

# Stadgar CASE

Senast reviderad 2018-10-11



# C.A.S.E

Chalmers Autonomous Systems and Electronics

# 1 Ändamål och verksamhet

Föreningens namn är **Chalmers Autonomous Systems and Electronics** och benämns **CASE**.  
Föreningens syfte är:

- att främja medlemmarnas och studenter av Chalmers studentkårs intresse och förståelse för elektronik, teknik och mekanik.
- att förse medlemmar med lokal och utrustning för prototyputveckling.

## 2 Medlemskap

### 2.1 Ansökan

Medlemskap kan, efter ansökan riktad till styrelsen, erhållas av aktiv medlem i Chalmers Studentkår, tidigare medlem i Chalmers Studentkår eller anställd vid Chalmers Tekniska Högskola.

Medlemskap erhålls när:

- En enligt styrelsen erlagd medlemsavgift betalats.
- Kontrakt för medlemskap undertecknats.

Medlemskap sträcker sig från när ansökan godkänts till och med tre månader in på nästkommande verksamhetsår.

### 2.2 Medlems rättigheter

Medlem erhålls rätten att

- Använda lokalen i enlighet med föreningens och institutionen för Elektroteknik bestämmelser.
- Närvara, yttra sig, yrka samt rösta i alla beslut på årsmöte.
- Få fråga eller motion behandlad av årsmötet.

### 2.3 Medlems skyldigheter

- Följa uppsatta regler för bruk av lokal samt utrustning.
- Att främja föreningens syfte.

### 2.4 Medlems uteslutning

- Medlem kan komma att uteslutas om denne inte uppfyller nämnda skyldigheter.
- Uteslutning utfärdas av styrelse.
- Misstroendeförklaring av medlem kan lämnas till styrelsen.

## 3 Organisation

### 3.1 Bestämmelser

- Föreningen och dess medlemmar rättar sig först efter Z-sektionens styrdokument, därefter denna stadga.
- I fråga om tolkning av föreningens stadgar och bestämmelser, tills dess att frågan avgjorts av årsmöte gäller styrelsens mening.

### 3.2 Verksamhetsår

Verksamhetsåret sträcker sig från den 1 juli till 30 juni.

### 3.3 Styrelse

Styrelsen skall bestå av medlemmar i föreningen.

#### 3.3.1 Styrelsens poster

- Styrelsen skall bestå av en ordförande, kassör samt ett minimum av 1, och upp till och med 7 ledamöter.
- En av ledamöterna skall inneha rollen vice ordförande.
- Ordförande och Kassör skall tillhöra Z-sektionen.

#### 3.3.2 Åliggande

Det åligger styrelsen:

- **Att** varje verksamhetsår organisera ett årsmöte tidigast 3 månader och senast 1 månad innan verksamhetsårets slut.
- **Att** nominera kandidater till efterföljande styrelse.
- **Att** nominera en revisor.
- **Att** genom sin verksamhet bidra till att befästa högskolans och studentkårens anseende.
- **Att** arbeta i samband med institutionen Elektroteknik att uppnå föreningens syfte.

### 3.4 Årsmöte

#### 3.4.1 Ordinarie årsmöte

Kallelse till årsmötet utannonseras skriftligen minst 10 dagar i förväg.

Alla medlemmar har på ett årsmöte rätten att närvara, yttra sig, yrka samt rösta i alla beslut.

På årsmötet skall följande punkter behandlas:

- Fråga om mötet är stadgeenligt kallat.
- Fastställande av medlemsavgift.
- Verksamhetsberättelse.
- Revisionsberättelse.
- Styrelsens ansvarsfrihet.
- Motionsbehandling.
- Val av ordförande.
- Val av kassör.
- Val av styrelseledamöter.
- Val av revisor.
- Övriga frågor.

#### **3.4.2 Extra årsmöte**

- Extra årsmöte sammankallas om det begärs av styrelsen alternativt skriftligen av minst en fjärdedel av medlemmarna eller minst 25 medlemmar.
- Extrainsat årsmöte följer samma regler som ordinarie årsmöte, dock skall allt som behandlas på mötet framgå i kallelsen.

#### **3.4.3 Motionsbehandling**

- Motion inlämnas skriftligen till styrelsen senast klocka 17:00 sju dagar innan sektionens möte.
- I en och samma motion får inte behandlas frågor av olika beskaffenhet.

### **3.5 Stadgeändring**

- Dessa stadgar kan ändras endast vid årsmöte eller extra årsmöte.
- I kallelsen måste det stå att stadgeändring kommer att behandlas.
- För att ändra i stadgarna krävs att minst två tredjedelar av de avgivna rösterna bifaller ändringen.
- Föreslagen stadgeändring får inte bryta mot de av Studentkåren samt Z-sektionens fastställda stadgar och reglementen.
- För att stadgaändringen skall träda i kraft krävs ett godkännande från Z-sektionens styrelse.

## 4 Ekonomi

### 4.1 Räkenskapsår

Räkenskapsåret följer verksamhetsåret.

### 4.2 Firmatecknande

Firmateckning gör av Ordförande samt Kassör.

#### 4.2.1 Bankkort

Ordförande och Kassör skall ha möjligheten att få tillgång till var sitt bankkort kopplat till CASE bankkonto.

### 4.3 Skyldigheter

#### 4.3.1 Ordförande

- **Att** sammankalla föreningsstyrelse.
- **Att** hålla sektionmötet, sektionstyrelse och ordföranderåd underrättade om föreningens arbete.
- **Att** tillsammans med Kassören ansvara för föreningens ekonomi.

#### 4.3.2 Kassör

- **Att** föra kassabok enligt god redovisningssed.
- **Att** arkivera föreningens bokföringar så lång tid som föreskrivs för registrerade ideella föreningar.
- **Att** tillsammans med ansvara för föreningens ekonomi.

## 5 Upplösning

- Upplösning av föreningen kan endast ske genom beslut på årsmöte eller på extra årsmöte.
- Beslut om upplösning skall fattas minst tre fjärdedels majoritet eller på två efterföljande årsmöte enkel majoritet.
- Förslag om upplösning skall finnas upptaget på kallelsen till årsmötet.
- Vid föreningens upplösning överlämnas eventuella tillgångar till av årsmötet beslutat ändamål.