








Teamwerte-Workshop

Checkliste

- | | | | |
|--------------------------|---|--------------------------|---------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Vorbereitungs-Aufgabe per Mail an alle Teilnehmer verteilen | <input type="checkbox"/> | ggfs. Rahmenbedingungen einsammeln |
| <input type="checkbox"/> | Einladung an alle Teilnehmer | <input type="checkbox"/> | ggfs. Raum & Verpflegung organisieren |

Agenda

DAUER	INHALT	ZIEL	MATERIAL
30 min	<ul style="list-style-type: none"> Vorstellungsrunde Ziele & Kontext des Workshops 	Die Teilnehmer haben eine klare Erwartungshaltung für den Workshop.	 optional: Energizer für Vorstellungen
30 min	Impulsvortrag von Anke Landmark zu verändernden Arbeitsweisen in Unternehmen	Mehrwert und Potenzial des Themas verstehen.	 Präsentation Teamwerte
30 min	Gruppenarbeit: Standortbestimmung des Teams & Potential	Ein realistischer Überblick der aktuellen Situation.	
15 min	<i>Kaffeepause</i>		
60 min	Entwicklung eines Zielbildes: <ul style="list-style-type: none"> Bedürfnisse und Ziele Formulieren einer gemeinsamen Vision 	Entwicklung eines gemeinsamen Zielbildes	 Whiteboard oder Plot für Zielbild 
60 min	Ausarbeiten von Kernwerten & Prinzipien für die Zusammenarbeit	Konkrete Prinzipien für die Zusammenarbeit	
60 min	<i>Mittagspause</i>		
15 min	Energizer	Impuls zum Start in die zweite Workshophälfte	 Unter https://tinyurl.com/wsm-energizer finden Sie Workshop-Energizer
90-120 min	Arbeit an konkreten Themen: <ul style="list-style-type: none"> was haben wir? was brauchen wir? wie messen wir Erfolg? 	Gemeinsames Ausarbeiten der zukünftigen Arbeitsweisen	 Metaplan-Wände & Post-Its
30 min	Abschluss & Feedbackrunde	Die Teilnehmer diskutieren nächste Schritte & geben Feedback zum Format	 Dokumentation am Whiteboard