

# Behältst du stets den Durchblick?

Dann passt du perfekt zu uns!

## Sachbearbeiter Energiemanagement (m/w/div)

Für unser schnell wachsendes Team mit Sitz am Münsteraner Hafen.



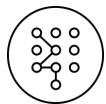
### Daily Business: Energie

Wir lösen komplexe technische und kaufmännische Probleme rund um das Thema Energie. Und das in einer angenehmen, professionellen Atmosphäre.



### Work/Life? Beides.

Energie ist nicht nur unsere Kernkompetenz, sondern auch an jedem Schreibtisch spürbar. Dabei nehmen wir uns bewusste Auszeiten, damit das auch so bleibt.



### Die Zukunft ist jetzt.

Mit immer neuen Ideen, Konzepten & Schulungen heben wir uns vom Markt ab – und das macht uns so erfolgreich. Werde Teil des encadi Teams!



### Neugierig geworden?

Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung. Gern per Mail an [zentrale@encadi.de](mailto:zentrale@encadi.de)

Fragen beantwortet Philipp Feller gerne unter der folgenden Telefonnummer: +49 (0)251 777 489 19

### Deine Aufgaben:

- Kaufmännische Betreuung für energie-relevante Prozesse unserer Kunden
- Erfassung, Dokumentation, Prüfung und Auswertung im Rahmen des Energiecontrollings
- Erstellung und Versendung von Energiereports
- Pflege von statistischen Werten und Daten

### Dein Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Idealerweise mit Berufserfahrung in der Energiewirtschaft/ Energieversorgungsunternehmen, aber kein muss
- Selbstständige Arbeitsweise
- Spaß an der täglichen Arbeit mit Excel

### Unser Versprechen:

- Unbefristete Vollzeitstelle
- Mobiles Arbeiten
- Flexible Gleitzeitregelung
- Freiräume zur Selbstverwirklichung
- Gute Weiterbildungsmöglichkeiten
- Platz an unserem Kicker-Tisch 🏠