

SOCIETA' ITALIANA DI MEDICINA DEL LAVORO E IGIENE INDUSTRIALE

VERBALE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO Giardini-Naxos (ME), 12 settembre 2002: ore 19.00

Risultano presenti i Consiglieri: Prof. Ambrosi Luigi, Prof. Abbritti Giuseppe, Prof. Apostoli Pietro, Prof. Bergamaschi Antonio, Prof. Germanò Domenico, Dr. Gelormini Alfonso; Dr. Iacovone Maria Teresa, Dr. Iavicoli Sergio, Dr. Liotti Francesco, Dr. Messineo Agostino, Dr. Ossicini Adriano, Dr. Palma Gennaro, Prof. Picciotto Diego, Prof. Saia Bruno Prof. Sanna Randaccio Francesco, Prof. Sannolo Nicola, Prof. Seghizzi Paolo, Prof. Soleo Leonardo, Prof. Vinci Francesco.

Risultano presenti i Presidenti Onorari Proff.ri Casula Duilio e Castellino Nicolò; risultano assenti giustificati i presidenti Onorari Proff.ri Candura Francesco e Giuliano Giovanni.

Assume le funzioni di Presidente il Prof. Luigi Ambrosi e quella di Segretario il Prof. Leonardo Soleo.

Il Presidente, avendo constatato la presenza di tutti i Consiglieri, dichiara aperta la seduta per discutere l'Ordine del Giorno inviato il 26 agosto 2002, prot. n. 39/2002.

=====^ ^ ^ ^ ^=====^ ^ ^ ^ ^=====

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni del Presidente
2. Modifiche di Statuto
3. Modifiche Regolamento SIMLII
4. Soci Onorari
5. Ricordo del compianto Prof. Paolo Chiesura-Corona
6. Convegni SIMLII
7. Approvazione Regolamenti Sezioni Nazionali e Consulta Specializzandi
8. Ripartizione quota sociale SIMLII e designazione quota sociale Sezioni nazionali.
9. Logo SIMLII
10. Domande iscrizione
11. Consorzio SIMLII-Fondazione S.Maugeri Pavia
12. Varie ed eventuali.

=====^ ^ ^ ^ ^=====^ ^ ^ ^ ^=====

1. Comunicazioni del Presidente

- a. Gruppo lavoro revisione D. Lgs. 626/94

Il Presidente informa che è stato chiamato a far parte del gruppo di lavoro che deve

procedere alla revisione del D. Lgs 626/94. Egli attende suggerimenti da tutti i componenti del Consiglio Direttivo, e avrà cura di informarli sulla prosecuzione dei lavori e sui relativi contenuti.

Egli invita, analogamente, anche gli altri componenti il Consiglio che dovessero entrare a far parte di gruppi di lavoro ad hoc, come quello sul D. Lgs 25/02, di informare i componenti del Consiglio stesso sulle modalità di prosecuzione dei lavori e sui loro contenuti.

b. Iscrizione FISM

La SIMLII ha chiesto ed ottenuto il 10/9/02 l'iscrizione alla Federazione Italiana delle Società Medico-Scientifiche (FISM), organismo che partecipa attivamente con il Ministero della Salute e la Commissione ECM alla formazione continua in Medicina.

c. Legge Regione Lazio sul mobbing.

La Regione Lazio è la prima in Italia ad aver emanato una legge che prevede "Disposizioni per prevenire e contrastare il fenomeno del mobbing nei luoghi di lavoro". In essa non è stato dato alcun ruolo specifico al medico del lavoro, bensì ad un medico specialista in igiene pubblica. Occorrerà quindi far presente alla Regione Lazio le competenze specifiche del medico del lavoro nell'approccio al problema mobbing sul luogo di lavoro e per l'indicazione di soluzioni da individuare nell'ambito della organizzazione del lavoro.

