



***Società Italiana di Medicina del Lavoro
e Igiene Industriale - SIMLII***

Fondata nel 1929

IL PRESIDENTE

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO SIMLII DEL 15 DICEMBRE 2014

Il Consiglio del Direttivo Nazionale della SIMLII si è riunito il giorno 15 dicembre 2014, dalle ore 10.00 alle ore 12.30, a Roma presso la Sala Castelli 19° piano della Direzione Generale INAIL piazzale Pastore 6 Roma - per discutere il seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione verbale direttivo precedente
2. Comunicazioni del Presidente
3. Approvazione nuovi iscritti
4. Regolamento rimborsi (dott. G. Mosconi)
5. Oggetto e finalità sezione tematica Professione del Medico del Lavoro (dott. E. Ramistella)
6. Rete società scientifiche della prevenzione ambientale ed occupazionale (Prof. P. Apostoli)
7. Convegno Nazionale su nuovo elenco malattie lavoro correlate (Prof P Apostoli)
8. Varie ed eventuali

Sono presenti: G. Abbritti, P. Apostoli, GB Bartolucci, M. Corradi, S. Iavicoli, M. Manno, G. Mosconi, G. Muzi, L. Soleo, E. Ramistella, , A. Serra, ML Scapellato, N. Sannolo, FS. Violante, D. Picciotto, A. Sancini, , A. Basso, L. Riboldi. A. Prodi. F. Tomei, A. Goggiamani,

Assenti giustificati: A. Moretto, L. Isolani, F. Roscelli, N. Labbate, M. Imbriani, P. Sartorelli

1. Approvazione verbale seduta precedente

Il Presidente pone in votazione l'approvazione del verbale del precedente direttivo distribuito ed emendato come da indicazioni pervenute da alcuni componenti dello stesso.

Il direttivo unanime approva

2. Comunicazioni del Presidente

Il Presidente informa che il collegio degli ordinari tenutosi il 13/12/14 ha preso atto che persistono attivazioni di Master non rispettose della norma. Ricorda che su questo tema SIMLII ha già acquisito un parere legale e deciso di agire o direttamente o come consigliato dal legale consultato attraverso azione di specializzandi o specialisti che essendo più direttamente interessate avrebbero maggiori probabilità di successo giudiziario. Ricorda che su questa linea ci si è mossi ma che a tutt'oggi non si sono offerti soggetti singoli disposti all'azione. Informa che il prof. Manno è stato incaricato di riverificare la cosa con il legale, che verrà esperito un ultimo tentativo allargando la verifica tra gli specializzandi, ma che a conclusione della vicenda non si può non dare un segnale forte e quindi, non essendovi bisogno di altro, informa che proporrà al Presidente entrante di agire come SIMLII al più presto individuando anche il Foro più favorevole per tale azione

Fa inoltre presente che si sta riaprendo su più fronti la problematica CONSIP anche su questa partendo da quanto già dibattuto e dagli espliciti (dott. Guariniello ad esempio) appoggi alla nostra posizione informa che si dovrà agire rapidamente e con decisione

Informa di aver concordato con il Presidente eletto F Violante, per evidenti ragioni di necessità operative, il mantenimento in via transitoria dei rapporti con le realtà esterne che garantiscono il funzionamento di società e sito alle stesse condizioni del 2014 fermo restando ogni qualsiasi diversa decisione dei nuovi organi dirigenti da concordare con le parti interessate

Ricorda ai presidenti coordinatori delle sezioni regionali e tematica che dovranno promuovere il rinnovo degli organismi dirigenti entro febbraio 2025, onde consentire gli atti di cooptazione e quindi il completamento del direttivo nazionale. Sollecita di fare di questi appuntamenti momenti di proselitismo e di dibattito scientifico professionale.

