



**GESA**

gestiones en salud

# **CONTENIDO MÍNIMO PARA LA ELABORACIÓN DE UN PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS HOSPITALARIOS Y SIMILARES PARA PROFESIONALES INDEPENDIENTES**

## **Circular 047 de 2006**

# ¿QUÉ ES EL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS HOSPITALARIOS (PGIRHyS)??

**Es un documento que contiene de manera organizada y coherente las actividades necesarias para el manejo de los residuos generados dentro del proceso de atención en salud**

**¿QUÉ DEBE CONTENER UN PLAN  
DE GESTIÓN INTEGRAL DE  
RESIDUOS HOSPITALARIOS  
(PGIRHyS) PARA UN  
PROFESIONAL INDEPENDIENTE ?**



# 1. Diagnóstico Ambiental y Sanitario

*" El diagnóstico ambiental y sanitario debe ser cuantitativo y cualitativo, debe describir que tipo de consulta realiza, que servicios presta, con que áreas cuenta su consultorio, que residuos genera teniendo en cuenta la clasificación definida por la resolución 1164 de 2002 y que cantidad de residuos genera aproximadamente durante un período de tiempo determinado "*

## 2. Segregación en la fuente

*"Describa como se realiza la separación inicial de los residuos en el consultorio o áreas de trabajo o los procedentes de los servicios, de acuerdo con la clasificación establecida, especificando el tipo y color del recipiente y de la bolsa de acuerdo con el código de colores y donde se encuentran localizados"*



### 3. Movimiento interno de los residuos

*"Describa las rutas de recolección de los residuos desde el sitio donde se generan hasta el área de almacenamiento, con sus horarios correspondientes. Elabore un diagrama donde se muestre la distribución espacial del consultorio, dibuje el recorrido realizado por cada tipo de residuos generado (por ejemplo, con trazo rojo para los residuos peligrosos, trazo verde para los residuos ordinarios, trazo gris para los residuos reciclables). Describa también cual es el procedimiento de recolección interna de los residuos, quién lo hace, como lo hace, que elementos de protección personal emplea, que medio o mecanismo de transporte utiliza para la recolección de los residuos, con que frecuencia hace la recolección interna, a que hora hace la recolección de los residuos peligrosos y a que hora hace la recolección de los no peligrosos"*

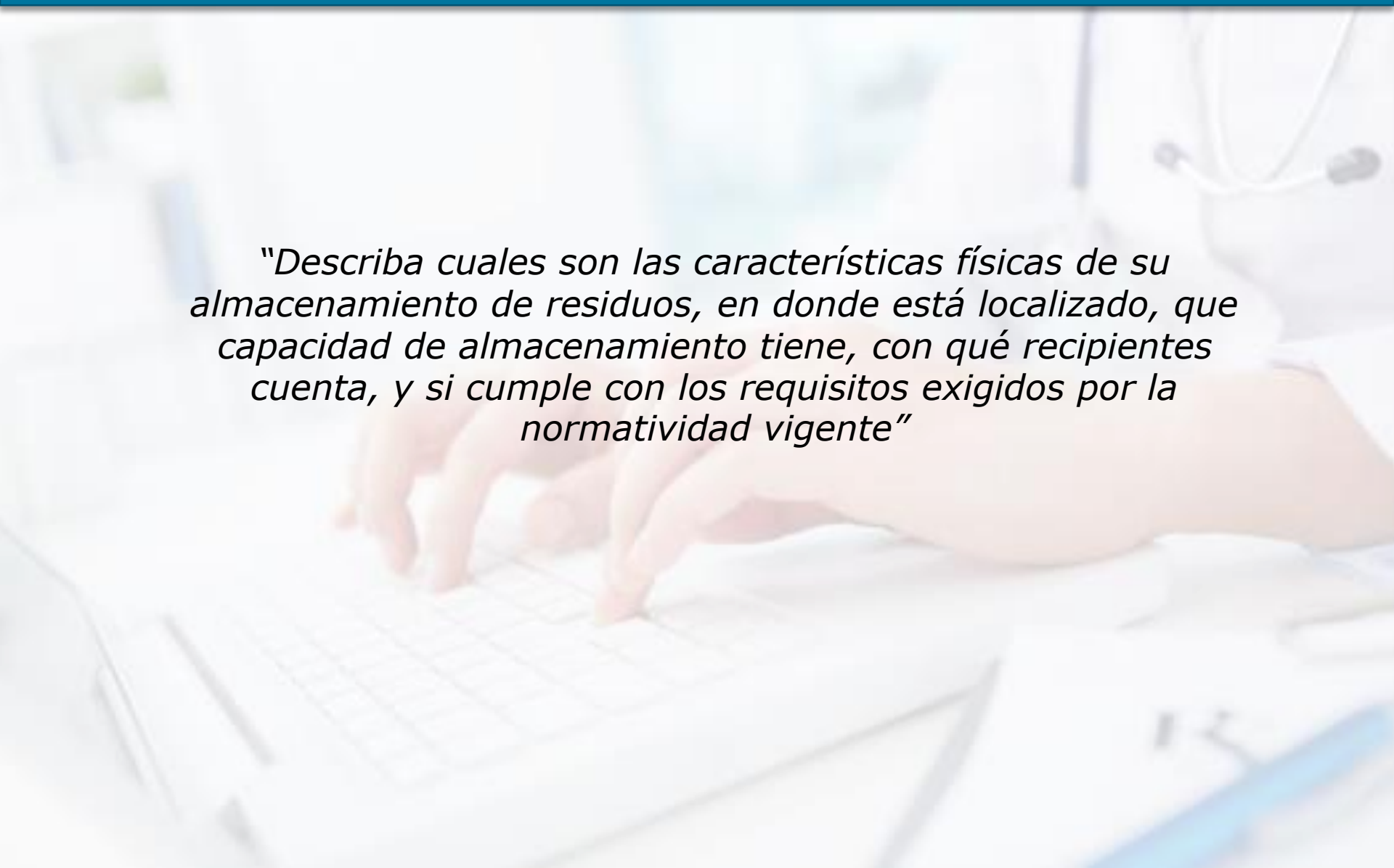
# 4. Selección e implementación del sistema de Desactivación, tratamiento y/o disposición final de los residuos generados