2. Modifiche di Statuto

Il Presidente comunica che occorre procedere ad alcune variazioni dello Statuto della SIMLII ed invita il Segretario a leggere i punti degli articoli da modificare. Questi riguardano:

- 1) Art.1, primo capoverso: dopo "Società Italiana di Medicina del Lavoro e Igiene Industriale" inserire l'acronimo "(SIMLII)";
- 2) Art. 9, terzo capoverso: sostituire la parola "Segretario" con "Coordinatore Nazionale";

Inoltre, in previsione dell'approvazione del Regolamento della Consulta degli specializzandi in Medicina del Lavoro occorre inserire nello Statuto un art. 9 bis, dal seguente contenuto:

"E' costituita la Consulta degli Specializzandi in Medicina del Lavoro. Il funzionamento della Consulta è determinato da un regolamento interno proposto dal Consiglio Direttivo della Società Italiana di Medicina del Lavoro ed Igiene Industriale. Il coordinamento della Consulta è affidato ad un Segretario Nazionale".

Seguono interventi per chiarimenti.

Il Consiglio approva all'unanimità le tre modifiche di Statuto.

3. Modifiche Regolamento SIMLII

Anche per il Regolamento SIMLII occorre procedere alla seguente modifica:

- 1) Art. 1: dopo "Società Italiana di Medicina del Lavoro ed Igiene Industriale" inserire l'acronimo "(SIMLII)".

Il Consiglio approva all'unanimità la modifica del Regolamento SIMLII.

4. Soci Onorari

Il Presidente, in considerazione della pluriennale collaborazione tra ISPESL e Medicina del Lavoro, propone al Consiglio la nomina del Dr. Antonio Moccaldi, Direttore dell'ISPESL, a Socio Onorario.

Il Consiglio si associa all'iniziativa del Presidente e approva all'unanimità.

5. Ricordo del compianto Prof. Paolo Chiesura-Corona.

Il Consiglio, pur avendo già commemorato il prof. Chiesura-Corona in precedenza, lo ricorda brevemente.

6. Convegni SIMLII

Il Prof. Ambrosi informa che il 66° Congresso Nazionale della SIMLII si svolgerà a Bari, dal 15 al 18 ottobre 2003. I temi saranno i seguenti:

- Valutazione del rischio in tossicologia occupazionale;
- Epidemiologia occupazionale e ambientale;
- Presentazione linee guida SIMLII;
- Comunicazioni libere.

Il Presidente comunica inoltre che per la presentazione di altre linee guida sarà organizzato dalla SIMLII a Pavia il 19 e 20 maggio 2003 un Convegno, analogo a quello di Torino.

7. Approvazione Regolamenti.

Il Presidente invita il Consiglio ad esprimersi sui seguenti Regolamenti:

- a) Regolamento della Sezione scientifica a carattere nazionale e a indirizzo specialistico "Medicina Preventiva dei Lavoratori della Sanità", appena approvato dall'Assemblea costituente (Allegato 1);
- b) Regolamento della Sezione scientifica a carattere nazionale e a indirizzo specialistico "Collegio dei Docenti Universitari di Medicina del Lavoro", appena approvato dall'Assemblea costituente (Allegato 2);
- c) Regolamento della "Consulta degli Specializzandi in Medicina del Lavoro", previsto nell'art. 9 bis dello Statuto appena approvato (Allegato 3).

Il Segretario illustra brevemente i contenuti dei tre regolamenti.

Non vi sono interventi.

Il Consiglio approva all'unanimità i tre Regolamenti.

8. Ripartizione quota sociale SIMLII e destinazione quota sociale Sezioni nazionali.

Il Presidente invita il Segretario ad illustrare la proposta di ripartizione della quota sociale SIMLII e la destinazione della quota sociale alle Sezioni nazionali.

Il Prof. Soleo propone al Consiglio Direttivo di destinare 15 degli 80 euro della quota sociale annuale alla sezione regionale di appartenenza del socio, secondo quanto previsto dall'art. 3 del regolamento SIMLII, allo scopo di supportare le sezioni regionali sul loro funzionamento. Le sezioni regionali riceveranno i finanziamenti dalla SIMLII dall'anno 2003.

Non vi sono interventi. La proposta è approvata all'unanimità dal Consiglio.

