TEH-Yhtiöt
Kärsämäentie 8
20300 Turku
www.tehsaneeraus.fi

LASKUTUSOHJEET ALIURAKOITSIJOILLE JA TOIMITTAJILLE

Arvoisa yhteistyökumppanimme,

Vastaanotamme laskuja **ensisijaisesti verkkolaskuina**. Mikäli teillä ei ole mahdollisuutta lähettää verkkolaskuja, alla tiedot myös paperi- ja sähköpostilaskujen lähetykseen.

Laskun hyväksyntä edellyttää **oikeanlaiset viitemerkinnät.** Mikäli kyse on **työmaalaskuista**, tulee laskulle **myös** lisätä **liitteeksi työvaihetodistus ja työnjohtajan kuittaamat tuntierittelyt.** Tarkemmat ohjeet löytyvät alta.

Yhtiö	Laskutusosoite	Paperilaskut ja sähköpostilaskut
TEH-Yhtiöt Oy (2633445-5)	Verkkolaskuosoite: 003726334455 Välittäjä: Pagero Välittäjätunnus: 003723609900	TEH-Yhtiöt Oy OVT 003726334455 PL 908 02066 DOCUSCAN Sähköpostilaskuille tulee vastaanottaja merkitä samaan tapaan kuin paperilaskuille. Toimitus osoitteeseen: admicom@xbs-salo.com
TEH-Satakunta Oy (2878388-7)	Verkkolaskuosoite: 003728783887 Välittäjä: Pagero Välittäjätunnus: 003723609900	TEH-Satakunta Oy OVT 003728783887 PL 908 02066 DOCUSCAN Sähköpostilaskuille tulee vastaanottaja merkitä samaan tapaan kuin paperilaskuille. Toimitus osoitteeseen: admicom@xbs-salo.com
TEH-Uusimaa Oy (3007139-5)	Verkkolaskuosoite: 003730071395 Välittäjä: Pagero Välittäjätunnus: 003723609900	TEH-Uusimaa Oy OVT 003730071395 PL 908 02066 DOCUSCAN Sähköpostilaskuille tulee vastaanottaja merkitä samaan tapaan kuin paperilaskuille. Toimitus osoitteeseen: admicom@xbs-salo.com
Fiabil Oy (2961317-7)	Verkkolaskuosoite: 003729613177 Välittäjä: Pagero Välittäjätunnus: 003723609900	Fiabil Oy OVT 003729613177 PL 908 02066 DOCUSCAN Sähköpostilaskuille tulee vastaanottaja merkitä samaan tapaan kuin paperilaskuille. Toimitus osoitteeseen: admicom@xbs-salo.com

TEH-Yhtiöt
Kärsämäentie 8
20300 Turku
www.tehsaneeraus.fi

Laskujen liitteet

Liitteet toimitetaan ensisijaisesti laskun mukana. Mikäli liitteitä ei voida toimittaa verkkolaskun mukana, ne pitää lähettää sähköpostilla maria@tehsaneeraus.fi

Sähköpostiviestistä pitää ilmetä mihin laskuun ko. liitteet kuuluvat.

Urakka- sekä lisä- ja muutostyölaskuissa on oltava liitteenä **työvaihetodistus,** jossa on TEH:in edustajan vastaanottomerkintä. Asianmukainen liite hyväksymismerkinnöin on laskun maksamisen ehto.

Työvaihetodistuksen lisäksi, lisä- ja muutostyölaskuissa on oltava liitteenä **TEH:n työnjohtajan kuittaamat tuntierittelyt**, joista käy ilmi työntekijän nimi ja veronumero, kuten myös hyväksytty/ tilattu tarjous lisä- ja muutostyöstä.

Laskujen viitemerkinnät

Laskuilla tulee lisätä aina viitteenne tai merkki -kohtaan kohteen työnumero. Esim. 000097

Työnumero on 6-numeroinen numerosarja, jossa tulee olla kaikki etunollat.

Samassa kentässä ei saa olla mitään muita merkintöjä! Mikäli laskulle halutaan lisätä tilaajan nimi, tulee tämä olla eri kentässä kuin työnumero.

HUOM! Yhtiömme ei ota vastaan koontilaskuja. Eri työnumerot tulee laskuttaa erillisillä laskuilla.

Sähköpostilaskut

Sähköpostilaskuissa jokainen lasku on lähetettävä omana tiedostonaan PDF-muodossa. Jos lasku sisältää liitteitä, liitteet on yhdistettävä laskun kanssa samaan PDF-tiedostoon. Tiedosto ei saa olla salattu tai salasanalla suojattu.

Osoitteeseen voi lähettää ainoastaan laskuja, ei muuta postia.

Pageron portaali

Toimittajat voivat myös kirjata laskut suoraan Pageron portaaliin osoitteessa:
https://www.pagero.fi/projektisivut/admicom/

- Toimittajan tulee klikata sivuilla olevaa FREE WEB PORTAL -linkkiä, mistä pääsee rekisteröitymään ja saa tunnukset omaan sähköpostiinsa.
- Tämän jälkeen laskun voi luoda kirjautumalla sisään portaaliin ja lasku käsitellään normaalina verkkolaskuna.

Muu posti

Maksumuistutukset, tiedotteet ja muu posti lähetetään postiosoitteeseemme:

TEH Yhtiöt
Kärsämäentie 8
20300 TURKU