

OPRICHTING

Stichting Racham

akte de dato 8 juli 2019

Van Stenis
Notarishuis



28603/MO

OPRICHTING STICHTING

Heden, acht juli tweeduizend negentien, -----
 verscheen voor mij, mr. Arie Johannes Willem van Stenis, notaris te -----
 Midden-Delfland:-----

de heer **Johannes Dingemans**, wonende 2681 SM Monster, gemeente -----
 Westland, Rijnweg 327, geboren te Middelburg op zestien oktober -----
 negentienhonderdeenzeventig, zich legitimerende door middel van zijn paspoort
 nummer NTDD32HD1, afgegeven te Westland op achtentwintig februari -----
 tweeduizend zeventien, en gehuwd.-----

De comparant verklaarde bij deze akte een stichting in het leven te roepen en ----
 daarvoor de navolgende statuten vast te stellen:-----

NAAM, ZETEL EN DUUR.-----

Artikel 1.-----

1. De stichting is genaamd: **Stichting Racham**, hierna te noemen: "de -----
 stichting".-----
 Zij heeft haar zetel in de gemeente 's-Gravenhage.-----
2. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.-----

DOEL.-----

Artikel 2.-----

1. De stichting heeft ten doel het vanuit christelijk diaconaal perspectief: -----
 - a. huisvesten van vrouwen die vanuit een kwetsbare situatie (onveiligheid,
 geweld, afhankelijkheid, prostitutie) ondersteuning nodig hebben bij het -
 opbouwen van een nieuwe toekomst;-----
 - b. ondersteunen en/of ontwikkelen van initiatieven op het terrein van de ----
 ondersteuning en zelfredzaamheid van deze vrouwen;-----
 - c. verlenen van diensten aan, het behartigen van belangen en het -----
 bevorderen van de samenwerking tussen organisaties, verenigingen en -
 instellingen op het gebied van ondersteuning van deze vrouwen;-----
 - d. verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de
 ruimste zin daarmede verband houdt of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.-
2. De stichting tracht haar doel te verwezenlijken door:-----
 - het creëren van een stabiele en veilige woon- en leergemeenschap met
 meerdere personen als basis voor een nieuwe start voor deze vrouwen;
 - het stimuleren van deze vrouwen om aan hun begeleidingsdoelen te ----
 werken, het ondersteunen bij het zoeken naar een zinvolle -----
 (vrije)tijdsbesteding en hulp bieden bij bezoeken aan instanties;-----
 - ondersteuning bij het opbouwen van een gezond sociaal netwerk;-----
 - het samenwerken met andere verenigingen/stichtingen en instellingen:---
 - het werven van fondsen, sponsors, donaties, giften en legaten;-----
 en al hetgeen in de ruimste zin daarmede verband houdt.-----

3. De stichting heeft uitdrukkelijk niet als doel om winst te behalen. Eventuele --
commerciële activiteiten van de stichting worden uitgevoerd voor de -----
financiering van het algemeen nut. -----

VERMOGEN. -----

Artikel 3. -----

1. Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: -----
a. subsidies, sponsorbijdragen en donaties;-----
b. hetgeen de stichting door erfstelling, legaat, giften en schenking verkrijgt;
c. alle andere verkrijgingen en baten. -----
2. Erfstellingen worden door de stichting alleen aanvaard onder het voorrecht --
van boedelbeschrijving. -----

BESTUUR.-----

Artikel 4. -----

1. De stichting wordt bestuurd door een bestuur, bestaande uit tenminste drie --
leden en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd. Het aantal leden
wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door het -----
bestuur met algemene stemmen vastgesteld. -----
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in --
functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris -
en een penningmeester. -----
De functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon ----
worden vervuld. -----
3. De bestuurders worden benoemd voor een periode van drie jaar, waarbij het
bestuur een rooster van aftreden opstelt. De aftredende is terstond -----
herkiesbaar. Een tussentijds benoemd bestuurslid neemt op het rooster de --
plaats in van zijn voorganger. -----
4. Om de onafhankelijkheid van het bestuur te waarborgen dient de feitelijke ---
samenstelling van het bestuur altijd dusdanig te zijn dat een eventueel -----
aanwezige relatie van bestuursleden altijd een minderheid vormt. Onder ----
relatie wordt te dezen verstaan familieleden tot en met de vierde graad, ----
gehuwden, geregistreerd partners en samenwonenden. -----

