



## Handelsbetingelser

Gældende per 1/11-2018

### 1. Generelt

- 1.1. Nærværende aftale er gældende for enhver aftale indgået med WEXO. Kunden accepterer ved aftalens indgåelse samtlige betingelser beskrevet i dette dokument samt gældende dansk og international lovgivning.
- 1.2. Hvor andet ikke er oplyst, er alle priser opgivet i danske kroner, ekskl. moms.
- 1.3. Med mindre andet er aftalt, forbeholder WEXO sig retten til at benytte kunden som reference i forbindelse med salgsmateriale. Dette omfatter blandt andet markedsføringsmateriale, hjemmeside og forespørgsler.
- 1.4. WEXO kan i intet tilfælde kræves erstatning til dækning af kundens driftstab, avancetab, dag-bøder, tabt arbejdsfortjeneste eller andet indirekte tab. WEXO er herudover ikke ansvarlig for, hvis aftale med tredjemand misligholdes eller bortfalder.
- 1.5. Alle immaterielle rettigheder til de af WEXO udarbejdede hjemmesider, software, moduler, koncepter og kildekoder tilhører WEXO. WEXO er således til enhver tid berettiget til at anvende de af WEXO udarbejdede komponenter i anden sammenhæng tillige. Brugsretten tilfalder til enhver tid kunden, som også kan få denne udleveret sammen med databasen.

### 2. Betaling og fakturering

- 2.1. Abonnementsaftaler vedr. drift og hosting faktureres forud helårligt. Dedikerede servere faktureres forud per kvartal og semidedikerede servere kan efter aftale faktureres halvårligt.
- 2.2. Betaling skal ske indenfor den aftalte betalingsfrist, der som udgangspunkt er 14 dage efter fakturaens udstedelse.
- 2.3. Såfremt betalingen ikke falder rettidig, forbeholder WEXO sig retten til at suspendere eventuelle ydelser.
- 2.4. WEXO tilbyder kunden en klippekortordning til 4.750 kr. for 5 timer. Der kan således faktureres ned til per påbegyndt 15 min.
- 2.5. Ved samarbejde med andre konsulenter skal kunden varsles, hvis dette samarbejde overstiger 1 time ved det konsulenthus, der samarbejdes med. Ansvar for varsling ligger ved WEXO.
- 2.6. Såfremt andet ikke er aftalt, vil prisen for moduler til brug i udviklingen af shoppen blive viderefaktureret til kunden.



### 3. Betingelser ved hosting

- 3.1. Det er kundens ansvar at sikre, at alt materiale, der benyttes på hjemmesiden, lever op til såvel dansk som international lovgivning og ikke krænker nogen ophavsrettigheder eller er af krænkende karakter.
- 3.2. Data overdraget til WEXO i forbindelse med hosting eller udarbejdelse af hjemmesider er på ingen måde forsikret. WEXO er ikke erstatningspligtigt i tilfælde af nogen former for tab eller beskadigelse.
- 3.3. WEXO kan ikke holdes ansvarlige for eventuel nedetid, nedsat fremkommelighed eller problemer med bestemte forbindelser til hosting-ydelser, medmindre der mellem parterne er aftalt andet i en særskilt Service-Level-Agreement (SLA). Dette gælder uanset, om tabet skyldes systemnedbrud eller andre forhold hos WEXO eller tredje part, men er ikke begrænset til sådanne tilfælde.
- 3.4. SLA-aftaler kan opsiges per løbende måned + 3 måneder.
- 3.5. WEXO er ikke erstatningsansvarlig, såfremt kunden benytter teknikerassistance eller anden form for support fra tredjemand. WEXO påtager sig ej heller ansvar for tab som følge af uvedkommendes adgang til kundens data og/eller systemer. Ved midlertidig afbrydelse eller lukning af produktet, som følge af brud på aftale indgået mellem kunden og WEXO, kan kunden heller ikke gøre krav imod WEXO.
- 3.6. Krav om erstatning eller anden økonomisk kompensation kan i intet tilfælde overstige 25 % af parternes hosting-aftale ekskl. moms.
- 3.7. WEXO forbeholder sig retten til med 30 dages varsel at ændre priser samt betingelser for den eller de ydelser, kunden modtager. Såfremt det drejer sig om væsentlige ændringer, vil dette berettige kunden til med øjeblikkelig virkning at træde ud af aftalen og få refunderet eventuelle forudbetalte perioder. En forudsætning for udtrædelse er dog, at WEXO ikke kan acceptere overfor den enkelte kunde at bibeholde de gamle forhold.