Sottolinea l'importanza di procedere anche al rinnovo e costituzione di nuovi gruppi di lavoro. Al riguardo ricorda il GL sorveglianza sanitaria, quello sul rischio biologico (per il quale andrebbe favorito il coinvolgimento del nuovo referente della scuola genovese da poco passato a MED44 da MED42), quello sulla silice eventualmente da considerare con quello nuovo su amianto

Informa che nella organizzazione del prossimo Congresso nazionale la presidenza nazionale entrante SIMLII dovrà essere immediatamente e pienamente coinvolta: sollecita il vice Presidente Luciano Riboldi a farsene carico informativo con gli organizzatori locali

3. *Approvazione nuovi iscritti*

Il Presidente mette in approvazione le richieste 17 di nuove iscrizioni, controllate nella loro correttezza formale dalla segreteria e disponibili per eventuali verifiche.

Il direttivo unanime approva

4. *Regolamento rimborsi (dott. G. Mosconi)*

Il Presidente ricorda come i certificatori del bilancio abbiano imposto una rapida sistemazione della carenza regolamentare riguardante i rimborsi spese. Per questo nel precedente direttivo era stato dato mandato al tesoriere ed ai consiglieri Serra e Soleo di formulare proposte che sono state per tempo inviate a tutti i consiglieri. Invita pertanto il dott. G. Mosconi a sintetizzare il documento in precedenza predisposto

Interviene il dott. Mosconi sintetizzando i contenuti del Regolamento SIMLII per i rimborsi spese personali.

Il direttivo unanime approva ed il nuovo regolamento è posto agli atti del presente verbale (allegato 1) e inserito nella documentazione ufficiale della società

5. *Oggetto e finalità sezione tematica Professione del Medico del Lavoro (dott. E. Ramistella)*

Il Presidente ricorda come il precedente direttivo e l'assemblea dei soci successiva abbiano approvato la costituzione della sezione tematica "attività professionale del medico del lavoro" condizionandola ad una precisazione di obiettivi e finalità che ne rendessero chiare le ragioni della sua costituzione. Il dr Ramistella ha provveduto a predisporre un articolato che è stato oggetto di approfondito confronto telematico sfociato nel testo condiviso che si allega. Il Presidente precisa che non si trattava di procedere già alla stesura di un regolamento, ma che questo spetta alla sezione una volta costituita, pur rappresentando, l'elaborato presentato, di fatto un regolamento.

Dà la parola al dott. E. Ramistella per l'illustrazione sintetica dei principali punti dell'elaborato

Il dott. Ramistella inizia il suo intervento con il ringraziamento al Direttivo per il contributo alla stesura del testo definitivo. Il testo prendeva spunto da precedenti statuti in seno alla Società. Il dott. Roscelli ha presentato delle richieste di modifiche del nome della sezione, su questo argomento il dott. Ramistella argomenta le motivazioni che hanno portato alla scelta del nome della sezione e chiede di non accettare le modifiche proposte.

Il prof. Apostoli coglie l'occasione per auspicare l'aggiornamento dei regolamenti delle sezioni, un aspetto che necessiterà di ulteriori discussioni, in particolare in merito alla divisione delle quote di iscrizione, che auspica rimangano a livello centrale. Sarà inoltre auspicabile che le sezioni tematiche siano promotrici della necessaria ricerca di fondi.

Il prof. Abbritti accoglie favorevolmente la nuova definizione del nome della sezione.

Il prof. Manno riconosce come sia difficile inserire in un regolamento il concetto che nel rispetto della centralità, si creino dei gruppi che lavorano su specifici argomenti. Sarà necessario provare il funzionamento direttamente su alcuni argomenti per verificare l'atteggiamento sinergico con il direttivo.

La dott.ssa Scapellato osserva che mentre il titolo dell'elaborato riporta la dizione "medico del lavoro", nel testo si fa riferimento perlopiù a quella di "medico competente"; suggerisce quindi di modificare nel testo la dizione medico competente nel testo, magari modificandola con la dizione medico del lavoro / medico competente, come già riportato in alcune linee guida SIMLII.

Il prof. Apostoli ricorda brevemente la necessità di considerare favorevolmente la proposta della dott.ssa Scapellato, sulla quale concorda.

Il prof. Violante è favorevole alla definizione medico del lavoro - medico competente.