Artikel 5. -----

1. Wanneer in het bestuur een vacature is ontstaan, zal daarin door de -----
overblijvende bestuursleden of het enig overblijvende bestuurslid binnen ----
twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door -----
benoeming van een nieuw bestuurslid, dat als zodanig dezelfde functie zal --
bekleden als degene in wiens plaats hij werd benoemd.-----
2. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden -----
ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enig ----
overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur, behoudens het -----
bepaalde in artikel 8. -----



3. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. -- Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun - functie gemaakte kosten.-----
4. Niet tot bestuurslid benoembaar zijn personen die in dienst zijn of werkzaam --- zijn ten behoeve van de stichting. -----

Artikel 6.-----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.-----
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen. -----
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van ----- overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk mede- ----- schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot ----- zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt, mits het besluit --- daartoe wordt genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin - alle bestuursleden aanwezig zijn. -----

BESTUURSVERGADERINGEN.-----

Artikel 7.-----

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in de gemeente waar de ----- stichting haar zetel heeft, of indien alle bestuursleden daarmee instemmen --- elders. -----
2. Ieder kalenderkwartaal wordt tenminste één vergadering gehouden. -----
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de ----- voorzitter dit wenselijk vindt of indien één der andere bestuursleden daartoe --- schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. -----
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.-----
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, voor zover mogelijk tenminste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel --- van oproepingsbrieven. In geval van spoedeisendheid kan oproeping ook ----- telefonisch of per e-mail plaatsvinden. -----
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de ----- vergadering, de te behandelen onderwerpen.-----
6. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming ---- indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat ----- tegenstrijdig is met het belang van de stichting. -----
7. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden ----- aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de ---- orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door

de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van -----
vergaderingen niet in acht genomen. -----

8. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens --
afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. -----
9. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de --
secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe -----
aangezocht. -----
De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de -----
vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd. -----
10. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de
meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden ter vergadering aanwezig -
of vertegenwoordigd zijn. Een bestuurslid kan zich tijdens een vergadering door
een medebestuurlid laten vertegenwoordigen onder overlegging van een ----
schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende, -----
volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurlid als --
gevolmachtigde optreden.-----
11. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde -----
bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede -----
vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later ---
dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan --
ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden --
besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de ----
agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet ---
worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht -
het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. -----
12. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursle--
den in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, telegrafisch, per telex/telefax of -
e-mail hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder -----
bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas -----
opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt
gevoegd. -----
13. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.-----
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle
bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid der geldig uitgebrachte
stemmen. -----
Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.-----
14. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter ---
een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit vóór -
de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, -----
gesloten briefjes. -----
15. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
15. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de -
voorzitter. -----



16. Mocht bij stemming over personen bij eerste stemming geen meerderheid --- worden verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaatshebben. Indien ook - dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming worden beslist tussen welke personen zal worden herstemd. Staken bij een ----- tussenstemming of een herstemming de stemmen, dan beslist het lot. -----

Artikel 8. -----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter en de penningmeester gezamenlijk, de voorzitter en de secretaris gezamenlijk of de penningmeester tezamen met de secretaris. -----
Bij ontstentenis of belet van de voorzitter, de penningmeester of de ----- secretaris, wordt een ander bestuurslid voor diegene in de plaats gesteld. ---
Bij ontstentenis of belet van zowel de voorzitter, de penningmeester als de -- secretaris komt de vertegenwoordigingsbevoegdheid mede toe aan twee --- andere - gezamenlijk handelende - bestuursleden of, indien slechts één ----- ander bestuurslid in functie is, aan dit bestuurslid. -----
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook -- aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te ----- vertegenwoordigen. -----
4. De penningmeester is bevoegd over de bank- en girosaldi van de stichting te beschikken tot een door het bestuur vast te stellen bedrag. -----

Artikel 9. -----

Het bestuur is bevoegd in het belang van de werkzaamheden van de stichting een bureau op te richten met leiding en medewerkers; aan de leiders van dit bureau -- kan de titel van directeur worden verleend. -----

Het bestuur stelt het personeel aan, regelt de voorwaarden waaronder de ----- werkzaamheden worden verricht en is bevoegd tot ontslag. -----

