

: Tender Application Form

For

Procurement of Training Materials, tools and equipment Of

The integrated rehabilitation program for ultra-poor slum dwellers in Mohammadpur & Mirpur-Dhaka and Saidpur Nilphamari district for TVET in Bangladesh, funded by King Abdullah Humanitarian Foundation.

Sector – Information Technology (IT)

Offer submission last date: 06 June 2021

Offer opening date: 06 June 2021

Implemented by:

Muslim Aid–UK, Bangladesh Field Office

House # 13 (5th Floor), Road # 27, Block# J, Banani, Dhaka-1213.



A) Tenderer Information Sheet

Notes on Tenderer Information Sheet

This note is for information only to assist the procuring entity in the completion of the Form when preparing the Tender Document, but this note should not be included in the issued Tender Document.

The information to be filled in by Tenderers in the following pages will be used for purposes of verification of eligibility and qualification of the Tenderer as provided for in relevant Clauses of the Instructions to Tenderers. The Tenderer, if prequalified earlier, should complete updated information only.

Invitation for Tender No:		Date	
Tender Package No:			

A. Individual Tenderers

1. General Information of the Tenderer	
1.1	Tenderer's Legal Name
1.2	Tenderer's legal address in Country of Registration
1.3	Tenderer's legal status
	Proprietorship
	Partnership (Registered under the Partnership Act, 1932)
	Limited Liability Concern (Registered under the Companies Act, 1913)
	Others
1.4	Tenderer's Year of Registration
1.5	Tenderer's Authorised Representative Information
	Name
	Address



	Telephone / Fax Numbers e-mail address	
1.6	Tenderer's Value Added Tax (VAT) Registration Number	
1.7	Tenderer's Income Tax Identification Number (TIN)	
1.8	Tenderer to attach copies of following documentation	<ul style="list-style-type: none"> (a) Articles of Incorporation or Registration of firm. (b) Latest Income Tax Clearance Certificate (c) Latest VAT Clearance Certificate (d) Original letter naming the person authorised to sign on behalf of Tenderer (e) Copy of Legal authorization/certificate (f) Others <i>(to be completed by the</i>
2. Qualification Information of the Tenderer		
General and Specific Experience		
2.1	Number of years of overall experience of the tenderer in the supply of goods and related services	
2.2	Number of years of specific experience of the tenderer in the supply of goods and related services	
2.3	Total monetary value of similar goods supplied in each of the last three years	
2.4	Available liquid assets	
2.5	Details of production capacity / equipment available	
2.6	Major Supplies of similar type of goods over the last	
2.7	years. Work performed as prime Contractor on works of a similar nature and volume over the last five years. Also list details of work underway or committed, including expected completion date	
	Project Name	Name of Employer and contact person
		Type of work performed and year of completion
		Value of Contract (Lakh Taka)
	(a)	
	(b)	
	(c)	



3. Financial Information of the Tenderer							
3.1	Financial reports or balance sheets or profit and loss statements or auditors' reports or bank references for the last financial year with documents or a combination of these demonstrating availability of liquid assets. List below and attach copies (if possible)						
3.2	Evidence of access to financial resources to meet the qualification requirements, liquid assets, lines of credit, etc. List below and attach copies of supporting documents (if possible)						
3.3	Name, address, and telephone, telex, and facsimile numbers of banks that may provide references if contacted by the Employer						
3.4	Information on litigation in which the Tenderer is, or has been, involved: If possible						
	(a) Any case within the last 3 years						
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Cause of Dispute</th> <th>Result of Settlement and amount</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>involved</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Cause of Dispute	Result of Settlement and amount		involved		
Cause of Dispute	Result of Settlement and amount						
	involved						
	(b) Current cases in this financial year						
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Cause of Dispute</th> <th>Result of Settlement and amount</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>involved</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Cause of Dispute	Result of Settlement and amount		involved		
Cause of Dispute	Result of Settlement and amount						
	involved						
<p><i>Note: The above represents the minimum requirements. These may be added to buy the Purchaser on a case-by-case basis, as necessary.</i></p>							



B. Price Schedule for Student Stationaries with specification

কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ এর মাধ্যমে বাংলাদেশের ঢাকা মহানগরীর মিরপুর ও মোহাম্মদপুর এলাকার এবং নীলফামারি জেলার সৈয়দপুরের পিছিয়ে পড়া জনগোষ্ঠীর জন্য সমন্বিত পুনর্বাসনের কার্যক্রম বাস্তবায়ন

মালামাল বিক্রয়ের/সরবরাহ তালিকা

তারিখঃ-----

মুসলিম এইড ইউ-কে বাংলাদেশ ফিল্ড অফিস, আইএসডিবি টিভেট প্রকল্পের জন্য নিম্নলিখিত তালিকা অনুযায়ী দরপত্র আহবান করছে, উল্লেখ্য যে উপকরণের গুণগত মান অনুযায়ী সর্বনিম্ন দরদাতাকে পন্য সরবরাহের জন্য নির্বাচন করা হবে। সরবরাহকারী নিয়োগের ক্ষেত্রে মুসলিম এইড কতৃপক্ষের সিদ্ধান্ত চূড়ান্ত বলে বিবেচিত হবে।