Per quanto riguarda le quote sociali aggiuntive di 40 euro, approvate dalle rispettive Assemblee delle due sezioni nazionali, il Prof. Soleo propone che queste siano destinate interamente al funzionamento delle due sezioni e cioè 40 euro saranno versati alla Sezione nazionale "Medicina Preventiva dei Lavoratori della Sanità" per ogni socio SIMLII che avrà aderito a questa sezione nazionale versando la quota aggiuntiva, nonché 40 euro alla Sezione nazionale "Collegio dei Docenti Universitari di Medicina del Lavoro" per ogni socio SIMLII universitario che avrà aderito anch'esso al Collegio versando la quota aggiuntiva. Le sezioni nazionali saranno attivate dall'anno sociale 2003.

Vi sono alcuni interventi per chiarimenti.

La proposta viene approvata all'unanimità.

Il prof. Soleo informa il Consiglio che, allo scopo di favorire le relazioni tra SIMLII centrale, Sezioni nazionali e Sezioni regionali, entro il 10 gennaio 2003 tutti gli iscritti alla SIMLII riceveranno un modello di adesione alla SIMLII, alle sue sezioni e alla Consulta, nel caso degli specializzandi. I soci saranno anche invitati a versare la quota di adesione entro il 31 marzo 2003 per essere considerati in regola con la quota sociale e ricevere i benefits previsti, (cioè il Giornale Italiano di Medicina del Lavoro ed Ergonomia, sconti per l'accreditamento e per l'acquisto di linee guida, ecc..)

E' inoltre allo studio la possibilità di pagamento della quota sociale sia tramite c/c postale che bonifico bancario o carta di credito.

9. Logo SIMLII

Viene rinviato.

10. Domande iscrizione

Sono pervenute le seguenti domande di iscrizione alla SIMLII:

- | | |
|-----------------------------|---------------------------|
| - VALENTINI Valentina | VON PINOLI Marina Claudia |
| - FORTUNATO Bruna Rita | DI BERARDINO Viviana |
| - SOMMATI Letizia | ISAIS Michele |
| - ELIA Giuseppe | CORRENTE Adriana |
| - PERRONE Pierpaolo | MANTEGAZZA Giancarlo |
| - FIORI Veronica | BEDIN Claudio |
| - ZANGRILLI Andrea | SCAFA Fabrizio |
| - FANARA Giovanni | RAVALLI Paolo |
| - RELLA Cesare | TARTAROTTI Diego |
| - CHERUBINI Emilia | LULLINI Lucia |
| - CAMPANA Francesco | D'AURIA Francesco |
| - MARCHETTI Maria Rosaria | SCAFFIDI Giuseppe |
| - BELLINA CALOGERA M. Lidia | DI GIOACCHINO Marco |
| - VERZERA Aurelio | CICONTE Emma Anna Rita |
| - VASI Angelo | PITTI Antonino |
| - BEVILACQUA Liliana | CHELO Anna Maria |
| - ROMANO Carlo | SEDDA Anna Maria |
| - MAGNAVITA Nicola | STILO Andrea |
| - MARCHIONE Francesca | PERRELLI Ferruccio |
| - CARBONE Umberto | CASUCCIO Angelo |

- MANNA Nicola
- DE MARCHIS Paola
- PEPI Elvira
- BRIGANTI Giuseppe
- MARTIRE Maria Rosa

SINAGUGLIA Rosaria
FERRUGGIA Fulvio
LERRO Antonio
ILARDO Sara
GRIECO Luigi

Il Consiglio le approva all'unanimità

11. Consorzio SIMLII – Fondazione S. Maugeri Pavia.

Il Presidente, facendo seguito al mandato ricevuto dal Consiglio Direttivo nella seduta del 23 aprile 2002, ha verificato la possibilità di realizzare un Consorzio tra SIMLII e Fondazione S. Maugeri di Pavia per la gestione dell'accREDITamento in Medicina del Lavoro, la pubblicazione delle linee guida della SIMLII, ecc.. La gestione amministrativa di alcune attività del Consorzio verrebbe affidata ad una Società di servizi, (Meneghini e Associati), già operativa presso questa sede congressuale, con lo scopo di proporre e illustrare l'offerta formativa come accREDITamento di eccellenza che la SIMLII ed il Consorzio stanno sviluppando.

Il Consiglio fa proprie le iniziative intraprese dal Presidente, le approva all'unanimità e lo invita a costituire il Consorzio tra SIMLII e Fondazione S. Maugeri.

12. Varie ed eventuali.

Non ve ne sono.