Il dott. Ramistella ricorda che molti medici competenti non sono medici del lavoro e specificare troppo il rapporto medicina del lavoro – medici competenti rappresenterebbe una presa di posizione. Il prof. Barbaro propone la dizione medico del lavoro / medico competente, oppure utilizzando e/o il prof. Soleo: ricorda come il termine medico competente sia stato reiterato in tutte le norme pur essendo criticabile. Ormai nell'ambito della SIMLII sono accettati anche medici competenti non medici del lavoro.

Il prof. Manno concorda con la proposta della dott.ssa Scapellato. Sia in merito alla posizione della nostra Società sia per la definizione normativa. Propone di accogliere la proposta della dott.ssa Scapellato.

Il prof. Abbritti pur apprezzando alcuni aspetti della proposta della dott.ssa Scapellato esprime una preferenza per la proposta di denominazione originale. Afferma che al di là del titolo, l'importanza è la correttezza delle persone che saranno ai vertici di questa sezione.

Il prof. Apostoli ricorda come "competente" significa sia "qualcosa che compete per legge" nella accezione del 303, sia la "competenza nel fare le cose".

Il dott. Mosconi comprende le motivazioni del dott. Ramistella, anche come risposta a ciò che avveniva fuori con le iniziative della CONAMECO e dell'ANMA, per fornire indicazioni più rapide e tempestive.

Il prof. Apostoli propone di modificare il titolo e l'articolato del regolamento proposto con la dizione "medico del lavoro/medico competente", che appare essere la soluzione più ragionevole; con l'occasione, invita tutte le sezioni tematiche a rivedere nel prossimo futuro i propri regolamenti per uniformarli e renderli coerenti con quelli della società nazionale, specie nell'aspetto fondamentale dei finanziamenti e delle quote di iscrizione.

Il dr. Ramistella concorda con tale impostazione e propone di approvare il regolamento con tale modifica.

Il direttivo approva all'unanimità

6. *Rete società scientifiche della prevenzione ambientale ed occupazionale*

Rispetto a quanto deciso nella sessione del congresso di Bologna ad essa dedicato, informa che si è registrata l'adesione definitiva di SITOX al protocollo SIMLII/AIDII cui rimanda con l'invito a rivalutarlo a distanza di mesi dalla sua formale approvazione, mentre non vi sono notizie di AIA anche per difficile reperibilità del suo Presidente. Informa di aver avuto contatti con il Presidente della SITI, cui ha fatto avere il protocollo e che si è detto interessato. Si è impegnato a sottoporre entro dicembre ai suoi organismi dirigenti la possibile partecipazione della SITI, giudicata dal Presidente attuale di SIMLII strategica.

Resta l'obiettivo concordato con AIDII di presentare il tutto al più tardi entro la prima settimana di febbraio prossimo venturo.

Propone quindi di passare ai nuovi organismi dirigenti il perfezionamento sia di rete che della sua presentazione.

Si apre dibattito ed intervengono

Interviene il prof. Bartolucci che aveva proposto alla Società di ergonomia di partecipare alla rete, propone inoltre anche il coinvolgimento dell'AIRM

Il prof. Soleo ricorda come nel gruppo delle Società coinvolte manchi anche la Società italiana di medicina legale. Ricorda anche che la SITOX ha tantissime anime.

Il dott. Iavicoli informa che sulla radioprotezione il Ministero dello sviluppo economico ha predisposto il tavolo di concertazione nel quale se la SIMLII vorrà partecipare dovrà presentare le sue proposte. Esistono ulteriori gruppi che hanno interesse nella norma, in particolare gli esperti qualificati e i sindacati in relazione anche ai contratti collettivi. Ancora sembrano poco dibattuti i problemi dell'esposizione al radon e alle radiazioni cosmiche.

Il prof. Abbritti concorda con quanto detto dal dott. Iavicoli, ricorda che i radioesperti di tipo B possono essere visitati dai medici competenti. Ritiene opportuno il contatto con l'AIRM.