Artikel 10. -----

Een bestuurder defungeert: -----

- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar --- ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan; -----
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; -----
- c. door zijn aftreden (bedanken); -----
- d. door ontslag door de gezamenlijke overige bestuurders; -----
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. -----

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN. -----

Artikel 11. -----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. Het eerste ----- boekjaar loopt van de dag van oprichting tot en met één en dertig december daaropvolgend. -----
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting ----- afgesloten. Daaruit wordt door de penningmeester een balans en een staat - van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke -----

jaarstukken binnen twee maanden na afloop van het boekjaar aan het -----
bestuur worden aangeboden. -----

3. Het bestuur laat de boeken van de stichting onderzoeken door een externe --
deskundige, die van zijn bevindingen aan het bestuur verslag doet. -----
4. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld, nadat het kennis heeft
genomen van het door de externe deskundige uitgebrachte verslag. -----

REGLEMENT. -----

Artikel 12. -----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die -----
onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat en ----
waarvan het bestuur nadere regeling wenselijk acht. -----
2. Het reglement mag geen bepalingen bevatten strijdig met de wet of deze ----
statuten. -----
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde -
in artikel 13 lid 1 van toepassing. -----

STATUTENWIJZIGING. -----

Artikel 13. -----

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. Het besluit daartoe zal -----
slechts kunnen worden genomen met algemene stemmen in een vergadering
waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in -
het bestuur enige vacature bestaat. -----
Indien op deze vergadering niet alle bestuursleden aanwezig of -----
vertegenwoordigd zijn, wordt binnen één maand na eerstgemelde -----
vergadering een tweede vergadering bijeengeroepen, waarin, ongeacht het -
aantal alsdan aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden, een geldig ---
besluit tot statutenwijziging kan worden genomen met algemene stemmen.---
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.
De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van -----
wijziging alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het
openbaar handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel, -----
binnen welker gebied de stichting haar zetel heeft. -----

ONTBINDING EN VEREFFENING. -----

Artikel 14. -----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen --
besluit is toepasselijk hetgeen in artikel 13 lid 1 van deze statuten is bepaald
aangaande een besluit tot wijziging van de statuten. -----
2. De vereffening geschiedt door het bestuur.-----
3. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voorzover dit ----
voor de vereffening van haar vermogen nodig is. -----
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting -
inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 13 lid 2.-----



5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voorzoveel mogelijk en nodig van kracht. -----
6. Een batig liquidatiesaldo dient te worden besteed ten behoeve van een ----- ANBI-instelling met een gelijksoortige doelstelling.-----
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ----- ontbonden stichting gedurende tien jaren berusten onder de jongste ----- vereffenaar. -----

SLOTBEPALING.-----

Artikel 15.-----

In alle gevallen waarin door de wet, deze statuten of het reglement van de ----- stichting niet is voorzien, beslist het bestuur. -----

Tenslotte verklaarde de comparant dat voor de eerste maal tot bestuurders van de stichting worden benoemd:-----

- a. de comparant-oprichter, de heer J. Dingemanse voornoemd, als secretaris;--
- b. mevrouw **Janneke Adriana Meesen**, wonende 2651 AR Berkel en ----- Rodenrijs, gemeente Lansingerland, Rodenrijseweg 527a, geboren te Axel -- op acht oktober negentienhonderdzevenenzestig, en gehuwd, als voorzitter; -
- c. de heer **Martijn Cornelis Star**, wonende 2583 CB 's-Gravenhage, ----- Koppelstokstraat 35, geboren te Leiden op veertien december ----- negentienhonderdnegevenzeventig, en gehuwd, als penningmeester.-----

SLOTVERKLARING-----

De comparant is mij, notaris, bekend, en de identiteit van de bij deze akte ----- betrokken comparant is door mij, notaris, aan de hand van het hiervoor gemelde - en daartoe bestemde document vastgesteld.-----

WAARVAN AKTE is verleden te Maasland, gemeente Midden-Delfland, op de ---- datum in het hoofd van deze akte vermeld. -----

De zakelijke inhoud van deze akte is aan de comparant opgegeven en toegelicht. De comparant heeft verklaard op volledige voorlezing van deze akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van deze akte te hebben ----- kennisgenomen en daarmee in te stemmen, en te zijn geweest op de gevolgen, - die voor partijen uit deze akte voortvloeien. -----

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend door de --- comparant en mij, notaris.-----

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the bottom.