

# Webinar 1: Bessere Gemeindeverwaltung

## Richten Sie Ihr ChurchDesk ein

- ✓ [So melden Sie sich bei ChurchDesk an](#)
- ✓ [Erstellen Sie Ihre Veranstaltungskategorien und Ressourcen im Kalender](#)
- ✓ [Laden Sie Ihre Mitarbeiter und Ehrenamtliche zur Nutzung von Churchdesk ein](#)

## Füllen Sie Ihren Kalender

- ✓ [Erstellen Sie Ihre erste Veranstaltung](#) (Wir können diese auch für Sie importieren)
- ✓ [Fügen Sie Ihren ChurchDesk Kalender Ihrem persönlichen Kalender hinzu](#)

## So richten Sie Gruppen und Dienstpläne in ChurchDesk ein

- ✓ [\(Dienstplan-\)Gruppen erstellen](#)
- ✓ [Aufgaben zu Gruppen und Veranstaltungen hinzufügen](#)
- ✓ [Sehen Sie sich dieses Video zur Einrichtung und Erstellung von Dienstplänen an](#)



**TIPP - ChurchDesk ist mit Ihnen unterwegs**