La dott.ssa Scapellato ricorda che forse potrebbe essere coinvolta anche la Società italiana dei valori di riferimento.

Il prof. Sannolo ricorda che è stata fondata la Società italiana di nanotossicologia.

Il prof. Bartolucci aggiorna il Direttivo circa l'esistenza di problemi nella CIIP in relazione all'azione dell'AIFOS.

Il prof. Apostoli ricorda come in questo tentativo di aggregazione delle Società scientifiche deve rimanere lo spirito scientifico dell'iniziativa. I nomi che sono stati fatti dovranno essere verificati.

Il prof. Manno ricorda come sia in base agli obiettivi che dovranno essere identificati i soggetti da coinvolgere. I rapporti con SITOX fino ad ora non sono stati esaltanti, un precedente tentativo non ebbe particolare successo. Crede che l'interesse di SITOX non sia particolarmente forte. Una Società che dovrebbe essere coinvolta è la Società italiana di epidemiologia. Propone di identificare con più precisione l'obiettivo di questa iniziativa.

Il prof. Apostoli ricorda che noi partiamo da un protocollo d'intesa, che magari possiamo rinviare a tutti, nel quale sono elencati tutti gli aspetti scientifici, il coinvolgimento della Società italiana di epidemiologia era considerato auspicabile. La rete delle società scientifiche consentirà di avere posizioni maggiormente condivise e autorevoli.

Il dott. Iavicoli condivide il pensiero del Presidente propone una sollecitazione circa il legante di questa rete, piuttosto che un nuovo soggetto che raggruppi queste società, quello che manca è un rapporto tra salute e lavoro. CIIP è nata da un'idea di Antonio Grieco su lavoro e salute, attualmente l'obiettivo della CIIP è solo la "sicurezza e lavoro", è rimasto marginale l'aspetto relativo alla salute (mantenere la centralità tra lavoro e salute). Questo potrebbe essere un cartello di base per aggregare queste Società.

Il Presidente conclude sottolineando che a suo avviso resta fondamentale in questa operazione la salvaguardia della valenza scientifica dell'operazione e che questo deve restare il termine di paragone per eventuali allargamenti

7. *Convegno Nazionale su nuovo elenco malattie lavoro correlate*

Il Presidente ricorda l'impegno assunto in Assemblea generale sulla promozione entro i primi mesi del 15 del convegno nazionale di cui al punto dell'odg .

Si deve, per ragioni tecniche organizzative, provvedere all'approvazione del comitato organizzatore scientifico, propone che il prof. Violante lo presieda e che sia lui a scegliere ad esempio tra i curatori della pubblicazione, peraltro molto apprezzata e distribuita al Congresso di Bologna i relatori, per la sede, che potrebbe essere Roma e per il target dei partecipanti (circa 300), con quota ridotta o iscrizione gratuita per soci SIMLII e quota intorno ai 50 euro per altri

Da valutazioni preliminari fatte compiere alla Meneghini i costi sono compresi (1 giorno, con lunch ed ECM) intorno ai 30.000 euro.

Propone di approvare

Interviene A Goggiamani che suggerisce di utilizzare la sede INAIL

Il Presidente ringrazia ma fa presente la particolarità del convegno ed invita il futuro Presidente a prendere al riguardo la decisione finale

Il direttivo unanime approva

8. *Varie ed eventuali*

Il Presidente ricorda come il GL valori guida ha ultimato la prima parte dei suoi lavori e propone che il direttivo assuma come position paper quanto prodotto con pubblicazione su sito ed invio telematico ad ogni Socio

Interviene la dott.ssa Scapellato che ricorda come il documento metodologico prodotto riguardi il rischio chimico e come attualmente ci siano sottogruppi di lavoro che stanno lavorando alla stesura di documenti analoghi su altri agenti di rischio (fisici, da sovraccarico biomeccanico etc.). Richiama inoltre come il Gruppo di Lavoro sia nato in collaborazione con AIDII e SIVR per cui il documento proposto è stato inviato ai rispettivi Consigli Direttivi per approvazione; seguirà la pubblicazione sui siti delle tre Società.

