



Handelsbetingelser

Gældende per 15. august 2023

Handelsbetingelser

1. Generelle bestemmelser

Blue For Sure ApS (CVR-nr. 38888471) benævnes i det følgende **Virksomheden**. Forbrugeren, der indgår en aftale med Virksomheden benævnes i det følgende **Kunden**. Denne aftale benævnes i det følgende **Aftalen**.

Aktuelle gebyrer mv. Kan findes i Blue For Sure ApS prisblad: <https://www.blueforsure.dk/prisoversigt> i det følgende benævnt som Prisbladet. Andre priser (herunder særligt konkrete priser for Kunden og dennes forsikringspræmie) kan findes i det tilsendte materiale, herunder: Ordrebekræftelse, forsikringspolice, IPID, betingelser mm.

Den aktuelle privatlivspolitik kan findes på: <https://www.blueforsure.dk/privatlivspolitik> , i det følgende benævnt som Privatlivspolitikken.

1.1. Kontakt og information til Kunden

Kunden gøres opmærksom på, at der kan ske kommunikation mellem Virksomheden og Kunden gennem e-Boks, e-mail, SMS. Kunden forpligter sig således til at læse kommunikation fremkommet gennem disse kanaler.

Al skriftlig kommunikation mellem Kunden og Virksomheden sker på et varigt medie, f.eks.

Elektronisk via e-Boks, e-mail, SMS, telefonopkald, ”Min side” samt betalingsservice. Kommunikationen kan omfatte kontrakter, servicemeddelelser, betalingspåmindelser mv. Virksomheden har ret til at vælge at fremsende information per post i stedet.

Ønsker Kunden at modtage informationer per post, forbeholder Virksomheden sig retten til at opkræve gebyr herfor. Se den aktuelle gebyrsats på Prisbladet. Kunden har pligt til at opdatere sine kontaktoplysninger, såfremt der er ændringer i e-mailadresse, mobilnummer eller folkeregisteradresse.

Dette kan ske ved kontakt til Blue For Sures kundeservice per e-mail til: kundeservice@blueforsure.dk . Der henvises i denne forbindelse til Blue For Sures privatlivspolitik.

1.2. Betaling

Kunden kan betale sin regning enten via kreditkort, Mobilepay eller betalingsservice. Ved betaling med kreditkort tilmelder Kunden sit betalingskort, som er godkendt af Virksomheden og Nets. Ved tilmelding af betalingskort eller betalingsservice accepterer Kunden, at Virksomheden fremtidigt automatisk kan hæve pengene fra den angivne betalingsservice eller betalingskort.

Sker der ændringer i Kundens betalingskortoplysninger (udløb, afvisning af kortet eller lignende), har Kunden pligt til at informere Virksomheden om dette.

Kunden er ansvarlig for at betalingsservice-mandatet er gyldigt, og at Virksomheden kan hæve penge vha. mandatet. Såfremt Kundens betalingsservice-mandat bliver afvist, forbeholder Virksomheden sig retten til at fremsende en faktura der skal betales manuelt. I denne forbindelse pålægges Kunden et gebyr for manuel betaling. Den aktuelle gebyrsats kan findes på Prisbladet.

1.3. Modregning

Virksomheden kan foretage modregning med ethvert forfaldent tilgodehavende og enhver forfalden gæld, som Kunden måtte have til Virksomheden eller til selskaber, som Virksomheden er koncernforbundet med.

1.4. Lovvalg og værneting | Domstolsprøvelse

Twister mellem Kunden og Virksomheden afgøres efter danske retsregler, herunder mangelreglerne i Købelovens forbrugerafsnit. Sager mod Virksomheden med relation til disse Leveringsbetingelser eller Aftalen mellem Parterne anlægges som udgangspunkt ved Retten i Frederiksberg.

Kunden kan dog sædvanligvis vælge at anlægge sag mod Virksomheden ved sit eget hjemting, jf. nærmere Retsplejelovens § 244, jf. § 245, stk. 2.