#### **4. Abonnement, fornyelse & opsigelse**

- 4.1. Et abonnement er gældende fra datoen specificeret i den tilhørende aftale eller faktura.
- 4.2. Kunden kan til enhver tid opsigse abonnementet, men skal dog fortsætte betalingen til aftalens udløb. Eventuel opsigelse skal ske tre måneder før aftalens udløb og skal være sendt til [bogholderi@wexo.dk](mailto:bogholderi@wexo.dk). Hvis ikke dette er sket, forlænges aftalen automatisk med endnu en periode af samme længde som den tidligere. Aftaler kan ikke opsiges til ens projektleder, udvikler eller andre i WEXO.
- 4.3. WEXO forbeholder sig retten til, til enhver tid og med øjeblikkelig virkning, at annullere en aftale og nedlukke en kundes aktiviteter, såfremt der foreligger argumenter eller beviser for, at kunden har forbrudt sig mod denne aftale. Kunden er i så fald fortsat ansvarlig for at betale for hele den aftalte periode.
- 4.4. Aftalen kan af kunden ikke overdrages, sælges eller på nogen anden måde videregives til tredjepart uden udtrykkelig skriftlig accept fra WEXO. Ubertrettiget brug af det af WEXO udarbejdede materiale vil blive imødegået af fagedforbud og krav om betaling af rimeligt vederlag og erstatning.

#### **5. Udvikling**

- 5.1. Kunden er berettiget til, såfremt intet andet er skriftligt aftalt, at benytte og videreudvikle det udviklede materiale selv eller via tredjepart. Dog gælder punkt 1.4 og punkt 5.4 fortsat i sådanne tilfælde.
- 5.2. Ved benyttelse af tredjepartskomponenter, software, grafisk materiale eller andet udviklet materiale, hæfter kunden selv for eventuelle juridiske følger der vil være ved ulovlig benyttelse eller videredistribution af det pågældende leveret fra tredjepart.
- 5.3. WEXO kan ikke på nogen måde holdes ansvarlige for benyttelse af det udviklede materiale eller den sammenhæng, som materialet benyttes i.
- 5.4. I det omfang kunden ønsker dokumentation/undervisningsmateriale, som ikke allerede eksisterer, kan dette produceres til gældende timepriser. Udvikling af dokumentation er ikke inkluderet i de oplyste tilbud.
- 5.5. I tilfælde af at WEXO af uforudsete grunde ikke er i stand til at levere et aftalt produkt, forbeholder WEXO sig retten til at annullere eventuelle kontrakter uden økonomiske følger. Dog er WEXO forpligtet til at betale eventuelle forudbetalte beløb tilbage.



## 6. Ejendomsforbehold

- 6.1. Solgte produkter og løsninger er omfattet af ejendomsforbehold, indtil den sidste del af købesummen er betalt. Ejendomsretten til det solgte overgår først endeligt og fuldstændigt til køber, når køber har godkendt produkterne og betalt den samlede købesum. Alle immaterielle rettigheder forbliver dog fortsat WEXOs ejendom, jf. punkt 1.4.

## 7. Mangler

- 7.1. I de tilfælde hvor kunden allerede har en eksisterende shop, er det vigtigt at forstå følgende om den indgåede aftale: Grunden til at det nuværende system forlades til fordel for Magento er, at det nuværende system ikke giver mulighed for videreudvikling og ikke er nær så funktionsrigt som Magento. De udarbejdede tilbud tager udgangspunkt i, hvad Magento kan som standard og hertil de udvidelser af disse, som er aftalt i kontrakten – evt. funktionalitet, som det nuværende system har, og som Magento mangler, vil ikke blive implementeret som en del af kontraktsummen, medmindre de er specifikt nævnt i den skriftlige kontrakt.
- 7.2. Køber skal straks ved leveringen foretage en undersøgelse af leverancen fra sælger og sikre sig, at den er i kontraktmæssig stand. Hvis køber vil påberåbe sig en mangel, skal køber, straks efter manglen er opdaget, underrette WEXO herom. Hvis køber ikke reklamerer som anført, kan køber ikke senere gøre manglen gældende.
- 7.3. Enhver reklamation skal være skriftlig og være WEXO i hænde senest to uger efter levering. WEXO har herefter en rimelig frist til undersøgelse af reklamationen.