Il direttivo prende atto ed unanime approva

Il prof. Apostoli ricorda che la sezione tematica sulla sanità sta organizzando per il 6 marzo 2015 un convegno nazionale e presenta il programma. La società sosterrà con 10.000 l'evento. Sarà prevista una quota differenziata tra Soci e non Soci. Sarà inoltre finanziata con 5000 euro l'iniziativa organizzata a Roma sulle nanoparticelle.

Il prof. Bartolucci ricorda che il convegno ha titolo "la promozione della salute nelle aziende sanitarie", nel pomeriggio ci sarà una tavola rotonda, e la votazione sulle nuove cariche sociali.

La dott.ssa Goggiamani aggiorna il direttivo sull'iniziativa che l'Università Bocconi sta proponendo sulle idoneità nel settore del servizio sanitario nazionale, e voleva sapere quale coinvolgimento poteva essere previsto per la SIMLII

Il prof. Apostoli riferisce che era già stato contattato nel 2012 dalla Bocconi, insieme anche ANMA e IPASVI, dopo un anno di silenzio c'è stata una ripresa della ricerca. Ad oggi è stato messo in atto un questionario.

Il prof. Abbritti chiede chiarimenti in merito a cosa prevedeva lo Statuto per il Presidente emerito, in particolare la partecipazione alle riunioni del direttivo e agli aspetti logistico amministrativi.

Il dott. Ramistella informa il direttivo della riunione del 19 dicembre del tavolo tecnico sull'allegato 3b.

Il Segretario
Andrea Magrini



Il Presidente
Pietro Apostoli



Regolamento SIMLII per i rimborsi spese personali

1. Il rimborso delle spese di missione è dovuto, di norma, ai membri eletti od invitati alle riunioni del Consiglio Direttivo per la partecipazione alle riunioni del Consiglio; eventuali eccezioni a questa regola (partecipazione a Collegi, Consulte, Comitati scientifici, Commissioni scientifiche e Gruppi di lavoro ed altri incarichi o missioni affidate e autorizzate dal Presidente SIMLII) come pure l'ampliamento degli aventi diritto, dovranno essere approvate preventivamente dal CD o dal Presidente.

2. Il regolamento si applica anche a qualunque missione di soci SIMLII anche a quelle autorizzate dalle Sezioni regionali nell'ambito degli eventuali limiti regolamentari e statutari previsti, delle disponibilità economica della Sezione stessa e dei budget annuali assegnati dagli Organi societari competenti

3. La missione viene rimborsata dal luogo di lavoro o di residenza del socio alla sede della riunione e viceversa con le seguenti modalità:

a. Viaggi aerei: sono rimborsabili i voli aerei in classe economica dall'aeroporto prossimo al luogo di lavoro o di residenza a quello prossimo alla sede della riunione e viceversa. Qualsiasi supplemento di costo (biglietto flessibile, business class, etc.) non sarà rimborsato da SIMLII. Una volta che il biglietto aereo sia stato emesso, eventuali costi aggiuntivi (modifica della prenotazione, ecc.) saranno coperti interamente da SIMLII solo in circostanze eccezionali su autorizzazione specifica del Tesoriere e dovranno essere comunicate in anticipo alla Segreteria Organizzativa SIMLII.

b. Viaggi in Treno: è consentito ai membri del CD o ai Soci autorizzati di viaggiare in prima classe quando si utilizza il treno per tratte superiori a 100 km.