1.5. Ændringer i Aftalen og Leveringsbestemmelserne

Virksomheden forbeholder sig retten til at ændre i de oplysninger, som Virksomheden i medfør af Forbrugeraftalelovens § 8, stk. 1, jf. § 9, stk. 2, skal give til Kunden inden Aftalens indgåelse. Virksomheden kan ændre priser, gebyrer og andre vilkår i denne Aftale i følgende situationer:

- Til dækning af udefrakommende omkostninger forbundet med Virksomhedens levering af sine ydelser i henhold til aftalen, såsom afgifter og omkostninger til netselskaber, banker, postdistributionsselskaber eller lignende,
- For at imødekomme inflation
- Ved ændret lovgivning, regulering eller praksis,
- Ved produktændringer,
- For at skabe incitament til at reducere/ændre forbrug eller incitament til en mere effektiv kundefærd i forbindelse med administration af aftalen

Ændringerne iværksættes med forudgående varsel i overensstemmelse med gældende lovgivning. Læs mere på www.blueforsure.dk.

Virksomheden informerer desuden om øvrige ændringer til ugunst for Kunden ved individuel kommunikation. Ønsker Kunden ikke at fortsætte Aftalen på ændrede vilkår, kan Kunden opsige Aftalen, inden ændringerne træder i kraft.

1.6. Leveringshindringer | Force majeure

I tilfælde af force majeure suspenderes Virksomhedens og Kundens forpligtelser overfor hinanden i henhold til disse betingelser og/eller særskilt aftale, så længe force majeure består.

Force majeure forholdet skal søges overvundet hurtigst muligt. Den berørte Part skal straks skriftligt orientere den anden Part om forholdet og oplyse om, hvornår det forventes afhjulpet.

Force majeure foreligger, hvis Virksomheden eller Kunden forhindres i at opfylde Aftalen på grund af forhold, der

indtræder efter aftaleforholdets start, og som er uden for den pågældende Parts kontrol.

Force majeure kan navnlig foreligge i tilfælde af nedennævnte forhold (ikke udtømmende):

- Ekstraordinære naturkræfter, herunder jordskælv, stormflod og isvinter
- Samfunds fjendtlige handlinger, herunder krig, borgerlig opstand eller terror
- Brande, ildsvåde og hærverk
- It-manipulation eller andre utilsigtede hændelser, som forårsager it- og kommunikationsnedbrud
- Umulighed med hensyn til at opnå nødvendig arbejdskraft, maskiner, materialer eller underentreprenører.
- Arbejdsstridigheder, herunder, men ikke begrænset til, strejker og lockouter
- Forsyningsusikkerhed, herunder utilstrækkelig energiproduktion og/eller import(varemangel)
- Epidemi, pandemi eller karantæne pålagt af offentlige myndigheder.

Force majeure foreligger endvidere, hvis en Part kun ved afholdelse af uforholdsmæssige økonomiske omkostninger kan opfylde sine forpligtelser i henhold til Handelsbetingelserne eller Aftalen.

Pengemangel er ikke force majeure.

Kan Virksomheden ikke opfylde sine forpligtelser efter Aftalen på grund af, at leverandøren af internetforbindelsen har erklæret force majeure i distributionssystemet, udgør dette forhold tillige force majeure i forholdet mellem Virksomheden og Kunden.

1.7. Persondata

For at indgå aftale på www.blueforsure.dk kræves følgende oplysninger: Navn, Adresse, Telefonnummer, E-mail, CPR-nummer samt betalingsoplysninger. Kundens oplysninger opbevares og behandles i overensstemmelse med Privatlivspolitikken.

1.8. Cookies

På www.blueforsure.dk anvendes cookies med det formål at optimere websitet og dets funktionalitet. For så vidt angår behandlingen af informationer i forbindelse med cookies, fremgår opbevaringen og anvendelsen af Privatlivspolitikken.

