

PANEVĖŽIO MUZIKOS MOKYKLOS ŠVIETIMO STEBĖSENOS TVARKOS APRAŠAS

I. SKYRIUS. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio muzikos mokyklos švietimo stebėseną (toliau – Stebėseną) yra Švietimo subjekto vykdoma nuolatinės būklės ir kaitos analizė, vertinimas, prognozavimas, taip pat tam reikalingų duomenų rinkimas. Ji apima duomenų apie veiklą rinkimą: formalųjį švietimą papildantį pradinį ir pagrindinį muzikinio ir šokio ugdymą, neformaliojo ugdymo programas ir suaugusiųjų ugdymą.

2. Panevėžio muzikos mokykla (toliau – Mokykla) stebėsenos tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato švietimo stebėsenos paskirtį, uždavinius, objektą ir subjektus, principus, organizavimą ir vykdymą, rodiklius, jų atrankos kriterijus ir tvirtinimą, disponavimą švietimo stebėsenos informaciją ir finansavimą.

3. Švietimo stebėsenos paskirtis – sudaryti sąlygas Savivaldybės švietimo valdymo subjektams priimti pagrįstus sprendimus ir vykdyti švietimo kokybę laiduojantį valdymą taip pat informuoti bendruomenę apie švietimo būklę.

4. Švietimo stebėsenos uždaviniai:

4.1. Rinkti, kaupti ir analizuoti bei sisteminti duomenis Mokykloje;

4.2. Analizuoti ir vertinti Mokyklos švietimo būklę ir kaitą, jai darančius įtaką veiksnius, atsižvelgiant į švietimui keliamus tikslus ir uždavinius;

4.3. Teikti ir skelbti stebėsenos duomenis ir analitinę informaciją.

5. Švietimo stebėsenos objektas – švietimo būklė Mokykloje.

6. Švietimas Mokykloje stebimas atsižvelgiant į šiuos pagrindinius aspektus:

6.1. Švietimo funkcionavimo (švietimo kontekstas, indelis į švietimą, švietimo procesai, švietimo rezultatai);

6.2. Švietimo rūšių ir programų (formalųjį švietimą papildantis ugdymas, neformalus ugdymas, suaugusiųjų ugdymas).

7. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. V-757 „Dėl valstybės švietimo ir mokslo stebėsenos

tvarkos aprašo patvirtinimo“ (suvestinė redakcija nuo 2019-11-23), Lietuvos respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. gegužės 22 d. įsakymu Nr. V-620 „Dėl Valstybės (strateginių) švietimo stebėsenos rodiklių patvirtinimo“ ir kitais švietimo veiklą reglamentuojančiais teisės aktais.

8. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Valstybės švietimo ir mokslo stebėsenos tvarkos apraše vartojamas sąvokas:

8.1. **Duomenų apdorojimas** – sistemingų veiksmų su duomenimis atlikimas: duomenų tvarkymas, redagavimas, klasifikavimas, rūšiavimas, bazių sudarymas ir kitokių veiksmų su jais atlikimas;

8.2. **Indėlis** – pastangos ir (arba) ištekliai, reikalingi sistemai veikti ir tikslams pasiekti;

8.3. **Rodiklis** – kiekybinis dydis arba kokybinis požymis, iš kurio sužinoma planuoti valdyti ir kontroliuoti reikalinga informacija, galinti padidinti valdymo sistemingumą;

8.4. **Rodiklio aprašas** – rodiklio paskirties, skaičiavimo metodikos ir skaičiavimo dažnumo apibūdinimas, rengiamas apibrėžiant rodiklį;

8.5. **Kontekstas** – išorinės sąlygos ir reikmės, darančios poveikį procesams;

8.6. **Procesas** – priežastiniais ryšiais susijusių sistemos pokyčių eiga;

8.7. **Rezultatas** – būvis pasibaigus tam tikram proceso etapui arba sukurtas produktas;

8.8. Kitos Apraše vartojamos sąvokos atitinka Švietimo įstatyme bei Mokslo ir studijų įstatyme vartojamas sąvokas.

9. Švietimo stebėsenos principai:

9.1. Tikslingumas – renkami tik tie duomenys ir informacija, kurie reikalingi ir tinkami Švietimo būklei vertinti ir sprendimams priimti.

