

# 6 questions essentielles au lancement de votre projet



## QUELLE EST LA CIBLE DE VOTRE PROJET ?

- Il est essentiel de déterminer qui utilisera la plateforme pour définir les conditions d'accès et d'invitation à l'outil ainsi qu'aux différents espaces qui le composent.

- oo
- oo
- oo

## QUELLES PROBLÉMATIQUES L'OUTIL DOIT-IL SOLUTIONNER ?

- Quelles sont les difficultés rencontrées et comment s'expriment-elles, peut-on les ordonner par intensité ?
- Vous souhaitez par exemple : améliorer la communication interne et diffuser les informations multi-directionnelles, développer la cohésion en interne, développer le sentiment d'appartenance, accompagner la transformation culturelle de l'organisation vers plus de transparence, de confiance, de leadership, mieux travailler ensemble en mode projet, développer l'entraide, valoriser les experts, mieux partager et diffuser les connaissances, accélérer la résolution de situations complexes nécessitant une plus grande transversalité, innover, favoriser la remontée d'idées et la mise en oeuvre de solutions, stimuler la participation de chacun au projet de l'entreprise et sur différents groupes de réflexion.*

- oo
- oo
- oo
- oo
- oo
- oo
- oo
- oo

**QUELS SONT LES BÉNÉFICES ATTENDUS ?**

- oo À court, moyen, long terme ? Au niveau de chaque participant et au niveau collectif ?

oo

oo

oo

**COMMENT MESURER LE SUCCÈS DU PROJET ?**

- oo Comment identifier que vous aurez réussi ? De façon qualitative ou quantitative ?

oo

oo

oo

oo

**QUELS SONT LES FREINS À LA RÉUSSITE DU PROJET ?**

- oo Déterminez les points qu'il vous faudra solutionner pour réussir votre projet
- oo Quel est le contexte dans lequel ce projet prend place ? Le contexte (RH, technique...) est-il favorable ?

oo

oo

oo

**QUELLES SONT LES DATES DE LANCEMENT PRÉVUES ET QUI CONCERNENT-ELLES ?**

- oo Quel est le calendrier visé pour le déploiement sur l'ensemble de la cible ?
- oo Quels profils doivent être intégrés en priorité (service, poste, branche...), à quelle date ?

oo

oo