2. Forsikringsbetingelser

For forsikringsprodukter gælder følgende betingelser:

2.1. Forsikringsformidling

Alle forsikringsaftaler formidles af Blue for Sure ApS. Forsikringsgiver i aftalen mellem Blue for Sure ApS og Kunden er Købstædernes Forsikring (CVR: 51148819) eller AIG (CVR: 39475723). Dette fremgår af Kundens ordrebekræftelse og kontrakt.

Forsikringsbetingelserne mellem Forsikringsgiver og Kunden kan findes på forsikringsselskabets hjemmeside.

2.2. Eksisterende forsikring

Hvis kunden har eksisterende forsikring, således, at der opstår dobbelt-dækning ved aftalens ikrafttræden, skal Kunden være opmærksom på at opsigte denne, hvis Kunden ønsker at undgå dobbeltdækning.

Det bør i denne forbindelse bemærkes, at Kunden ikke ved dobbeltdækning har mulighed for at opnå dobbelt forsikringsudbetaling. Der vil derfor ikke være en fordel ved at være dobbelt-dækket.

2.3. Eksisterende forsikring

Ved aftaler om fjernsalg og aftaler indgået uden for Virksomhedens forretningssted kan Kunden træde tilbage fra Aftalen inden 14 dage fra fremsendelsen af forsikringspolice.

Kunden skal inden udløbet af fortrydelsesfristen utvetydigt afgive en erklæring til Virksomheden om, at Kunden ønsker at fortryde Aftalen.

Kunden kan benytte den fremsendte standardfortrydelsesformular eller henvende sig på kundeservice@blueforsure.dk. Er meddelelsen afsendt inden fortrydelsesfristens udløb, anses fristen for overholdt.

2.4. Opsigelse

Opsiges Aftalen af Kunden, påløber der et gebyr, såfremt dette ikke sker på tidspunktet for Aftalens udløb. Dette gebyr kan findes i Prisbladet. Opsiges Aftalen i øvrigt på tidspunktet for Aftalens udløb, er dette gratis for Kunden.

2.5. Priser

Ved oprettelse af et forsikringsprodukt hos Virksomheden, skal der betales en månedlig præmie. Herudover er der et oprettelsesgebyr. De aktuelle priser og gebyrer kan findes i Prisbladet: <https://www.blueforsure.dk/prisoversigt> og i kontrakten samt ordrebekræftelsen fremsendt til Kunden.

2.6. Klage

Kunden har krav på klagebehandling af god standard. Behandlingen af en klage skal ske hurtigst muligt. Hvis Kunden ikke er tilfreds med Virksomhedens opfyldelse af Aftalen, en afgørelse truffet af Virksomheden eller kundebehandlingen i øvrigt, kan Kunden henvende sig til Virksomhedens Kundecenter på telefon +45 70 28 40 00 eller e-mail kundeservice@blueforsure.dk.

Henvendelsen har ikke opsættende virkning og giver ikke udsættelse med betalinger mv., medmindre dette udtrykkeligt aftales med Virksomheden.

Virksomheden besvarer Kundens henvendelse snarest muligt og uden ugrundet ophold. Hvis Kunden fortsat er utilfreds, eller hvis Kunden ikke har modtaget svar på sin henvendelse inden én måned, kan Kunden klage over Virksomheden til:

Ankenævnet for Forsikring

Østergade 18, 2.

1100 København

Telefon 33 15 89 00

ankeforsikring@ankeforsikring.dk

www.ankeforsikring.dk Ankenævnet behandler civilretlige
tvister vedrørende forsikring.

4. Udgiver

Websitet ejes og publiceres af: Blue For Sure ApS

Amager Strandvej 403, 2. 2770 Kastrup

Telefon: (+45) 70 28 40 00

E-mail: kundeservice@blueforsure.dk.

3. Ændringer i Handelsbetingelser

Vores handelsbetingelser bliver jævnligt ajourført. Enhver
ændring i vores handelsbetingelser vil fremgå af denne side.

Handelsbetingelserne er sidst blevet ændret d. 15. august
2023. Ændringer fra handelsbetingelser af 20-01-2023
(forrige version)

1. Sproglige rettelser.