9.2. Sistemingumas – švietimo stebėseną vykdoma planingai, suderintai ir laikantis profesinio nepriklausomumo nuo įvairių interesų grupių.

9.3. Patikimumas – duomenys renkami laikantis duomenų rinkimo standartų skelbiama tikrovę atitinkanti informacija.

9.4. Konfidencialumas – skelbiama tik tokia informacija, kuri garantuoja fizinio asmens duomenų anonimiškumą išskyrus teisės aktuose numatytus atvejus.

9.5. Saikingumas – siekiama maksimaliai sumažinti duomenų teikimo našta ir suvaržyti besaikį duomenų rinkimą. Duomenis surinkus vieną kartą, pakartotinai jie neberenkami.

II. SKYRIUS. ŠVIETIMO STEBĖSENOS ORGANIZAVIMAS IR VYKDYMAS

10. Švietimo stebėsenos Mokykloje organizavimas ir vykdymas apima šias veiklas:

10.1. Informacijos, rodiklių ir duomenų poreikių tyrimą;

10.2. Rodiklių sąrašų ir aprašų sudarymą, tvirtinimą ir atnaujinimą;

- 10.3. Duomenų rinkimą, kaupimą, apdorojimą ir šių veiklų koordinavimą;
- 10.4. Stebėsenai reikalingų tyrimų vykdymą;
- 10.5. Analizių, apžvalgų, ataskaitų ir vertinimų rengimą, prognozavimą;
- 10.6. Duomenų, rodiklių ir analitinės informacijos skelbimą, teikimą naudotojams.
11. Švietimo stebėseną organizuojama ir vykdoma Mokyklos lygmeniu.
12. Švietimo stebėsenos organizavimas ir vykdymas Mokyklos lygmeniu nustatomas Mokyklos vidiniuose dokumentuose.
13. Mokykla šalies ar savivaldybės lygmens švietimo stebėsenai reikalingus duomenis įveda (teikia) Švietimo valdymo informacinėje sistemoje (toliau – ŠVIS).
14. Mokykla neatlygintinai keičiasi stebėsenos duomenimis ir informacija naudodama ŠVIS.

III. SKYRIUS. ŠVIETIMO STEBĖSENOS RODIKLIAI, JŲ ATRANKOS KRITERIJAI IR TVIRTINIMAS

15. Mokyklos švietimo stebėsenos rodiklių sąrašą sudaro rodikliai, parodantys švietimo būklę ir (ar) pokyčių mastą Mokykloje. Švietimo stebėsenos rodiklių sąrašą tvirtina Mokyklos direktorius.
16. Sąrašas atnaujinamas pagal poreikį, bet ne dažniau kaip kartą per metus.
17. Švietimo stebėsenos rodikliai turi atitikti šiuos kriterijus:
 - 17.1. rodiklio aiškumas ir informatyvumas;
 - 17.2. rodiklio naudingumas;
 - 17.3. rodiklio universalumas;
 - 17.4. rodikliui skaičiuoti reikalingų duomenų prieinamumas ir patikimumas.

IV. SKYRIUS. DISPONAVIMAS ŠVIETIMO STEBĖSENOS INFORMACIJA

18. Mokykla disponuoja duomenimis ir informacija, gautais vykdant pagal papildomus švietimo įstaigos poreikius organizuotą švietimo stebėseną. Šie duomenys ir informacija kitų lygių švietimo ir mokslo stebėsenos subjektams gali būti perduodami remiantis duomenų teikimo sutartimis tarp Mokyklos ir duomenų gavėjo.

V. SKYRIUS. ŠVIETIMO STEBĖSENOS FINANSAVIMAS

19. Švietimo stebėsenos sistema finansuojama iš biudžeto ir kitų teisėtai gautų lėšų.
20. Tuo atveju, kai duomenys renkami ir kaupiami naudojant Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšas, jie privalo būti perduoti į ŠVIS.

21. Mokykla savivaldybės lygmens švietimo stebėsenos rodikliams būtinus duomenis ir informaciją teikia neatlygintinai teisės aktų nustatyta tvarka.

22. Visi Mokyklos švietimo stebėsenos rodikliai yra vieši.