c. Uso del Mezzo proprio o del Taxi. L'uso di mezzi propri (auto) da casa alla stazione ferroviaria o all'aeroporto più vicino sarà rimborsato sulla base di € 0,45 per Km (fino a un massimo di 120 km a tratta). I parcheggi a pagamento saranno rimborsati per un massimo di € 50. Lo spostamento in taxi verso la stazione ferroviaria o aeroporto più vicino sarà rimborsato per un massimo di € 50 a tratta solo in caso di impossibilità ad utilizzare altri mezzi di trasporto pubblici. L'uso del mezzo proprio dal luogo di lavoro o di residenza al luogo di riunione prevede un rimborso forfettario chilometrico omnicomprensivo di € 0,3798 (equiparato alle missioni della Pubblica Amministrazione ed aggiornato alle stesse), incluso eventuale pedaggio autostradale ed esclusi i parcheggi presso aeroporti e stazioni ferroviarie. Le spese di spostamento in taxi (o in vetture a noleggio) dal luogo di lavoro o di residenza al luogo di riunione sarà rimborsato solo in caso di impossibilità ad utilizzare altri mezzi di trasporto pubblici.

4. Albergo: SIMLII coprirà la sistemazione in albergo necessaria per partecipare a tutte le riunioni o ad altre attività autorizzate in cui il consigliere o socio altrimenti comandato è coinvolto: per la notte precedente, se è impossibile arrivare in tempo per la riunione, o la notte seguente, se impossibile tornare a casa lo stesso giorno, dopo la riunione. Le spese accessorie quali mini-bar, altre fatture bar, servizio in camera, colazione in camera, lavanderia e telefonate personali non saranno a carico del SIMLII.

5. Le spese di vitto sono rimborsabili solo in casi eccezionali e comunque nei limiti di quelli adottati dalla Pubblica Amministrazione (€ 22.25 per pranzo, € 22.25 per cena o € 44.50 per totale giornaliero a persona).

6. Le richieste di rimborso vanno effettuate utilizzando l'apposito modulo predisposto dalla Segreteria Nazionale, allegando la documentazione in originale (biglietti viaggio, carte di imbarco, fattura o scontrino fiscale per spese di vitto e alloggio, etc.) e le prescritte dichiarazioni del richiedente. Lo stesso modulo non può essere utilizzato per rimborsi di altra natura. Il richiedente il rimborso è tenuto a conservare una copia di tutti i documenti/giustificativi fino a rimborso avvenuto sul conto corrente bancario.

7. Il Presidente Nazionale ed i Presidenti delle sezioni regionali possono disporre, di volta in volta, un tetto alle spese di missione, che viene comunicato prima dell'espletamento della missione stessa. Di norma, le spese di missione non superano l'importo di € 200 per una missione giornaliera e € 350 se comprensiva di un pernottamento.

8. I rimborsi dei Viaggi o altre forme di spesa devono essere presentati obbligatoriamente entro 6 settimane dalla data della riunione. Non saranno comunque prese in considerazione le forme di spesa presentate dopo la chiusura dell'anno finanziario corrente.

Eventuali eccezioni alle indicazioni espresse nel presente regolamento come pure l'ampliamento dei soggetti aventi diritto dovranno essere approvate preventivamente dal CD o dal Presidente e autorizzate dal Tesoriere; in caso contrario non si potrà dar corso al rimborso delle spese.

**SOCIETA' ITALIANA DI MEDICINA DEL LAVORO E IGIENE
INDUSTRIALE (S.I.M.L.I.I.)**

REGOLAMENTO*

**SEZIONE TEMATICA A CARATTERE NAZIONALE
“ATTIVITÀ PROFESSIONALE DEL
MEDICO DEL LAVORO/MEDICO COMPETENTE”
APromEL**



Articolo 1 (Definizione)

Tra gli iscritti alla Società Italiana di Medicina del Lavoro e Igiene Industriale (appresso indicata come "Società") che svolgono l'attività professionale prevalente di "medico competente" ai sensi della normativa vigente è costituita la sezione tematica a carattere nazionale denominata "**Attività Professionale del Medico del Lavoro/Medico Competente**" (appresso indicata come "APROMEL"). La sezione tematica si propone come organo propositivo nei confronti di tutti i soci medici del lavoro/medici competenti nei confronti degli organi nazionali della Società.

Articolo 2 (Composizione)

Possono far parte della sezione tematica APROMEL i soci SIMLII laureati in Medicina e Chirurgia in possesso dei requisiti richiesti per svolgere l'attività di "medico competente" ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. che svolgono prevalentemente tale attività professionale.