<b>TIPO DE RESIDUOS GENERADO</b>	<b>TRATAMIENTO REALIZADO EN EL CONSULTORIO</b>	<b>EMPRESA RECOLECTORA</b>	<b>TIPO DE TRATAMIENTO REALIZADO POR LA EMPRESA</b>	<b>DISPOSICIÓN FINAL DEL RESIDUO</b>
<b>Biosanitarios</b>				
<b>Cortopunzantes</b>				
<b>Ordinarios</b>				
<b>Reciclables</b>				
<b>Otros</b>				



## 5. Almacenamiento Intermedio y/o Central de Residuos

*"Describa cuales son las características físicas de su almacenamiento de residuos, en donde está localizado, que capacidad de almacenamiento tiene, con qué recipientes cuenta, y si cumple con los requisitos exigidos por la normatividad vigente"*

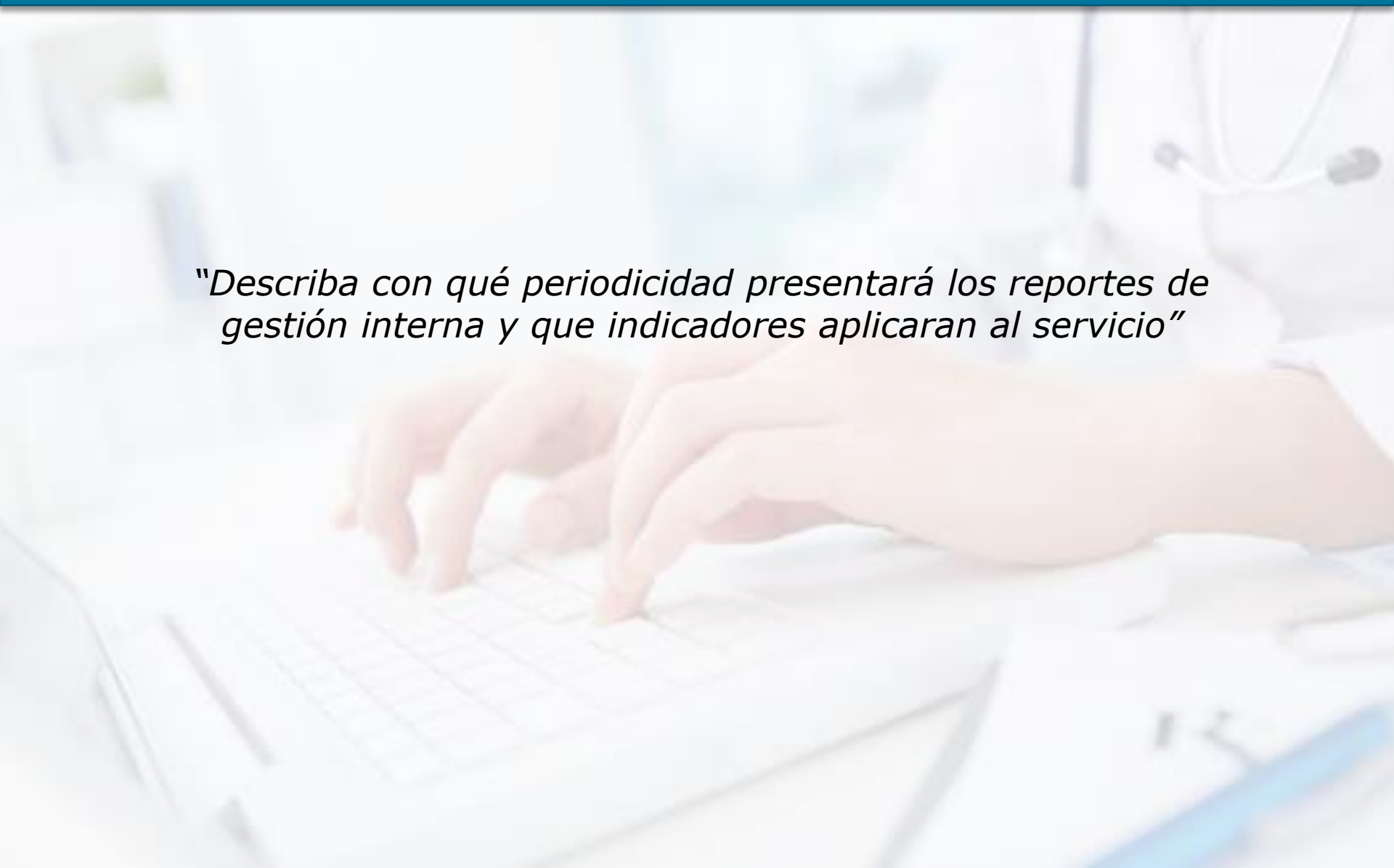


## 6. Plan de Contingencia

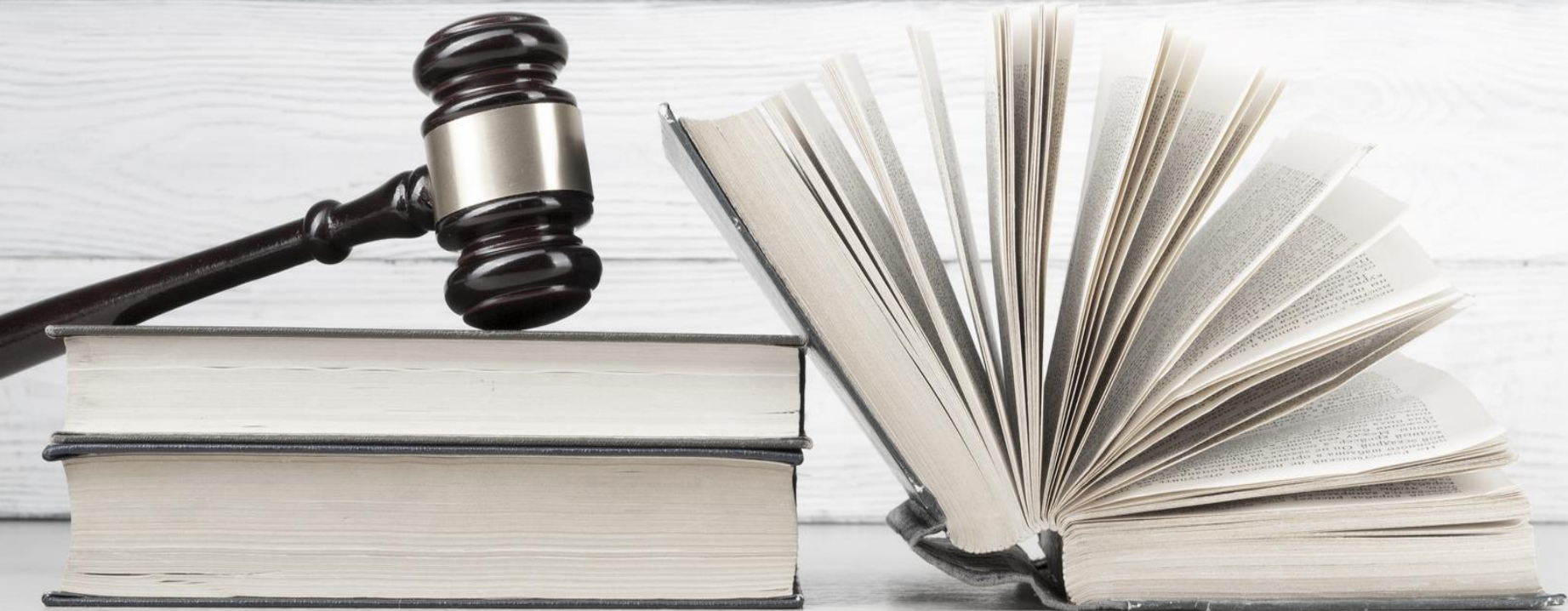
*"Describa las medidas a seguir en caso de situaciones de emergencia por el manejo de residuos (ruptura de la bolsa de residuos peligrosos, derrame de líquidos de carácter peligroso, incendios, sismos, rotura del recipiente para cortopunzantes, etc.) y en general las acciones que usted debe adelantar, para garantizar que, en caso de presentarse algún tipo de alteración, el residuo generado no exponga a los generadores o a la población en general a algún tipo de riesgo"*

## 7. Elaboración de Informes y Reportes a las Autoridades de Control

*"Describa con qué periodicidad presentará los reportes de gestión interna y que indicadores aplicaran al servicio"*



# *El desconocimiento de la Ley no exime su cumplimiento!*



# Carolina Rodríguez Méndez

**Odontóloga / Administradora en Salud /  
Verificador en Habilitación y Acreditación en Salud**

*[www.gestionesensalud.com](http://www.gestionesensalud.com)*

*[info@gestionesensalud.com](mailto:info@gestionesensalud.com)*