****

**Eingangsdatum:** ………………………………………….

**Ge­such um Nutzung öffentli­cher Räume der Einwohner­gemeinde Bannwil**

|  |
| --- |
| **Verein/Organisation**  **Verantwortliche Person**  **Adresse**  **PLZ/Ort**  **Tel. P**       **Tel. G**  **Handy** (während Anlass erreichbar)      **E-Mail** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Gewünschte Räumlichkeiten:**  **Mehrzweckgebäude**  Mehrzweckhalle Bühne wird benötigt?  ja /  nein  (bitte ankreuzen)  nur Foyer    Bar Untergeschoss  Aussenanlage/n:  **Küchenbenützung**  Ja  warme Küche \*    Nein  kalte Küche \*  0  **Altes Schulhaus**  Sitzungszimmer 1. OG  Mehrzweckraum 1. OG  Gemeindesaal 2. OG  0  j**\* Definition Küche: Warme Küche** = alle Geräte  **Kalte Küche** = Abwaschmaschine, Kühlschränke, Schneidemaschine, Kaffeemaschine (Aufzählung abschliessend) | | | |
| **Genaue Bezeichnung der Veranstaltung** |  | | |
| **Datum der Nutzung/Veranstaltung** | **Zeit von bis** | | **Bemerkungen** |
| **Bezug der Räumlichkeiten** (Datum und Uhrzeit) | |  | |
| **Abgabe der Räumlichkeiten** (Datum und Uhrzeit) | |  | |

**Gebühren:** Die Gebühren zur Benützung sind im Gebührentarif festgehalten.

**Wichtige Hinweise:** Dieses Gesuch ist frühzeitig, spätestens aber 2 Wochen respektive 4 Wochen vor dem Anlass einzurei­chen. Das Einreichen dieses Gesuches löst - sofern die gewünschten Räumlichkeiten zur Verfügung stehen - eine Reserva­tion derselben aus. Die Reservation ist aber erst definitiv gültig, wenn Sie im Besitz unserer schriftli­chen Bestätigung sind. Findet ein bewilligter Anlass nicht statt, ist dies der Gemeindever­waltung Bannwil sofort mitzuteilen. Unterbleibt diese Mitteilung ist die Gebühr gemäss Reglement Art. 10 geschuldet.

|  |  |
| --- | --- |
| **Datum/Unterschrift der verantwortlichen Person:** | ....................................... ................................................................. |

**Bewilligung der Gemeinde:** Bewilligung erteilt: □ ja / □ nein

|  |  |
| --- | --- |
| **Datum, Stempel und Unterschrift** | ....................................... ................................................................. |