I soci SIMLII che intendono afferire alla sezione tematica ne fanno richiesta all'atto dell'iscrizione alla Società o successivamente, comunicando tale intenzione al Presidente SIMLII tramite il Segretario della Società. L'adesione viene ratificata dall'Ufficio di segreteria della sezione tematica.

Articolo 3 (Scopi)

La sezione APROMEL ha lo scopo di favorire il più completo sviluppo della Società, in accordo con gli obiettivi statutari, nonché di stimolare e promuovere la partecipazione attiva di tutti i soci medici del lavoro/medici competenti e ha il compito, nelle linee di sviluppo generali della stessa Società, di esaminare e di studiare gli aspetti specifici delle attività proprie del medico del lavoro/medico competente nel rispetto dell'articolo 1 comma 2 del presente Regolamento.

La sezione tematica APROMEL si configura come strumento specifico della Società Italiana di Medicina del Lavoro e Igiene Industriale, agisce in accordo con gli obiettivi statutari della stessa e si propone di:

- A.** rappresentare i medici del lavoro/medici competenti nei settori pertinenti per la difesa degli interessi legittimi della Disciplina;
- B.** stimolare iniziative intese a tutelare e promuovere il ruolo della Disciplina nelle attività professionali specifiche;
- C.** promuovere attività organizzative, formative e di ricerca;
- D.** promuovere i rapporti della SIMLII con altri organismi internazionali, nazionali, regionali e locali operanti nel settore della Medicina del Lavoro per favorire l'aggiornamento professionale periodico dei medici del lavoro/medici competenti;
- E.** contribuire alla SIMLII mediante l'elaborazione e l'analisi di proposte per normative nazionali e comunitarie inerenti all'attività professionale dei medici del lavoro/medici competenti;
- F.** esprimere pareri e giudizi su rilevanti questioni di interesse specifico dei medici del lavoro/medici competenti nell'ambito della Disciplina, anche su richiesta della Presidenza, dell'Esecutivo e/o del Consiglio Direttivo Nazionale.

Articolo 4 (Iniziative)

Per promuovere gli scopi prefissati la sezione tematica APROMEL potrà:

- A.** divulgare le proposte normative suggerite dalla stessa e approvate dalla Società in merito alle attività dei medici del lavoro/medici competenti e promuoverne la discussione;
- B.** promuovere Linee Guida SIMLII, stimolando la discussione tra i medici del lavoro/medici competenti al fine della loro diffusione e di progressivi adeguamenti alle realtà operative dei contenuti scientifici proposti;

- C. promuovere eventi, seminari e convegni per la presentazione e discussione di argomenti di carattere normativo, scientifico e operativo di interesse per i medici del lavoro/medici competenti;
- D. promuovere sottogruppi di lavoro a cui potranno partecipare i medici del lavoro/medici competenti, sulla base dell'adesione volontaria e delle specifiche competenze;
- E. informare periodicamente i medici del lavoro/medici competenti delle iniziative assunte, anche tramite la posta elettronica e i siti internet del settore;
- F. promuovere ogni altra iniziativa atta a favorire le finalità della sezione tematica stessa.

Articolo 5 (Organi)

Sono organi della Sezione tematica APROMEL:

- A. l'Assemblea generale;
- B. il Coordinatore nazionale;
- C. l'Ufficio di segreteria.

Articolo 6 (Assemblea generale)

L'Assemblea generale, costituita da tutti gli iscritti in regola con il pagamento della quota associativa che hanno fatto richiesta di adesione alla sezione tematica, è convocata almeno una volta l'anno, quando ne ravvisi l'opportunità il Coordinatore nazionale o quando almeno un terzo dei soci ne faccia domanda al Coordinatore nazionale, specificandone i motivi.

L'Assemblea generale può essere convocata nell'ambito del Congresso Nazionale della Società Italiana di Medicina del Lavoro e Igiene Industriale.