La seduta è tolta alle ore 19.25

IL SEGRETARIO
Prof. Leonardo Soleo

IL PRESIDENTE
Prof. Luigi Ambrosi

ALLEGATO 1

REGOLAMENTO

Sezione scientifica a carattere nazionale e a indirizzo specialistico “MEDICINA PREVENTIVA DEI LAVORATORI DELLA SANITÀ.”

(approvato nel corso dell'Assemblea generale della Sezione scientifica a carattere nazionale e a indirizzo specialistico “Medicina Preventiva dei Lavoratori della Sanità” tenutasi a Giardini-Naxos (ME) il 12 settembre 2002 e ratificato dal Consiglio Direttivo Nazionale della SIMLII nella seduta del 12 settembre 2002).

Articolo 1 (Definizione)

Tra gli iscritti alla Società Italiana di Medicina del Lavoro ed Igiene Industriale (appresso indicata come "Società") appartenenti all'area culturale del settore Sanità è costituita la Sezione Scientifica a carattere nazionale e a indirizzo specialistico di Medicina Preventiva dei Lavoratori della Sanità (appresso indicata come Sezione Medicina Preventiva Lavoratori Sanità) consultiva e propositiva nei confronti degli Organi nazionali della Società.

Articolo 2 (Composizione)

Compongono la Sezione Medicina Preventiva Lavoratori Sanità gli iscritti alla Società Italiana di Medicina del Lavoro ed Igiene Industriale che siano laureati e non laureati, che operino nel settore sanitario e che si occupino di prevenzione e sicurezza sul lavoro.

Articolo 3 (Scopi)

La Sezione Medicina Preventiva Lavoratori Sanità ha lo scopo di:

- A.** promuovere e sviluppare la ricerca scientifica nel campo della prevenzione nel lavoro nelle strutture sanitarie in seno alle comunità scientifiche nazionali e internazionali;
- B.** contribuire alla individuazione degli obiettivi e dei contenuti culturali concernenti l'area della Medicina Preventiva Lavoratori Sanità;
- C.** promuovere rapporti con gli organi di governo internazionali, nazionali, regionali e locali nell'ambito della prevenzione e sicurezza nell'ambiente di lavoro nelle strutture sanitarie per:
 - lo sviluppo della ricerca scientifica
 - lo sviluppo e potenziamento delle strutture sanitarie di prevenzione
 - l'aggiornamento periodico del personale

Articolo 4 (Iniziativa)

Per raggiungere gli scopi prefissi, la Sezione Medicina Preventiva Lavoratori Sanità dovrà:

- A.** favorire la preparazione di programmi di ricerca nel campo di competenza e la collaborazione scientifica degli iscritti;
- B.** promuovere periodiche riunioni, simposi, congressi, seminari per la presentazione e discussione di argomenti di carattere scientifico, didattico, normativo e pratico applicativo;
- C.** informare periodicamente gli iscritti delle iniziative assunte e delle realizzazioni nell'ambito delle finalità della Sezione;
- D.** divulgare proposte normative, nazionali ed internazionali nello specifico e promuoverne la discussione;
- E.** organizzare corsi di formazione, aggiornamento periodico e informazione professionale per il personale che opera nell'ambito sanitario;
- F.** allestire protocolli standardizzati per la valutazione dei fattori di rischio specifici, il monitoraggio ambientale e biologico;
- G.** promuovere ogni altra iniziativa atta a favorire le finalità della Sezione.

Articolo 5 (Organi)

Sono organi della Sezione Medicina Preventiva Lavoratori Sanità:

- A.** l'Assemblea generale;
- B.** il Coordinatore Nazionale;
- C.** l'Ufficio di Segreteria.

Articolo 6 (Assemblea Generale)

L'Assemblea generale costituita da tutti gli iscritti in regola con il pagamento della quota associativa è convocata almeno una volta l'anno e quando ne ravvisa la necessità il Coordinatore Nazionale. L'Assemblea generale è di regola convocata nell'ambito del Congresso Nazionale della Società Italiana di Medicina del Lavoro ed Igiene Industriale.

Le convocazioni dell'Assemblea devono di norma avvenire con almeno otto giorni di preavviso.