ট্রেড অনুযায়ী মালামালের তালিকা

সেক্টর : ইনফরমেশন টেকনোলজি (আইটি)

১	কম্পিউটার অপারেশন - টুলস				
ক্রমিক নং	মালামাল/ আইটেমের নাম এবং বিবরণ	স্পেসিফিকেশন	পরিমাণ	একক মূল্য	মোট টাকা
১.১	আইপিএস	Brand : Rahim Afrooz 1000VA	২ পিস		
১.২	কম্পিউটার- ডেস্কটপ	Processor (Intel 6th Gen Core i3 10100F),RAM (TwinMOS, Adata 4GB DDR4 2400MHz Desktop RAM),Motherboard (GIGABYTE H470 HD3 10th Gen Ultra Durable ATX),HDD (1TB),SSD(Samsung 860 Evo 500GB 2.5 Inch Internal),Casing (Thermal),Monitor (Dell E1916H 16.5 Inch LED (VGA+DP),Keyboard (A4Tech),Mouse(A4Tech)	২০ পিস		
১.৩	কম্পিউটার- ডেস্কটপ	Dell 7th Gen Intel Core i3 9100 (3.60GHz-4.20GHz, Intel B365 Chipset, 4GB DDR4 2666MHz, 500 HDD, DVD RW) USB Keyboard & Mouse, 14" Monitor, Free DOS, Mid Tower Brand PC	১৫ পিস		
১.৪	পাওয়ার এক্সটেনশন স্ট্রিপার	৩ পিন, ৫ সকেট (সুপারস্টার)	১৭ পিস		
১.৫	সফটওয়্যার	মাইক্রো সফট অফিস ২০১৬	১০ পিস		
১.৬	মাল্টিমিডিয়া প্রজেক্টর	BenQ Ms610	২ পিস		



১.৭	ইউ পি এস	১ কেভি	৩৫ পিস		
১.	কম্পিউটার অপারেশন - উপকরণ/মালামাল				
১.১	প্লেইন পেপার	৮০ গ্রাম A4 size (Bashundhara)	১৬ রীম		
১.২	পেন ড্রাইভ	১৬ জিবি (Adata)	৪ পিস		
১.৩	এক্সটারনাল সিডি / ডিভিডি ড্রাইভ	Asus SDRW-08D2S	৪ পিস		
১.৪	পোর্টেবল হার্ড ডিস্ক, সাটা,	Adata HD680 1TB USB 3.1 1 tera bytes	৪ পিস		
১.৫	কী বোর্ড	ইউএসবি ইন্টারফেস (A4 Tech KR-92 Black USB (FN hotkey) Keyboard with Bangla	১৫ পিস		
১.৬	মাউস	ইউএসবি ইন্টারফেস (A4 Tech)	১৫ পিস		
১.৭	উইন্ডোজ অপারেটিং সিস্টেম সিডি / ডিভিডি	উইন্ডোজ- ৭ (৫৫ পিস), উইন্ডোজ-১০ (৪৫ পিস)	১০০ পিস		
১.৮	কম্পিউটার পাওয়ার সাপ্লাই ইউনিট	Model Value-Top VT-S200B Real	১২ পিস		
১.৯	অ্যান্টিভাইরাস সফটওয়্যার	Panda Internet Security (2021) 1-User 2 year (PC, Mac, Smartphone or Tablet	৩৫ পিস		



Terms & Conditions:

1. The last date for submission of your bidding document is 06 June 2021 within 2.00 pm at Muslim Aid - UK Bangladesh Country Office (MABCO), House-13 (5th floor), Road-27, Block-J, Banani, Dhaka-1213. The tender box shall be opened on the same date at 2.30 pm in presence of the bidders.
2. **Earnest Money will be 2.5 % (refundable) of the total quoted amount in the form of pay order/bank draft in favor of Muslim Aid – UK Bangladesh Field Office.** The security money (bank draft or pay order) must be enclosed with the original notice documents without security money the notice shall be rejected outright.
3. Delivery to be made at the Muslim Aid Project Office, Mohammadpur & Mirpur-Dhaka and Saidpur-Nilphamari by supplier responsibility within 25 days after received the purchase order/ work order.
4. Muslim Aid will be deducted VAT & Tax from the bill as per Government rules.
5. Payment will be made within 15 working days after full delivery of all Training Materials/Items as per requirement through A/C payee cheque in favor of company (Supplier) name.
6. If MABCO rejects any supplied commodity, in that case supplier must take back the rejected Training Materials/Items and should be replaced the number of commodities as per direction of MABCO without raising any question and making delay.
7. Supplier must submit sample of the items with tender.
8. **Interested party can quote for any one package or all packages.**

Muslim Aid - UK Bangladesh Country Office reserves the right to accept or reject any or all offers without assigning any reasons whatsoever and is not bound to accept the lowest bidder.

-----0-----0-----

