

MitarbeiterIn (m/w/d) Back Office Unternehmensberatung in Vollzeit (40 Std.)

Ein **abwechslungsreicher Mix** an Verantwortungen und Themen von koordinierenden bis konzeptionellen Tätigkeiten in einem harmonischen und dynamischen Team mit hoher Selbstorganisation erwarten Dich!

Wer sind wir?

Die system worx GmbH ist eine Unternehmensberatung. Unsere Themen sind Organisationsentwicklung, Change Management, Führung und Coaching. Unsere Kompetenz und unsere Erfahrung aus Beratungsprojekten geben wir in unserem eigenen Institut an andere Berater, Trainer und Coaches weiter. Als Partnerinstitut des Instituts für Systemische Beratung Wiesloch bilden wir systemische Berater und Coaches in Unterföhring in unseren eigenen Institutsräumlichkeiten aus.

Wir bieten Dir einen unkomplizierten, wertschätzenden Umgang mit flexiblen Arbeitszeiten. Unsere Leitwerte sind Vertrauen und Qualität. Beides ist für uns im Umgang mit Kunden und untereinander handlungsleitend.

Unser „Back-Office“ unterstützt sowohl die Partnerinnen und Partner und den system worx Trainer- und Beraterkreis bei ihren Beratungstätigkeiten als auch das system worx Institut. Im Back-Office arbeiten ca. 5 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, die ihre Aufgaben weitestgehend selbst organisieren und ohne klassische Führungsrollen im Alltag agieren. In diesem Umfeld übernimmt jeder Verantwortung für das große Ganze und lebt Selbstorganisation im Sinne einer agilen Arbeitswelt.

Für unser Back Office in Unterföhring suchen wir baldmöglichst eine/n

MitarbeiterIn (m/w/d) Back Office Unternehmensberatung in Vollzeit (40 Std.)

Aufgabengebiete:

- Schnittstelle zwischen Kunden, PartnerInnen und unserem system worx BeraterInnennetzwerk
- Seminar- und Eventmanagement für unser Weiterbildungsinstitut
- Produktkoordination (Bestand- und Bestellungsmanagement)
- Formale und inhaltliche Unterstützung bei der Angebotserstellung
- Bedienung und Pflege von Web-Applikationen (z.B. 360°-Feedback-Tool)
- Administrative und koordinative Aufgaben im Büro

Voraussetzungen:

- Spaß und Freude im Umgang mit Menschen und eine Dienstleistungsmentalität
- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder Bachelorabschluss
- Erste Berufserfahrung (bis 2 Jahre) wünschenswert (idealerweise in vergleichbarer Position)
- Spaß am Umgang mit IT (Internet, Office, verschiedene Web-Applikationen)
- Erste Erfahrungen mit systemischem Arbeiten oder eigene Weiterbildung (z.B. isb Young Prof.)
- Eigeninitiative und Verantwortung mittragen
- Fähigkeit, selbstverantwortlich im eigenen Aufgabenbereich zu handeln
- Gelassenheit bei vielen gleichzeitig anfallenden Aufgaben
- Lust, unser Unternehmen aktiv mit zu gestalten

Interessiert? Bitte schicken Sie eine Kurzbewerbung (Anschreiben und Lebenslauf) an jobs@system-worx.com

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Jaakko Johannsen
Telefon 089/374 195 93 | system-worx.com