In prima convocazione l'Assemblea è valida se è presente la metà più uno degli iscritti; in seconda convocazione, che potrà avere luogo nello stesso giorno dalla prima, l'Assemblea è valida qualunque sia il numero degli intervenuti.

L'Assemblea generale della Sezione Medicina Preventiva Lavoratori Sanità delibera a maggioranza dei voti dei presenti ed è presieduta dal Coordinatore Nazionale della Sezione.

Non sono ammesse deleghe.

L'Assemblea Generale della Sezione:

A. delinea le iniziative inerenti le finalità della Sezione da intraprendere;

B. delibera in merito ad eventuali modifiche del Regolamento;

C. elegge il Coordinatore Nazionale e l'Ufficio di segreteria della Sezione che restano in carica tre anni.

Articolo 7 (Coordinatore)

Il Coordinatore ha la rappresentanza della Sezione Medicina Preventiva Lavoratori Sanità; convoca e presiede l'Assemblea generale; adempie a tutte le funzioni demandategli dal presente regolamento.

Prende decisioni per casi urgenti, chiedendone ratifica al Consiglio Direttivo della Società Italiana di Medicina del Lavoro ed Igiene Industriale alla prima riunione del medesimo.

Il Coordinatore partecipa con voto consultivo alle sedute del Consiglio Direttivo della SIMLII

Articolo 8 (Ufficio Segreteria)

L'Ufficio di Segreteria è composto da 4 membri. Tra questi viene eletto un Segretario della Sezione Medicina Preventiva Lavoratori Sanità. Il Segretario redige i verbali delle riunioni e li trasmette al Segretario Nazionale della Società Italiana di Medicina del Lavoro ed Igiene Industriale; assiste il Coordinatore nel disbrigo delle pratiche, ne tiene la corrispondenza e lo coadiuva nella stesura della relazione programmatica.

Articolo 9 (Sede)

La Sezione Medicina Preventiva Lavoratori Sanità ha sede presso la sede della Società Italiana di Medicina del Lavoro ed Igiene Industriale.

Articolo 10 (Quota annuale)

L'adesione alla Sezione Medicina Preventiva Lavoratori Sanità comporta il versamento di una quota aggiuntiva alla quota di iscrizione annuale alla SIMLII, il cui importo è proposto dal Consiglio Direttivo e approvato dall'Assemblea della SIMLII.

Articolo 11 (Entrata in vigore)

Il presente Regolamento entra in vigore dopo l'Approvazione dell'Assemblea generale della Sezione Medicina Preventiva Lavoratori Sanità, la ratifica del Consiglio Direttivo e l'approvazione dell'Assemblea della Società Italiana di Medicina del Lavoro ed Igiene Industriale.

ALLEGATO 2

REGOLAMENTO

Sezione scientifica a carattere nazionale e a indirizzo specialistico "COLLEGIO DEI DOCENTI UNIVERSITARI DI MEDICINA DEL LAVORO"

(approvato nel corso dell'Assemblea generale della Sezione scientifica a carattere nazionale e a indirizzo specialistico "Collegio dei docenti universitari di Medicina del Lavoro" tenutasi a Giardini-Naxos (ME) il 12 settembre 2002 e ratificato dal Consiglio Direttivo Nazionale della SIMLII nella seduta del 12 settembre 2002).

Articolo 1 (Definizione)

Tra gli iscritti alla Società Italiana di Medicina del Lavoro ed Igiene Industriale (appresso indicata come "Società") appartenenti al personale universitario afferente all'area culturale di Medicina del Lavoro è costituito il "Collegio dei docenti universitari di Medicina del Lavoro" (appresso indicato come "Collegio") consultivo e propositivo nei confronti degli Organi nazionali della Società.

Articolo 2 (Composizione)

Compongono il Collegio gli iscritti alla Società Italiana di Medicina del Lavoro ed Igiene Industriale che siano:

- A.** Docenti universitari di ruolo, fuori ruolo ed emeriti.
- B.** Ricercatori ed Assistenti del ruolo a esaurimento.
- C.** Liberi docenti in medicina del lavoro.