Le convocazioni dell'Assemblea devono essere effettuate, anche per via telematica, con almeno otto giorni di preavviso. In prima convocazione l'Assemblea è valida se è presente la metà più uno degli soci aderenti alla sezione tematica; in seconda convocazione, che potrà avere luogo nello stesso giorno dalla prima, l'Assemblea è valida qualunque sia il numero dei soci presenti.

L'Assemblea generale della sezione tematica APROMEL delibera a maggioranza dei voti dei presenti ed è presieduta dal Coordinatore nazionale. Non sono ammesse deleghe.

L'Assemblea Generale della Sezione:

- A. delinea le iniziative inerenti le finalità della sezione tematica da intraprendere;
- B. delibera in merito a eventuali modifiche del Regolamento;
- C. elegge il Coordinatore nazionale e i componenti dell'Ufficio di segreteria della sezione tematica.

Articolo 7 (Coordinatore nazionale)

Il Coordinatore nazionale della sezione tematica APROMEL ha la rappresentanza della sezione tematica, convoca e presiede l'Assemblea generale, adempie a tutte le funzioni demandategli dal presente Regolamento.

Il coordinatore nazionale, altresì, partecipa alle riunioni del Consiglio Direttivo nazionale SIMLII, con voto consultivo.

Articolo 8 (Ufficio di segreteria)

L'Ufficio di segreteria è composto da quattro soci afferenti alla sezione tematica, oltre al Coordinatore nazionale.

Tra i suoi componenti viene eletto un Segretario, che redige i verbali delle assemblee e delle riunioni e li trasmette al Segretario nazionale della Società. Il Segretario della sezione tematica APROMEL assiste il Coordinatore nazionale nel disbrigo delle pratiche correnti, ne tiene la corrispondenza e lo coadiuva nella stesura della relazione programmatica.

Il Coordinatore nazionale e l'Ufficio di segreteria sono eletti dall'Assemblea generale della sezione tematica, durano in carica quattro anni e vengono rinnovati entro i sei mesi successivi al rinnovo delle cariche ordinarie di Presidente e Consiglio Direttivo nazionale della SIMLII. Qualora uno dei componenti dell'Ufficio di segreteria si dimetta o non possa più farne parte, si provvede a sostituirlo con il primo dei non eletti o con altro socio della sezione tematica individuato dal Coordinatore nazionale, sentiti gli altri componenti dell'Ufficio di segreteria.

Articolo 9 (Sede)

La sezione tematica APROMEL ha la stessa sede della Società Italiana di Medicina del Lavoro e Igiene Industriale.

Articolo 10 (Quota annuale e altri fondi)

La sezione tematica APROMEL, oltre alle quote previste dallo Statuto e dal Regolamento della Società, potrà disporre di altre forme di finanziamento, anche per specifiche iniziative, previa valutazione e approvazione del Consiglio Direttivo nazionale SIMLII.

La nomina a Coordinatore nazionale, Segretario o a componente dell'Ufficio di segreteria non dà luogo ad alcun compenso neanche sotto forma di gettoni di presenza o altre forme dirette o indirette di retribuzione.

Articolo 11 (Entrata in vigore, norme transitorie e disposizioni finali)

Il presente Regolamento entra in vigore con l'approvazione del Consiglio Direttivo Nazionale SIMLII. Eventuali modifiche del Regolamento possono essere proposte in sede di Assemblea annuale della sezione tematica e devono essere sottoposte all'approvazione del Consiglio Direttivo Nazionale della Società in occasione della prima riunione utile.

Con l'approvazione del presente Regolamento viene abolito il precedente Regolamento del gruppo di lavoro permanente denominato "GdL MeLC", approvato nella seduta del Consiglio Direttivo Nazionale SIMLII del 23 Maggio 2006.

In sede di prima applicazione e fino alle elezioni del Coordinatore nazionale e dell'Ufficio di segreteria della nuova sezione tematica APROMEL per l'espletamento dell'ordinaria amministrazione viene incaricato il gruppo di lavoro "GdL MeLC" della SIMLII.

* approvato nella seduta del direttivo nazionale SIMLII del 15 dicembre 2014