## 8. Tilbageholdelsesret

- 8.1. Ved betalingsmisligholdelse forbeholder WEXO sig ret til midlertidig at tilbageholde udlevering af FTP og databaseadgang til løsningen. Tilbageholdelsen sker i henhold til dansk rets regler på området.

Forudsat at der ikke er betalingsmisholdelse er WEXO ved samarbejdets ophør forpligtet til straks og uden unødvendige forsinkelser at udlevere adgang til de filer og den database, som er nødvendig for at kunne flytte løsningen til en anden leverandør.



## 9. Force Majeure

9.1. WEXO er ikke ansvarlig overfor kunden, såfremt der i aftaleforholdet opstår forhold, der skyldes omstændigheder, der hindrer eller udsætter opfyldelsen af aftalen. Dette være sig, men er ikke begrænset til edb-vira, import-/eksportrestriktioner, dødsfald, sygdom, lynnedslag, oversvømmelse, ildebrand, krig, strejke, lockout og strømafrydelser, herunder også strejke og lockout blandt WEXOs egne medarbejdere, samt overbelastning af nettet, fejl i andres netværk og systemnedbrud.

## 10. Fortrolighed

10.1. Parterne er enige om at behandle parternes samarbejde og aftaleforhold fortroligt, dog undtaget WEXOs ret i punkt 1.3. Dette indebærer, at parterne afstår fra at offentliggøre oplysninger om den anden part, eller om parternes aftaleforhold, i skadeligt lys på offentlige fora, aviser, blade, internettet eller øvrige medier.

10.2. Såfremt en part måtte overtræde punkt 10.1., vil den anden part være berettiget til en konventionalbod på kr. 25.000,00 for hver gang overtrædelse af punkt 10.1. finder sted. Overtrædelse af punkt 10.1 sker for hver hele uge en tekst eller lyd er offentliggjort, jf. punkt 10.1., uden at være fjernet eller på tilstrækkelig vis dementeret af den krænkende part. En krænket part er udover betaling af konventionalbod/konventionalboder berettiget til sædvanlig erstatning og kompensation i henhold til praksis og lovgivning vedrørende injurier.

## 11. Voldgift - lovvalg

11.1. Ethvert spørgsmål om forståelse af nærværende kontrakt, dens indhold, omfang, ophør eller opfyldelse, skal, såfremt mindelig ordning ikke opnås, afgøres ved voldgift i overensstemmelse med reglerne i lov om voldgift (lov nr. 553 af 24/06/2005).

11.2. Voldgiftsretten fungerer efter følgende regler:

11.3. Den part, som ønsker voldgift, skal skriftligt ved anbefalet brev meddele den anden part, at voldgift ønskes, hvilke spørgsmål, der ønskes forelagt voldgiftsretten, de påberåbte søgsmålsgrunde samt angive den person, som parten har valgt som sin voldgiftsmand.

11.4. Inden 3 uger efter meddelelsens modtagelse skal den anden part meddele, hvem parten har udpeget som sin voldgiftsmand samt angive sine påstande og indsigelser. Overskrides fristen, udpeges denne voldgiftsmand af præsidenten for Retten i Aalborg.

11.5. Voldgiftsmændene vælger i fællesskab en opmand, som fungerer som formand for voldgiftsretten og fastsætter reglerne for sagens behandling i overensstemmelse med sædvanlige retsplejeprincipper.

11.6. Såfremt voldgiftsmændene ikke inden 14 dage kan enes om valget af opmand, udpeges denne af præsidenten for Retten i Aalborg blandt rettens dommere.



11.7. Det er dog aftalt, at hver part kun har ret til to skriftlige indlæg, hver med 14 dages mellemrum, hvorefter sagens forberedelse skal afsluttes.

11.8. Mundtlig forhandling af sagen skal berammes senest 4 uger efter sidste skriftlige indlæg er afgivet.

11.9. Voldgiftsrettens kendelse, der ligesom oplysninger fra voldgiftssagen og dennes akter ikke må offentliggøres, skal være begrundet og afgør i enhver henseende sagens tvistigheder endelig og bindende for begge parter.

11.10. Voldgiftsretten fastsætter, i forbindelse med sin kendelse, sagens omkostninger og disses fordeling mellem parterne.