Articolo 3 (Scopi)

Il Collegio ha lo scopo di:

- A.** rappresentare gli iscritti nei settori pertinenti diritti e interessi legittimi della disciplina di cui all'articolo 1;
- B.** stimolare le iniziative intese a tutelare e promuovere il ruolo della disciplina;
- C.** coordinare attività organizzative, didattiche e di ricerca;
- D.** promuovere rapporti con organismi internazionali, nazionali, regionali e locali operanti nel settore della Medicina del Lavoro per:
 - lo sviluppo della ricerca scientifica;
 - lo sviluppo e potenziamento delle strutture;
 - l'aggiornamento professionale periodico del personale;
 - l'elaborazione e l'analisi di proposte per normative nazionali o comunitarie;
- E.** attivare rapporti con strutture e società nazionali ed estere a carattere scientifico;
- F.** esprimere pareri e giudizi su rilevanti questioni di interesse sanitario nell'area disciplinare.

Articolo 4 (Iniziative)

Per raggiungere gli scopi prefissi, il Collegio dovrà:

- A.** favorire la preparazione di programmi di ricerca nei campi di competenza e pertinenza della medicina del lavoro;
- B.** promuovere l'individuazione di obiettivi, contenuti culturali e percorsi di apprendimento concernenti le aree dottrinali delle discipline di medicina del lavoro nei vari corsi di laurea, lauree specialistiche, scuole di specializzazione, dottorati di ricerca;
- C.** promuovere periodiche riunioni, simposi, congressi, seminari per la presentazione e discussione di argomenti di carattere scientifico e didattico;
- D.** proporre l'istituzione di rappresentanze di riferimento per gli organi internazionali e nazionali di interesse specifico della medicina del lavoro e delle aree dottrinali che vi afferiscono nell'ambito della didattica e ricerca scientifica;
- E.** informare periodicamente gli iscritti delle iniziative assunte e delle realizzazioni nell'ambito delle finalità del Collegio;
- F.** divulgare proposte normative, nazionali ed internazionali concernenti le aree dottrinali delle discipline di medicina del lavoro e promuoverne la discussione;
- G.** collaborare all'aspetto didattico di corsi di formazione, di perfezionamento e di aggiornamento periodico e di informazione professionale per il personale che opera nei pertinenti settori del Servizio Sanitario

Nazionale;

H. promuovere ogni altra iniziativa atta a favorire le finalità del Collegio.

Articolo 5 (Organi)

Sono organi del Collegio:

A. l'Assemblea generale del Collegio;

B. il Coordinatore Nazionale del Collegio;

C. l'Ufficio di Segreteria

Articolo 6 (Assemblea generale)

L'Assemblea generale costituita da tutti gli iscritti in regola con il pagamento della quota associativa è convocata almeno una volta l'anno e quando ne ravvisa la necessità il Coordinatore Nazionale. L'Assemblea generale è di regola convocata nell'ambito del Congresso Nazionale della Società Italiana di Medicina del Lavoro ed Igiene Industriale.

Le convocazioni dell'Assemblea devono di norma avvenire con almeno otto giorni di preavviso.

In prima convocazione l'Assemblea è valida se è presente la metà più uno degli iscritti; in seconda convocazione, che potrà avere luogo nello stesso giorno dalla prima, l'Assemblea è valida qualunque sia il numero degli intervenuti.

L'Assemblea generale del Collegio delibera a maggioranza dei voti dei presenti ed è presieduta dal Coordinatore Nazionale del Collegio.

Non sono ammesse deleghe.

L'Assemblea Generale del Collegio:

A. delinea le iniziative di carattere universitario da intraprendere;

B. delibera in merito ad eventuali modifiche del Regolamento;

C. elegge il Coordinatore Nazionale e l'Ufficio di segreteria del Collegio che restano in carica tre anni.

Articolo 7 (Coordinatore)

Il Coordinatore ha la rappresentanza del Collegio; convoca e presiede l'Assemblea generale; adempie a tutte le funzioni demandategli dal presente regolamento.

Prende decisioni per casi urgenti, chiedendone ratifica al Consiglio Direttivo della Società Italiana di Medicina del Lavoro ed Igiene Industriale alla prima riunione del medesimo.

