist

Ecco a cosa  
Prestare attenzione

## 1. Costituzione

Calcolate un'offerta per la costituzione della vostra SA e inserite i dati necessari nel nostro sistema.

## 2. Autenticazione

Firmate i documenti richiesti e fate certificare la vostra firma.

## 3. Capitale sociale

Trasferire il capitale sociale su un conto bloccato presso una banca e inviare la conferma originale del versamento del capitale a STARTUPS.CH.

## 4. Documenti di costituzione

Inviare tutti i documenti di fondazione per posta raccomandata a STARTUPS.CH. Successivamente, ulteriori documenti saranno preparati da STARTUPS.CH e inviati all'ufficio del registro di commercio competente.

## 5. Assicurazioni sociali

Dopo l'iscrizione nel registro di commercio, l'iscrizione presso la cassa di compensazione cantonale è obbligatoria.

## 6. Imposta sul valore aggiunto

Dopo aver ricevuto l'estratto del registro delle imprese, prepareremo per voi la registrazione IVA.

## 7. Materiale pubblicitario

Ora potete ordinare il vostro materiale pubblicitario (ad es. biglietto da visita) e registrare il dominio internet.

## 8. Servizi fiduciari

Se avete bisogno di assistenza per la contabilità o la contabilità fiscale, STARTUPS.CH vi mette a disposizione un'ampia rete di Partner.

## 9. Protezione dei marchi

STARTUPS.CH vi supporta con la protezione del nome e del logo dell'azienda.

## 10. Festeggiare!

Dopo aver completato la fondazione dell'azienda, potrete festeggiare in un'atmosfera rilassata.