Il Coordinatore partecipa con voto consultivo alle sedute del Consiglio Direttivo della SIMLII

Articolo 8 (Ufficio di Segreteria)

L'Ufficio di Segreteria è composto da 4 membri. Tra questi viene eletto un Segretario del Collegio. Il Segretario redige i verbali delle riunioni e li trasmette al Segretario Nazionale della Società Italiana di Medicina del Lavoro ed Igiene Industriale; assiste il Coordinatore nel disbrigo delle pratiche, ne tiene la corrispondenza e lo coadiuva nella stesura della relazione programmatica annuale.

Articolo 9 (Sede)

Il Collegio ha sede presso la sede della Società Italiana di Medicina del Lavoro ed Igiene Industriale.

Articolo 10 (Quota annuale)

L'adesione al Collegio comporta il versamento di una quota aggiuntiva alla quota di iscrizione annuale alla SIMLII, il cui importo è proposto dal Consiglio Direttivo e approvato dall'Assemblea della SIMLII.

Articolo 11 (Entrata in vigore)

Il presente Regolamento entra in vigore dopo l'Approvazione dell'Assemblea generale del Collegio, la ratifica del Consiglio Direttivo e l'approvazione dell'Assemblea della Società Italiana di Medicina del Lavoro ed Igiene Industriale.

REGOLAMENTO

CONSULTA DEGLI SPECIALIZZANDI IN MEDICINA DEL LAVORO

(Approvato dal Consiglio Direttivo della SIMLII nella seduta del 12 settembre 2002).

Articolo 1 (Definizione)

Nell'ambito della Società Italiana di Medicina del Lavoro ed Igiene Industriale (appresso indicata come "Società") è costituita la Consulta degli Specializzandi in Medicina del Lavoro (appresso indicata come "Consulta") con funzioni consultive e propositive nei confronti degli Organi nazionali della Società.

Articolo 2 (Composizione)

La Consulta è costituita da due Specializzandi, iscritti alla Società ed in regola con il pagamento della quota associativa annuale, per ogni Scuola di Specializzazione in Medicina del Lavoro.

Articolo 3 (Scopi)

La Consulta promuove la crescita culturale degli Specializzandi attraverso la discussione delle diverse problematiche di competenza della Medicina del Lavoro.

Articolo 4 (Organi)

Sono organi della Consulta:

- A.** l'Assemblea generale della Consulta;
- B.** il Segretario Nazionale della Consulta.

Articolo 5 (Assemblea generale)

L'Assemblea generale della Consulta, composta dai due referenti per ogni Scuola di Specializzazione, è convocata almeno una volta l'anno e quando ne ravvisa la necessità il Segretario Nazionale. L'Assemblea generale è di regola convocata nell'ambito del Congresso Nazionale della Società Italiana di Medicina del Lavoro ed Igiene Industriale.

Le convocazioni dell'Assemblea devono di norma avvenire con almeno otto giorni di preavviso. In prima convocazione l'Assemblea è valida se è presente la metà più uno degli iscritti; in seconda convocazione, che potrà avere luogo nello stesso giorno dalla prima, l'Assemblea è valida qualunque sia il numero degli intervenuti.

L'Assemblea generale della Consulta delibera a maggioranza dei voti dei presenti ed è presieduta dal Segretario Nazionale della Consulta.

Non sono ammesse deleghe.

L'Assemblea Generale della Consulta:

- A.** propone e promuove tematiche di interesse per gli specializzandi in Medicina del Lavoro;
- B.** delibera in merito ad eventuali modifiche del Regolamento;
- C.** elegge il Segretario Nazionale con mandato annuale rinnovabile

Articolo 6 (Segretario)

Il Segretario Nazionale ha la rappresentanza della Consulta; convoca e presiede l'Assemblea generale; adempie a tutte le funzioni demandategli dal presente regolamento.

Il Segretario Nazionale invia copia delle determinazioni della Consulta al Presidente della Società.

Articolo 7 (Sede)

La Consulta ha sede presso la sede della Società Italiana di Medicina del Lavoro ed Igiene Industriale.

Articolo 8 (Fondi)

I fondi necessari per garantire la partecipazione dei componenti alle riunioni della Consulta possono essere reperiti tra gli Specializzandi.

Articolo 9 (Entrata in vigore)

Il presente Regolamento entra in vigore dopo l'approvazione del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea della Società Italiana di Medicina del Lavoro ed Igiene Industriale.